



МИНИСТЕРСТВО  
ФИНАНСОВ  
РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ



ВЫСШАЯ ШКОЛА  
ЭКОНОМИКИ  
НАЦИОНАЛЬНЫЙ  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ

---

# ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН

---

---

№ 83-ФЗ

---

---

ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ,  
МЕХАНИЗМЫ  
И ИНСТРУМЕНТЫ

---

Издательский дом Высшей школы экономики  
Москва, 2011

УДК 342.55  
ББК 67.401  
Ф32

Авторский коллектив:

*Алашкевич М.Ю., Богданов Л.Н., Котюков М.М., Лисин Н.В.,  
Муравьев В.А., Полякова С.В., Рудник Б.Л., Саакян Т.В.,  
Сивец С.В., Чернышева О.Е., Яшина Е.Р.*

Ф32      **Федеральный закон № 83-ФЗ: основные положения, механизмы  
и инструменты [Текст] / Министерство финансов Российской  
Федерации; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики»; под ред.  
М. Ю. Алашкевича, Б. Л. Рудника. — М. : Изд. дом Высшей школы  
экономики, 2011. — 79, [1] с. — 3000 экз. — ISBN 978-5-7598-0947-0  
(в обл.).**

УДК 342.55  
ББК 67.401

ISBN 978-5-7598-0947-0

- © Министерство финансов  
Российской Федерации, 2011
- © Национальный исследовательский  
университет «Высшая школа  
экономики», 2011
- © Оформление. Издательский дом  
Высшей школы экономики, 2011

## Содержание

Вступительное слово.....	5
1. Федеральный закон № 83-ФЗ в системе правового регулирования создания и деятельности государственных и муниципальных учреждений	
1.1. Краткий исторический экскурс .....	6
1.2. Структура Федерального закона № 83-ФЗ.....	11
2. Что нужно знать о Федеральном законе № 83-ФЗ	
2.1. Типы учреждений, критерии выбора типа .....	14
2.2. Оказываемые учреждением услуги (выполняемые работы) .....	16
2.3. Государственное (муниципальное) задание .....	21
2.4. Финансовое обеспечение оказания услуг (выполнения работ) .....	24
2.5. Управление имуществом .....	29
3. Федеральный закон № 83-ФЗ как инструмент повышения качества и эффективности оказания государственных (муниципальных) услуг	
3.1. Федеральный закон № 83-ФЗ как основа системной реализации целей и приоритетов социальной политики .....	32
3.2. Перечни услуг (работ) как инструмент конкретизации социальных обязательств.....	33
3.3. Деньги следуют за потребителем .....	36
3.4. Информационная прозрачность.....	37
Приложения	
1. «Дорожная карта» для руководителя федерального бюджетного (автономного) учреждения по реализации положений Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты	

## *Содержание*

---

Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» .....	39
2. Перечень основных нормативных правовых актов, относящихся к процессу совершенствования правового положения государственных (муниципальных) учреждений .....	67
3. Сравнительная характеристика автономных, казенных и бюджетных учреждений по некоторым признакам .....	75

## Вступительное слово

Вы держите в руках издание, в котором кратко освещены основные положения Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (далее — Федеральный закон № 83-ФЗ), описаны предусмотренные им организационно-экономические механизмы, рассмотрены его особенности как инструмента оказания социально значимых услуг.

Основная цель принятия Федерального закона № 83-ФЗ — повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг для населения, эффективности деятельности государственных и муниципальных учреждений.

Реформа бюджетного сектора, в том числе основанная на положениях Федерального закона № 83-ФЗ, по своим масштабам и глубине предусмотренных преобразований не имеет аналогов в современной истории. Изменения должны коснуться каждого учреждения, служить интересам каждого жителя России.

Задача, которую поставили перед собой составители книги, — помочь разобраться в различных способах финансового обеспечения оказания государственных (муниципальных) услуг тем, кому предстоит претворять в жизнь положения настоящего закона, и проинформировать рядовых граждан, желающих понять, какие услуги и какого качества они вправе получать в рамках определенных законодательством государственных гарантий.

Убеждены, что последовательная реализация положений Федерального закона № 83-ФЗ должна способствовать не только развитию системы предоставления услуг в социальной сфере, но и повышению качества жизни населения Российской Федерации.

Заместитель министра финансов  
Российской Федерации  
*Т.Г. Нестеренко*

# **1. Федеральный закон № 83-ФЗ в системе правового регулирования создания и деятельности государственных и муниципальных учреждений**

## **1.1. Краткий исторический экскурс**

Для более глубокого понимания сути намеченных изменений рассмотрим историю реформирования бюджетного сектора. В ней можно выделить следующие вехи (см. рис. 1).

Первая — 01.01.2000 (вступление в силу Бюджетного кодекса Российской Федерации).

Вторая — 03.11.2006 (принятие Федерального закона № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»).

Третья — 08.05.2010 (принятие Федерального закона № 83-ФЗ).

До вступления в силу Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее — БК РФ) деятельность государственных и муниципальных учреждений (далее — учреждения) регулировалась Гражданским кодексом Российской Федерации (далее — ГК РФ) и отраслевым законодательством.

ГК РФ определял (и сегодня определяет) понятие учреждения как формы некоммерческой организации (пункт 1 статьи 120) и правовые основы его функционирования. Пунктом 2 статьи 298 ГК РФ в его первоначальной редакции предусматривалось, что если в соответствии с учредительными документами учреждению предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение учреждения. При

этом ГК РФ не предъявлял каких-либо особых требований к государственным или муниципальным учреждениям в части использования средств, полученных от приносящей доход деятельности.

Отраслевое законодательство нередко предусматривало еще большую (по сравнению с гражданским) свободу государственных и муниципальных учреждений в распоряжении средствами, полученными из внебюджетных источников. Так, пунктом 7 статьи 39 Федерального закона от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»<sup>1</sup> устанавливалось, что образовательному учреждению (в том числе государственному и муниципальному) принадлежит право собственности на денежные средства, переданные ему физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, а также на доходы от его собственной деятельности.

Одной из основных новаций БК РФ стало изменение статуса внебюджетных доходов учреждения. В соответствии с пунктом 2 статьи 42 БК РФ (в его первоначальной редакции) эти доходы после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов бюджетного учреждения<sup>2</sup> (далее — БУ) и отражаются в доходах соответствующего бюджета.

Указанное изменение явилось предпосылкой усиления государственного контроля использования БУ средств, полученных им из внебюджетных источников. Это, действительно, была лишь предпосылка, поскольку в то же время абзацем вторым пункта 6 статьи 161 БК РФ предусматривалась самостоятельность БУ в использовании таких средств.

---

<sup>1</sup> В редакции Федерального закона от 13.01.1996 № 12-ФЗ.

<sup>2</sup> В соответствии с БК РФ все государственные и муниципальные учреждения именовались бюджетными учреждениями.

Таким образом, была четко определена позиция государства в отношении БУ: неся субсидиарную ответственность по его обязательствам, государство вполне обоснованно намеревалось контролировать его расходы.

Вместе с тем под наименованием «бюджетное учреждение» были объединены существенно различающиеся по характеру и условиям деятельности организации, обладающие разным экономическим и управленческим потенциалом, нуждающиеся для обеспечения высокого качества и эффективности их работы в существенно разных уровнях хозяйственной самостоятельности. С одной стороны, это, например, сельские школы, а с другой — крупные многопрофильные вузы, действующие в условиях жесткой конкуренции со стороны не только отечественных, но и зарубежных научно-образовательных центров. При этом следует отметить, что в 1990-е годы во многих из них появились экономически грамотные и инициативные управленческие команды, продемонстрировавшие способность эффективно работать в условиях широкой хозяйственной самостоятельности.

В качестве решения возникшей проблемы была определена реструктуризация бюджетного сектора, преобразование части БУ в некоммерческие организации других форм или типов<sup>3</sup>.

Вопрос о необходимости такой реструктуризации был впервые поставлен в плане действий Правительства Российской Федерации в области социальной политики и модернизации экономики на 2000–2001 гг. Позднее он вошел в Программу социально-экономического развития Российской Федерации на среднесрочную перспективу (2002–2004 гг.)<sup>4</sup>.

---

<sup>3</sup> Следует отметить, что многообразие форм (типов) некоммерческих организаций государственного сектора соответствует мировой практике.

<sup>4</sup> Утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 10.07.2001 № 910-р.



Во исполнение названных документов была начата работа по созданию необходимой нормативно-правовой базы. Ее промежуточным результатом стало принятие 03.11.2006 Федерального закона № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (далее — ФЗ «Об автономных учреждениях»), которым был введен еще один (наряду с БУ) тип учреждения — автономное учреждение (далее — АУ). Следует отметить, что в ходе подготовки указанный закон прошел широкое общественное обсуждение. Наиболее активную роль в нем сыграли Союз театральных деятелей Российской Федерации, Российский союз ректоров и Профсоюз работников народного образования и науки Российской Федерации.

С принятием названного закона была создана правовая «ниша» для существенного повышения экономической самостоятельности части учреждений. Для других же необходимо было привести их права в соответствие с ответственностью по их обязательствам, которая распределялась между самими учреждениями и их учредителями (субсидиарная ответственность учредителя по обязательствам учреждения).

Данная задача была решена с принятием Федерального закона № 83-ФЗ, которым:

1) введен еще один тип учреждения — казенное учреждение (далее — КУ), финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется в рамках бюджетной сметы, а его хозяйственная самостоятельность весьма ограничена. Указанная ограниченность выражается, прежде всего, в отсутствии у КУ права распоряжения средствами, полученными из внебюджетных источников. Такие средства поступают в соответствующий бюджет. При этом для КУ предусмотрена субсидиарная ответственность учредителя по его обязательствам;

2) существенно повышен уровень экономической самостоятельности БУ при одновременном повышении уровня его эконо-

1. Федеральный закон № 83-ФЗ в системе правового регулирования создания и деятельности государственных и муниципальных учреждений

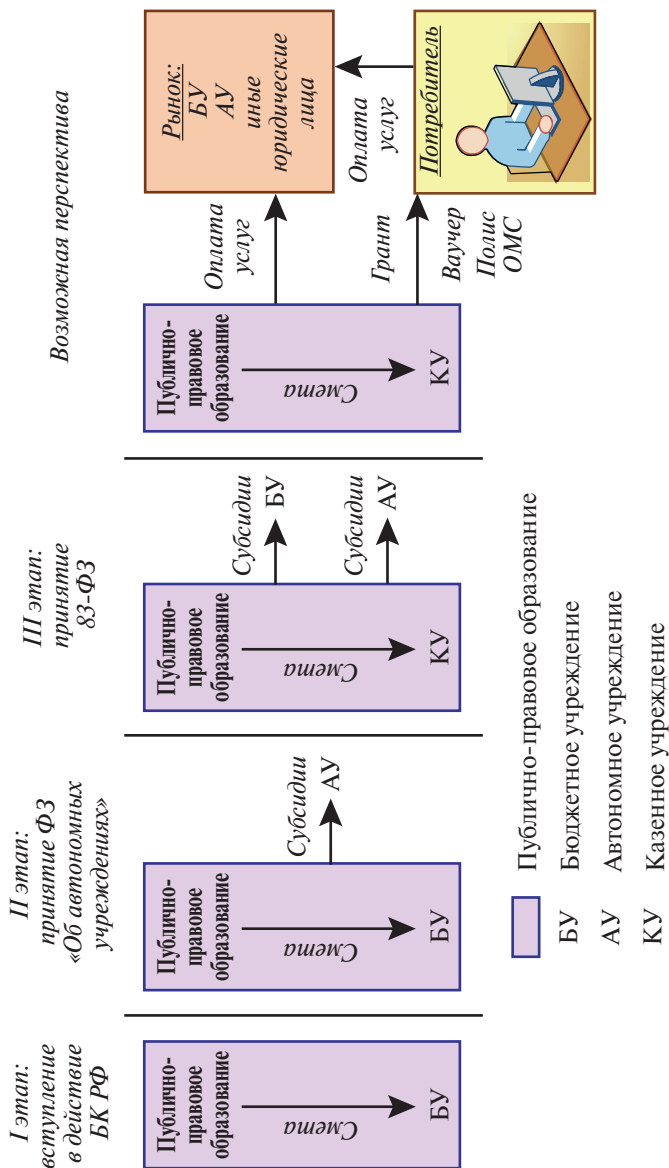


Рис. 1. Этапы реформирования бюджетного сектора\*

\* Более точным будет говорить об этапах формирования законодательной базы такого реформирования.

мической ответственности. Для «нового» БУ не предусмотрена субсидиарная ответственность учредителя по его обязательствам.

Итак, в результате многоэтапной работы, завершившейся принятием Федерального закона № 83-ФЗ (рис. 1), создана законодательная база, предусматривающая принципиально новые структуру и механизмы функционирования сектора государственных и муниципальных учреждений.

Принятые новации обеспечивают:

— возможность гибкого выбора экономического механизма финансового обеспечения деятельности учреждения применительно к характеру и условиям этой деятельности;

— переход для АУ и БУ (они предположительно составят большинство учреждений) от финансового обеспечения их содержания к финансовому обеспечению оказываемых ими услуг (выполняемых работ).

## **1.2. Структура Федерального закона № 83-ФЗ**

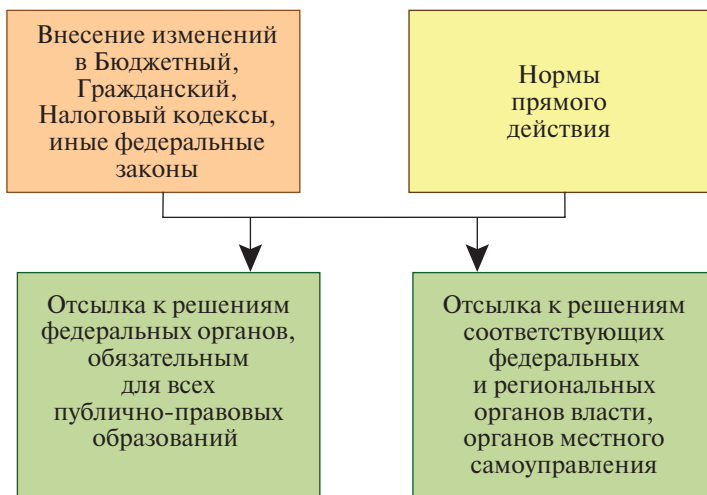
Федеральный закон № 83-ФЗ имеет сложную структуру (рис. 2). В большей своей части (статьи 1–29) он вносит изменения в другие федеральные законы: ГК РФ, БК РФ, Налоговый кодекс РФ, Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее — ФЗ «О некоммерческих организациях»), а также еще в целый ряд законов, в том числе отраслевых.

Изменения, внесенные в ГК РФ, касаются регулирования имущественных прав, ответственности учреждений и учредителя по обязательствам учреждений, а также осуществления приносящей доход деятельности «новыми» БУ и КУ.

Изменения, внесенные в ФЗ «О некоммерческих организациях», направлены, главным образом, на определение нового статуса БУ.

*1. Федеральный закон № 83-ФЗ в системе правового регулирования создания и деятельности государственных и муниципальных учреждений*

---



**Рис. 2.** Структура Федерального закона № 83-ФЗ

Изменения, внесенные в БК РФ, обеспечивают регулирование вопросов деятельности КУ как субъекта бюджетных правоотношений и исключают соответствующие требования к БУ.

Изменения, внесенные в Налоговый кодекс РФ, обеспечивают регулирование вопросов налогообложения новых типов учреждений.

Изменения, внесенные в другие федеральные законы (в том числе отраслевые), предусматривают приведение их в соответствие с нормами Федерального закона № 83-ФЗ.

Статьями 30, 31, 33 Федерального закона № 83-ФЗ установлены нормы прямого действия, которые непосредственно регулируют вопросы создания и деятельности учреждений, определяя, в том числе, переходные положения включая порядок и сроки перехода к соответствующему типу учреждения.

Федеральный закон № 83-ФЗ устанавливает полномочия по принятию решений федеральными органами исполнительной

власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления. Часть решений федеральных органов носит «сквозной» характер и обязательна для всех публичных образований, другая — относится лишь к федеральным учреждениям.

Таким образом, Федеральный закон № 83-ФЗ, предусматривая значительную децентрализацию формирования нормативно-правовой базы, регулирующей вопросы создания и деятельности учреждений, предоставляет большую свободу в определении политики в отношении подведомственной сети учреждений как федеральным органам, так и органам власти субъектов Российской Федерации и местным администрациям.

## 2. Что нужно знать о Федеральном законе № 83-ФЗ

### 2.1. Типы учреждений, критерии выбора типа

Федеральным законом № 83-ФЗ предусмотрено три типа государственных и муниципальных учреждений: казенное, бюджетное и автономное учреждения. Отличия учреждений разных типов определяются, главным образом, уровнем их экономической самостоятельности и ответственности. Субсидиарная ответственность учредителя по обязательствам учреждения предусмотрена только для КУ.

Статус КУ в значительной степени аналогичен статусу БУ до принятия Федерального закона № 83-ФЗ с дополнительным весьма существенным ограничением: средства от приносящей доход деятельности зачисляются в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

«Новое» БУ по уровню экономической самостоятельности занимает промежуточное положение между КУ и АУ, находясь все же ближе к АУ. Наиболее заметные различия между этими двумя типами учреждений представлены в табл. 1.

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 07.09.2010 № 1505-р утверждены Методические рекомендации по определению критериев изменения типа государственных учреждений субъектов Российской Федерации и муниципальных учреждений с учетом сферы их деятельности. Такие критерии подразделяются на две группы:

- 1) критерии, основанные на положениях федеральных законов и принимаемых в соответствии с ними иных нормативных правовых актов;
- 2) дополнительные критерии.

Таблица 1

**Основные различия между бюджетным  
и автономным учреждениями**

<b>Различия</b>	<b>БУ</b>	<b>АУ</b>
Распоряжение недвижимым имуществом, приобретенным за счет доходов от приносящей доход деятельности.	Распоряжается с согласия собственника имущества — пункт 3 статьи 298 ГК РФ.	Распоряжается самостоятельно — пункт 2 статьи 298 ГК РФ.
Открытие счетов (лицевых счетов).	Лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства, финансовых органах субъектов РФ, муниципальных образований — пункт 1 статьи 30 Федерального закона № 83-ФЗ.	Счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства, финансовых органах субъектов РФ, муниципальных образований — пункт 3 статьи 2 ФЗ «Об автономных учреждениях».
Распространение ФЗ от 21.07.2005 № 94-ФЗ.	Распространяется — пункт 1 статьи 4 ФЗ от 21.07.2005 № 94-ФЗ.	Не распространяется*.

\* С 01.01.2012 закупочная деятельность АУ будет регулироваться Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Первые представляют собой ограничения на создание тех или иных типов учреждений, прямо установленные федеральным законодательством. Например, в соответствии с ФЗ «Об автономных учреждениях» (статья 2) АУ может быть создано в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, средств массовой информации, социальной защиты, занятости населе-

ния, физической культуры и спорта, а также в иных сферах в случаях, установленных федеральными законами<sup>1</sup> (в том числе при проведении мероприятий по работе с детьми и молодежью в указанных сферах).

Дополнительные критерии могут использоваться, когда в тех или иных сферах деятельности (для выполнения тех или иных функций, решения тех или иных задач) могут создаваться учреждения нескольких типов и возникает проблема рационального выбора. В качестве таких критериев в названных методических рекомендациях предлагается использовать экономический потенциал учреждения и его управленческий потенциал.

Данные критерии характеризуют способность учреждения эффективно хозяйствовать в условиях высокого или низкого уровня экономической самостоятельности. Первый — с точки зрения обеспеченности учреждения финансовыми и материально-техническими ресурсами, второй — подготовленности его управленческой команды. Чем выше значения соответствующих этим критериям показателей, тем больше целесообразность выбора в пользу бюджетного или автономного учреждения.

## **2.2. Оказываемые учреждением услуги (выполняемые работы)**

Учреждение в соответствии с целями своей деятельности может оказывать (выполнять) широкий спектр услуг (работ)<sup>2</sup>. Их возможный состав приведен на рис. 3.

---

<sup>1</sup> Такие случаи предусмотрены, в частности, Градостроительным кодексом Российской Федерации.

<sup>2</sup> Услуга — это результат деятельности учреждения в интересах определенного физического (юридического) лица — получателя услуги (например, реализация образовательных программ среднего профессионального образования, первичная медико-санитарная помощь, библиотечное обслуживание).



2.2. Оказываемые учреждением услуги  
(выполняемые работы)

Услуги, оказываемые в рамках основной деятельности учреждения	Сверх установленного государственного (муниципального) задания	На бесплатной для потребителя основе	За плату
	В рамках государственного (муниципального) задания	На бесплатной для потребителя основе	За плату
Услуги, не относящиеся к основной деятельности учреждения		На бесплатной для потребителя основе	За плату

Рис. 3. Состав услуг (работ) учреждений

Федеральные органы исполнительной власти (далее — ФОИВ), осуществляющие функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности в соответствии с пунктом 4 Постановления Правительства Российской Федерации от 02.09.2010 № 671 «О порядке формирования государственного задания в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания», разрабатывают базовые (отраслевые) перечни государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) федеральными, государственными учреждениями (далее — базовые перечни).

С учетом положений базовых перечней каждый ФОИВ, имеющий подведомственные государственные учреждения, должен сформировать ведомственные перечни государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) подведомственными государственными учреждениями в основной сфере деятельности (далее — ведомственные перечни). При этом показатели и положения ведомственных перечней могут быть дополнены и детализированы, но не должны противоречить показателям базовых (отраслевых) перечней.

Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.09.2010 № 671 утверждена форма базовых и ведомственных перечней для федеральных государственных учреждений. Аналогичные нормативные правовые акты должны быть приняты для государственных учреждений субъектов Российской Федерации и муниципальных учреждений.

---

живание пользователей библиотеки). Работа — это результат деятельности учреждения в интересах неопределенного количества лиц или общества в целом (например, создание театральной постановки, организация выставок и соревнований, благоустройство территории).

2.2. Оказываемые учреждением услуги  
(выполняемые работы)

---

Минфином России подготовлены и направлены в Правительство Российской Федерации поправки в БК РФ, в соответствии с которыми перечень государственных (муниципальных) услуг (работ) для государственных (муниципальных) учреждений формируется на основании базового (отраслевого) перечня государственных (муниципальных) услуг (работ), утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

**Форма ведомственного перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении ФОИВ федеральными учреждениями в качестве основных видов их деятельности**

Наименование государственной услуги (работы)	Категории потребителей услуги (работы)	Единицы измерения показателя объема (содержания) услуги (работы)	Показатели, характеризующие качество услуги*	Наименования федеральных учреждений (групп учреждений), оказывающих услугу (выполняющих работу)*
1	2	3	4	5

\* Заполняется по решению ФОИВ, утверждающего перечень.

Каждый из двух видов перечней имеет свои важные функции.

Базовые (отраслевые) должны обеспечить единообразие представления аналогичных услуг во всех ведомственных перечнях.

Ведомственный перечень является основой формирования государственных (муниципальных) заданий на оказание государственных (муниципальных) услуг, выполнение работ (далее — заданий) подведомственным учреждениям.

Исходя из этого, целесообразно осуществлять разработку указанных перечней также в субъектах Российской Федерации и муниципальных образованиях. Причем с учетом масштабов сети на уровне муниципалитетов можно ограничиться формированием ведомственных перечней.

Услуги, оказываемые учреждением в соответствии с заданием, предоставляются потребителю, как правило, на бесплатной для него основе (полностью за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения задания). Вместе с тем в случаях, определенных федеральными законами<sup>3</sup>, такие услуги могут предоставляться учреждением за плату (пункт 4 статьи 9.2 ФЗ «О некоммерческих организациях»).

Сверх установленного задания учреждение вправе оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, за плату физическим и юридическим лицам на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. При этом:

— для БУ органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя (далее — орган-учредитель), устанавливается порядок определения указанной платы, если иное не предусмотрено федеральным законом (пункт 4 статьи 9.2 ФЗ «О некоммерческих организациях»);

— для АУ предусмотрено установление федеральными законами порядка оказания таких услуг (пункт 6 статьи 4 ФЗ «Об автономных учреждениях»)<sup>4</sup>.

---

<sup>3</sup> Статья 46 Основ законодательства Российской Федерации о культуре.

<sup>4</sup> Так, пунктом 2 статьи 29 ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» предусмотрено, что вуз согласует с учредителем объем таких услуг. При этом вуз самостоятельно решает вопросы по заключению договоров на оказание услуг, определению обязательств и иных условий.

Учреждения вправе оказывать услуги (выполнять работы), не относящиеся к их основной деятельности, при условии, что такая деятельность указана в их учредительных документах (пункт 3 статьи 161 БК РФ, пункт 4 статьи 9.2 ФЗ «О некоммерческих организациях», пункт 7 статьи 4 ФЗ «Об автономных учреждениях»). При этом должны выполняться два требования, предъявляемых ко всем некоммерческим организациям. Во-первых, деятельность по оказанию услуг (выполнению работ) должна соответствовать целям, ради которых учреждение создано, и все доходы от приносящей доход деятельности должны быть направлены на достижение указанных целей. Во-вторых, в уставе учреждения должен содержаться исчерпывающий перечень этих услуг (работ).

Так, для театра деятельностью, не являющейся основной, но соответствующей целям его создания, является, например, производство и реализация театральных костюмов и декораций, для музея — буклетов и сувениров.

### **2.3. Государственное (муниципальное) задание**

Общие требования к содержанию задания установлены статьей 69.2 БК РФ. Задание должно содержать:

- показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемых услуг (выполняемых работ);
- порядок контроля исполнения задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения;
- требования к отчетности об исполнении задания.

Задание на оказание услуг дополнительно должно содержать:

- определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями услуг;
- порядок оказания услуг;

— предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством РФ предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством РФ.

БК РФ предусмотрена многовариантность содержания задания, что необходимо в условиях большого разнообразия государственных и муниципальных услуг, наличия у них существенных особенностей. Прежде всего, оно различается для услуг и работ (как они были определены выше). Для услуг задание должно включать ряд установленных БК РФ и указанных выше дополнительных позиций.

Наряду с этим в зависимости от особенностей услуг (работ) в задании могут в различных вариантах использоваться показатели, характеризующие их качество, объем и содержание (рис. 4). При этом применительно к услугам показатели объема являются обязательными. В то время как для работ, носящих в большинстве своем уникальный характер (например, для НИР),

Возможные варианты			
Оказание услуг		Выполнение работ	
<i>Вариант 1</i>	<i>Вариант 2</i>	<i>Вариант 1</i>	<i>Вариант 2</i>
Показатели <u>качества</u> и объема оказываемых услуг	Показатели объема оказываемых услуг	Показатели <u>качества</u> и содержания выполняемых работ	Показатели содержания выполняемых работ

Рис. 4. Варианты использования в задании показателей качества, объема и содержания услуг (работ)

в задании должны устанавливаться другие показатели, например, требования к их содержанию.

Если для услуги утверждены стандарты ее оказания, то задание должно содержать указание на эти стандарты. Таким образом, соблюдение стандарта становится обязательным требованием выполнения задания (невыполнение стандарта является невыполнением задания). В задании могут использоваться дополнительные показатели, например, показатели качества услуги, параметры (описание) этапов выполнения работы и проч. Важно обеспечить максимальную прозрачность и четкость формулировок задания по каждой услуге или работе, исключить возможность их двоякого толкования.

Задание формируется для БУ и АУ, а также КУ, определенных в соответствии с решением органа государственной власти, органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия главного распорядителя бюджетных средств (пункт 3 статьи 69.2 БК РФ), и обязательно для исполнения.

Задание федеральным государственным учреждениям, учреждениям субъекта РФ, муниципальным учреждениям формируется в порядке, установленном соответственно Правительством РФ, высшим исполнительным органом государственной власти субъекта РФ, местной администрацией муниципального образования<sup>5</sup> на срок до одного года в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и на срок до трех лет в случае

---

<sup>5</sup> Для федеральных учреждений такой порядок установлен Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.09.2010 № 671 «О порядке формирования государственного задания в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания» и Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.03.2008 № 182 «Об условиях и порядке формирования государственного задания в отношении автономного учреждения, созданного на базе имущества, находящегося в федеральной собственности, и порядке финансового обеспечения выполнения государственного задания».

утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период с возможным уточнением при составлении проекта бюджета (пункт 3 статьи 69.2 БК РФ).

Задание формируется в соответствии с ведомственным перечнем, если такой перечень утвержден органом-учредителем<sup>6</sup>.

#### **2.4. Финансовое обеспечение оказания услуг (выполнения работ)**

Финансовое обеспечение оказываемых учреждениями услуг (выполняемых работ) может осуществляться из нескольких источников (рис. 5).

Для БУ и АУ из бюджета предоставляются субсидии на финансовое обеспечение выполнения задания. Указанное обеспечение осуществляется на основании нормативных затрат на оказание услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением учредителем или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением учредителем или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляет-

---

<sup>6</sup> Для федеральных учреждений обязательность утверждения таких перечней предусмотрена упомянутым выше Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.09.2010 № 671.



2.4. Финансовое обеспечение оказания услуг  
(выполнения работ)



**Рис. 5.** Источники финансового обеспечения оказания услуг (выполнения работ)

\* В настоящее время Минфином России направлен в Правительство Российской Федерации законопроект, предлагающий внесение изменений в БК РФ, состоящих в замене бюджетных инвестиций субсидиями на осуществление капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности.

ся (пункт 6 статьи 9.2 ФЗ «О некоммерческих организациях», пункт 3 статьи 4 ФЗ «Об автономных учреждениях»).

Финансовое обеспечение выполнения заданий осуществляется за счет средств соответствующего бюджета для федеральных государственных учреждений, государственных учреждений субъектов Российской Федерации, муниципальных учреждений в порядке, установленном соответственно Правительством

РФ<sup>7</sup>, высшим исполнительным органом государственной власти субъекта РФ, местной администрацией (пункт 4 статьи 69.2 БК РФ).

Совместным приказом Минфина России и Минэкономразвития России от 29.10.2010 № 137н/527 утверждены<sup>8</sup> Методические рекомендации по расчету нормативных затрат на оказание федеральными государственными учреждениями государственных услуг и нормативных затрат на содержание имущества федеральных государственных учреждений.

Применение нормативных затрат на оказание услуг должно способствовать повышению обоснованности объемов средств, выделяемых из бюджета. Вместе с тем в начальных условиях нормативы нередко носят индивидуальный для учреждений характер, а часть затрат, связанных с оказанием услуги, рассчитывается отдельно, не будучи привязанной к единице услуги. Такое положение оправдано при внедрении нормативного подхода, но должно являться лишь начальным этапом перехода к групповым нормативам (дифференциация которых осуществляется в соответствии с объективными различиями в условиях деятельности учреждений), включающим все виды затрат, в том числе на содержание имущества.

Для различных типов государственных (муниципальных) учреждений установлены разные условия кассового обслуживания операций со средствами, поступающими им в соответствии с законодательством Российской Федерации (табл. 2).

---

<sup>7</sup> Для федеральных учреждений такой порядок установлен упоминавшимися Постановлениями Правительства Российской Федерации от 02.09.2010 № 671 и от 18.03.2008 № 182.

<sup>8</sup> Во исполнение упоминавшегося Постановления Правительства Российской Федерации от 02.09.2010 № 671.

**Условия кассового обслуживания операций для различных типов государственных (муниципальных) учреждений**

КУ	БУ	АУ
<p>Лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства (далее — ТОФК), финансовом органе субъекта РФ, муниципальном образовании — пункт 4 статьи 161 БК РФ; статья 220.1 БК РФ.</p> <p>Средства расходуются в соответствии с бюджетной сметой.</p> <p>Не использованные до конца года лимиты бюджетных обязательств прекращают свое действие 31 декабря текущего финансового года — пункт 3 статьи 242 БК РФ.</p>	<p>Лицевые счета в ТОФК, финансовых органах субъектов РФ, муниципальных образований — пункт 1 статьи 30 Федерального закона № 83-ФЗ.</p> <p><b>Субсидии на выполнение ГЗ</b></p> <p>Расходы осуществляются без предоставления в ТОФК, финансовый орган субъекта РФ, муниципального образования документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, — пункт 15 статьи 30 Федерального закона № 83-ФЗ.</p> <p>Не использованные в текущем финансовом году остатки средств используются в очередном финансовом году для достижения целей, ради которых учреждение создано, — пункт 17 статьи 30 Федерального закона № 83-ФЗ.</p>	<p>Счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в ТОФК, финансовых органах субъектов РФ, муниципальных образований — пункт 3 статьи 2 ФЗ «Об автономных учреждениях».</p> <p><b>Субсидии на выполнение ГЗ</b></p> <p>Если лицевые счета открыты в ТОФК или в финансовых органах субъектов РФ, то расходы осуществляются аналогично БУ — пункты 3.9, 3.15 статьи 2 ФЗ «Об автономных учреждениях».</p> <p><b>Субсидии на иные цели</b></p> <p>Если лицевые счета, то расходы осуществляются аналогично БУ — пункты 3.10, 3.17 статьи 2 ФЗ «Об автономных учреждениях». Если счета в кредитных организациях, то субсидии предоставляются после</p>

2. Что нужно знать  
о Федеральном законе № 83-ФЗ

Окончание табл. 2

КУ	БУ	АУ
	<p><b>Субсидии на иные цели, бюджетные инвестиции</b></p> <p>Расходы осуществляются после проверки документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, и соответствия содержания операции кодам классификации операций сектора государственного управления и целям субсидии (бюджетных инвестиций) — пункт 16 статьи 30 Федерального закона № 83-ФЗ.</p> <p>Не использованные в текущем финансовом году остатки средств перечисляются в бюджет — пункт 18 статьи 30 Федерального закона № 83-ФЗ, но в соответствии с решением учредителя могут быть направлены на те же цели в следующем финансовом году.</p>	<p>проверки документов, подтверждающих произведение кассовых расходов — пункт 3.7 статьи 2 ФЗ «Об автономных учреждениях».</p> <p><b>Бюджетные инвестиции</b> (после внесения изменений в БК РФ — субсидии, на осуществление капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности). Только лицевые счета в ТОФК, финансовых органах субъектов РФ, муниципальных образований — пункт 3.6 статьи 2 ФЗ «Об автономных учреждениях».</p> <p>Расходы осуществляются аналогично БУ — пункты 3.10, 3.17 статьи 2 ФЗ «Об автономных учреждениях».</p>

## 2.5. Управление имуществом

Собственником всего имущества (в том числе и приобретенного за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности) государственного (муниципального) учреждения является соответственно Российская Федерация, субъект Российской Федерации или муниципальное образование.

Имущество казенного, бюджетного, автономного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления и делится (рис. 6):

— на недвижимое, особо ценное и иное движимое имущество;

— имущество, закрепленное за учреждением собственником или приобретенное за счет средств собственника (т.е. за счет соответствующего бюджета), и имущество, приобретенное учреждением за счет доходов от осуществления приносящей доход деятельности.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление бюджетным учреждением своей уставной деятельности будет затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации<sup>9</sup>.

Такое разделение имущества необходимо для правильного распоряжения им.

АУ без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

---

<sup>9</sup> Порядок установлен Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.07.2010 № 538.

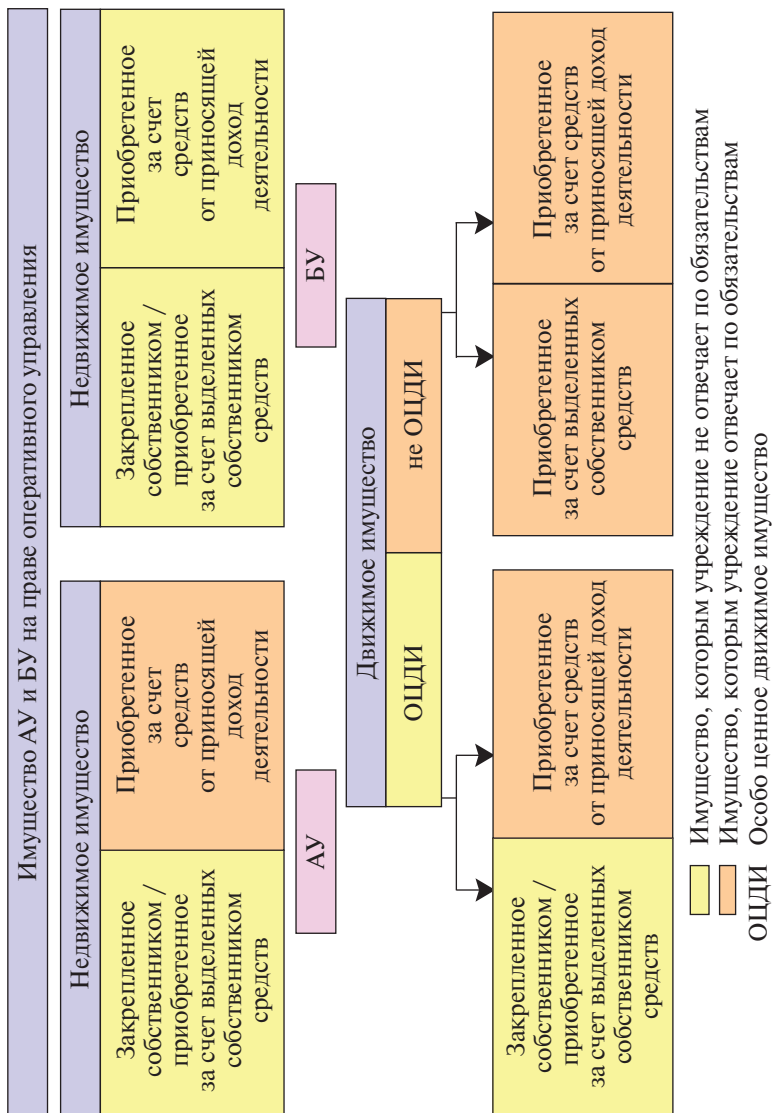


Рис. 6. Ответственность учреждения по своим обязательствам

БУ без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом, как закрепленным за ним собственником или приобретенным за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, так и приобретенным за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

Остальным движимым имуществом, находящимся у них на праве оперативного управления, автономные и бюджетные учреждения вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Бюджетные и автономные учреждения несут ответственность по своим обязательствам тем имуществом, которым учреждение распоряжается самостоятельно.

### 3. Федеральный закон № 83-ФЗ как инструмент повышения качества и эффективности оказания государственных (муниципальных) услуг

#### 3.1. Федеральный закон № 83-ФЗ как основа системной реализации целей и приоритетов социальной политики

Федеральный закон № 83-ФЗ создает основу системной реализации целей и приоритетов социальной политики. Элементами этой системы являются (рис. 7):

— государственные (федеральные и региональные) и муниципальные программы;



**Рис. 7.** Система реализации целей и приоритетов социальной политики



- перечни государственных (муниципальных) услуг;
- государственные (муниципальные) задания.

В государственных (муниципальных) программах устанавливаются цели и приоритеты социальной политики, на основе которых определяются показатели объемов и структуры оказания государственных (муниципальных) услуг.

Перечни государственных (муниципальных) услуг (работ) задают номенклатуру (состав) государственных услуг (работ), которая используется при разработке программ и установлении заданий. Тем самым обеспечивается взаимосвязь программ и заданий по используемой в них номенклатуре услуг.

Государственные (муниципальные) задания воплощают указанные цели и приоритеты в деятельность конкретных учреждений.

### **3.2. Перечни услуг (работ) как инструмент конкретизации социальных обязательств**

Перечни государственных услуг (работ) должны формироваться на основании социальных обязательств (установленных Конституцией России, законом, иным нормативным правовым актом обязанностей Российской Федерации, ее субъекта, муниципального образования предоставить населению определенные социально значимые услуги), а не просто фиксировать реально осуществляемую уставную деятельность учреждения.

Реализация такого подхода позволит, с одной стороны, сделать понятным для граждан, какие услуги, в каком объеме и какого качества они вправе получать за счет бюджетных средств, а с другой — через систему государственных и муниципальных

заданий нацелить учреждения на обеспечение социальных гарантий и обязательств государства.

Будет также создана основа:

— для четкого отделения бесплатных для населения услуг от платной деятельности учреждений;

— выявления услуг, под которые отсутствуют социальные обязательства (варианты действий: 1) дополнить состав социальных обязательств, 2) перепрофилировать или ликвидировать соответствующие учреждения);

— выявления услуг, которые целесообразно предоставлять на конкурсной основе (переход к предоставлению услуг в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ при перепрофилировании или ликвидации соответствующих учреждений).

Важный вопрос — уровень детализации услуг (работ), включенных в перечень. Возможны различные варианты. При этом следует иметь в виду, что детализация оказываемых потребителю услуг может осуществляться:

а) учредителем:

— при разработке соответствующего перечня,

— на основе утвержденного перечня при установлении государственного (муниципального) задания конкретным учреждениям<sup>1</sup>;

б) учреждением на основе установленного ему государственного (муниципального) задания.

Рассмотрим в качестве примера высшее профессиональное образование.

---

<sup>1</sup> Более предпочтительным представляется предыдущий вариант, поскольку он позволяет реализовать принцип идентичности услуг перечня и государственных (муниципальных) заданий, который представляется весьма важным.

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами в качестве социальных обязательств государства обеспечение прав граждан на получение высшего образования по программам бакалавриата (подготовки специалиста) и магистратуры, которое может быть получено в очной, очно-заочной (вечерней) и заочной формах, осуществляется на конкурсной основе. С учетом этого детализация услуг высшего образования по указанным признакам является обязательной и не входит в компетенцию учреждения, а должна производиться учредителем.

Таким образом, в перечень может, в частности, входить следующая услуга: «Обучение по основным профессиональным образовательным программам высшего профессионального образования (программа бакалавриата) в очной форме».

Однако такое описание услуги будет еще неполным. Вузы реализуют образовательные программы высшего профессионального образования согласно утвержденному перечню направлений подготовки (специальностей). Детализация услуг по этому признаку, не связанному непосредственно с выполнением социальных обязательств государства, может производиться самим вузом. В таком случае будут в максимальной степени учитываться предпочтения потребителей услуг. Вместе с тем при детализации услуг по данному признаку должны учитываться не только указанные предпочтения, но и потребности экономики в квалифицированных кадрах (нужны не только экономисты и юристы, но и инженеры, физики и т.д.).

Для обеспечения совместного учета как указанных предпочтений, так и потребностей услуги перечня могут определяться в разрезе укрупненных групп направлений подготовки (специальностей). Соответственно будет устанавливаться и государственное задание вузу. При этом право определения объема подготовки специалистов по отдельным направлениям подготовки

(специальностям) внутри укрупненных групп будет принадлежать учебному заведению<sup>2</sup>.

### **3.3. Деньги следуют за потребителем**

Важнейшая особенность Федерального закона № 83-ФЗ — переход от содержания учреждений к финансовому обеспечению оказываемых ими услуг. Данный принцип реализуется в отношении БУ и АУ и состоит в следующем:

— каждому БУ и АУ его орган-учредитель устанавливает задание на оказание услуг (выполнение работ);

— на основе установленного задания и утвержденных финансовых нормативов определяется объем средств, предоставляемых из бюджета учреждению в виде субсидии на финансовое обеспечение выполнения задания;

— в случае невыполнения задания, например, если обратилось меньшее, чем установлено заданием, число потребителей, орган-учредитель вправе заблаговременно скорректировать объем государственного задания и произвести соответствующее сокращение размера субсидии.

Таким образом, орган-учредитель получает возможность гибкого финансового стимулирования учреждений, обеспечивая конкуренцию за потребителей (за объем государственного задания), что, как известно, является основой повышения качества услуг.

Разумеется, сила «давления» потребителей на учреждения зависит от возможности выбора поставщика услуг и уровня информированности потребителей.

---

<sup>2</sup> Описанный подход реализован Минобрнауки России в утвержденном базовом (отраслевом) перечне государственных услуг (работ).

### 3.4. Информационная прозрачность

Федеральный закон № 83-ФЗ предусматривает значительное повышение экономической самостоятельности БУ и АУ, снижение уровня административного контроля их деятельности. Это, однако, не означает их бесконтрольности. Наоборот, контроль должен стать более эффективным.

Прежде всего, принципиально изменятся функции в данной области органов-учредителей БУ и АУ. Органы-учредители вместо всеобъемлющего регулирования работы учреждений перейдут к контролю выполнения ими установленных заданий, т.е. результатов их деятельности.

Административный контроль, и это самое важное, должен совмещаться с эффективным потребительским контролем. Главным здесь является обеспечение прозрачности деятельности учреждений. Федеральным законом № 83-ФЗ предусмотрена публикация в открытом доступе отчетов о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного муниципального имущества<sup>3</sup>. Органам-учредителям следует задействовать и другие инструменты, в том числе разработку и публикацию рейтингов учреждений, требования к их сайтам. Информация должна быть направлена именно на потребителя, служить его интересам. Потребитель должен иметь возможность получить всю информацию, необходимую для осознанного выбора государственного (муниципального) учреждения, где он сможет получить нужную ему услугу.

---

<sup>3</sup> Постановление Правительства Российской Федерации от 18.10.2007 № 684 «Об утверждении Правил опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества», приказ Минфина России от 30.09.2010 № 114н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества».

*3. Федеральный закон № 83-ФЗ как инструмент повышения качества и эффективности оказания государственных (муниципальных) услуг*

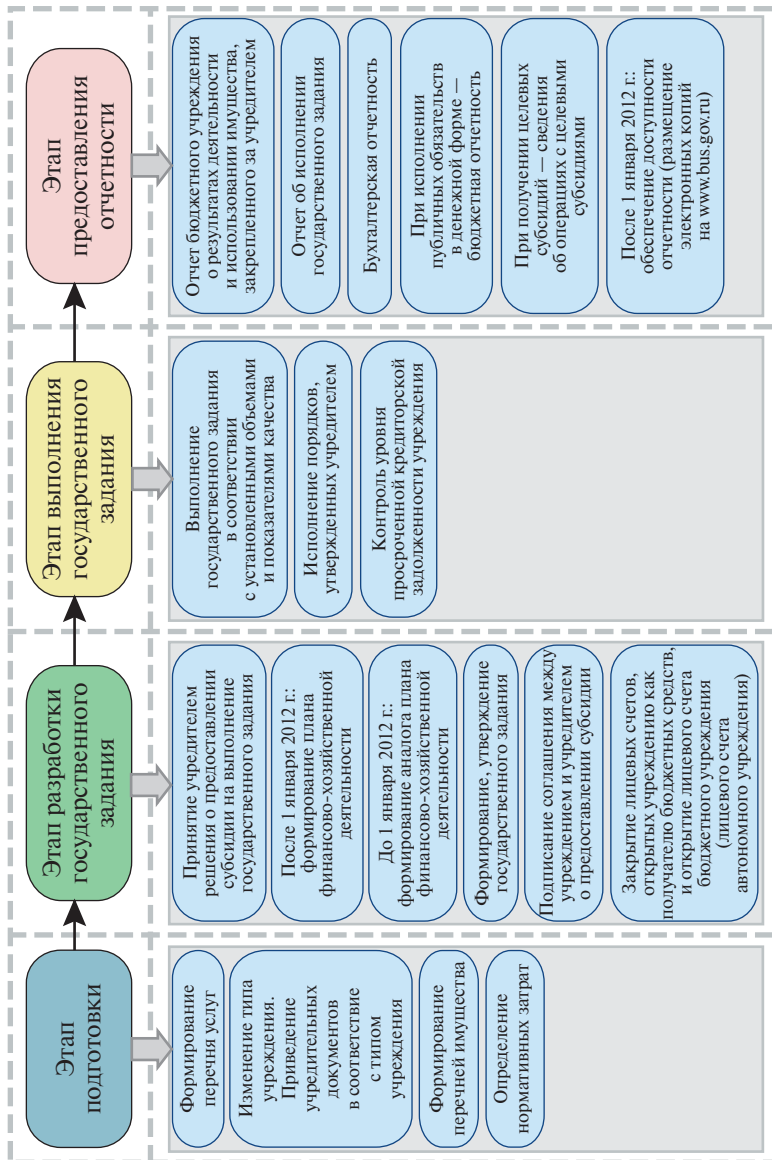
---

Должен также получить развитие механизм контроля деятельности государственных (муниципальных) учреждений со стороны заинтересованной общественности, профессиональных сообществ. Законодательством предусмотрено формирование соответствующих органов для АУ — наблюдательных советов. Важно также способствовать созданию и эффективной деятельности других общественных органов, в том числе имеющих отраслевую специфику (школьные управляющие советы, др.).

## **ПРИЛОЖЕНИЯ**

- 1. «Дорожная карта» для руководителя федерального бюджетного (автономного) учреждения по реализации положений Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»**

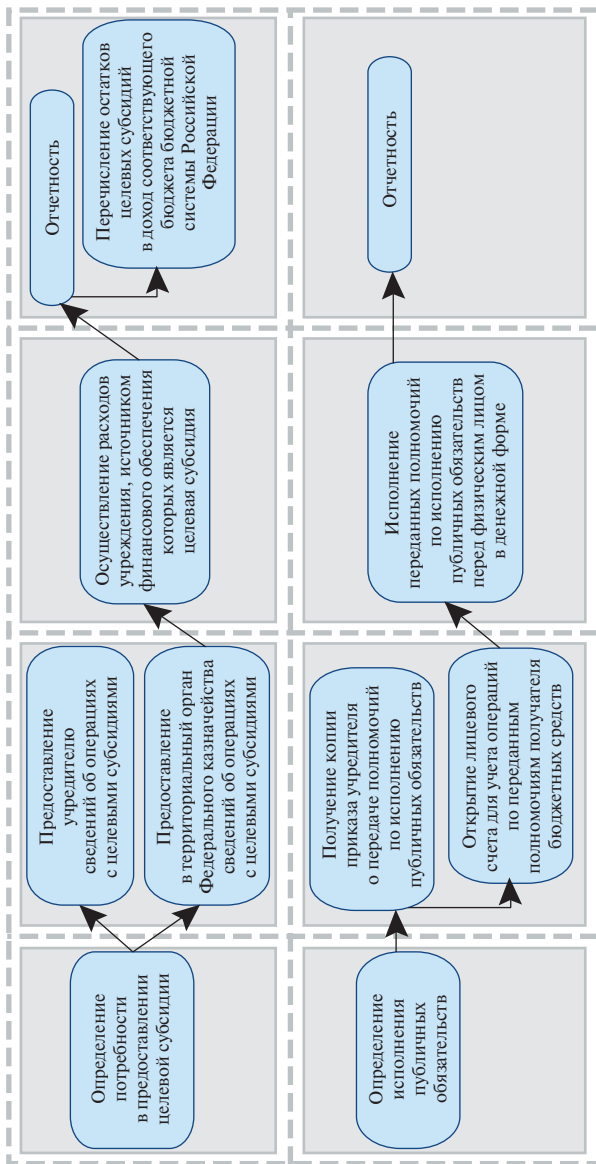
Этапы выполнения государственного задания





1. «Дорожная карта» для руководителя федерального бюджетного учреждения по реализации положений Федерального закона № 83-ФЗ

В случае, если учреждение предоставляются субсидии, не связанные с выполнением государственного задания, и (или) учреждение исполняет публичные обязательства перед физическим лицом в денежной форме, то к указанным выше шагам добавляются следующие.



Далее поэтапно представлена детализация шагов.

Знаком «\*» и синим цветом отмечена информация, относящаяся только к деятельности автономных учреждений.

1. Этап подготовки

№ п/п	Обязательность мероприятия, условия, при которых выполняется	Мероприятия учреждения	Вид документа
1	При запросе федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя, — обязательно, без запроса — по необходимости.	Представить федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции и полномочия учредителя, предложения о включении и (или) исключении из ведомственного перечня государственных услуг (работ) оказываемых (выполняемых) подведомственными федеральными органами исполнительной власти федеральными государственными учреждениями в качестве основных видов деятельности: — услуг (работ); — категорий потребителей услуг (работ); — показателей качества оказания услуг.	Письмо учреждения.
2	При запросе федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя, — обязательно, без запроса — по необходимости.	1. Представить федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции и полномочия учредителя, предложения по включению и (или) исключению услуг из перечня платных услуг, указанных в уставе учреждения. Устав учреждения должен содержать исчерпывающий перечень услуг, разделенный: — на услуги, относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые бесплатно и включенные в государственное задание; — услуги, отнесенные к основным видам деятельности, оказываемые за плату сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах	Письмо учреждения.

*1. «Дорожная карта» для руководителя федерального бюджетного учреждения по реализации положений Федерального закона № 83-ФЗ*

		<p>установленного государственного задания; — услуги, относящиеся к иным видам деятельности, не являющимся основными видами деятельности, и оказываемые лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создано учреждение, и соответствующие указанным целям.</p> <p>2. Установить порядок определения платы за услуги, отнесенные к основным видам деятельности, оказываемые за плату сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания. Порядок определения платы устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя, если федеральным законом не предусмотрено, что указанный выше порядок устанавливается учреждением (например, статьей 52 Федерального закона от 09.01.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»).</p>	<p>Приказ учреждения.</p>
<p>3</p>	<p>При запросе федеральной органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя, — обязательно, без запроса — по необходимости.</p>	<p>Предоставить федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции и полномочия учредителя, предложения по изменению типа учреждения.</p> <p>Если федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя, не принято решение о создании казенного или автономного учреждения путем изменения типа созданного до 01.01.2011 учреждения, такое учреждение будет являться бюджетным учреждением. (Решение о создании автономного учреждения (далее — АУ) путем изменения типа существующего государствен-</p>	<p>Письмо учреждения.</p>

№ п/п	Обязательность мероприятия, условия, при которых выполняется	Мероприятия учреждения	Вид документа
4	<p>В рамках переходного периода (до 01.01.2012) — обязательно.</p> <p>После переходного периода — обязательно в случае необходимости внесения изменений в устав учреждения (например, при изменении типа учреждения, изменении дополнений) основных видов деятельности, дополнении видов услуг, оказываемых за плату).</p>	<p>ного или муниципального учреждения принимается по инициативе либо с согласия государственного или муниципального учреждения, если такое решение не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан, в том числе права на получение бесплатного образования, права на участие в культурной жизни и доступ к культурным ценностям, права на охрану здоровья и бесплатную медицинскую помощь.)*</p>	
		<p>1. Представить федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции и полномочия учредителя, проект изменений в устав учреждения (устав в новой редакции), содержащий:</p> <p>а) общие положения, в том числе наименование федерального учреждения (указание в наименовании учреждения на его тип (бюджетное, казенное, автономное) не является обязательным); информацию о месте нахождения учреждения; наименование учредителя и собственника имущества учреждения; наименование учредителя и собственника учреждения;</p> <p>б) предмет и цели деятельности учреждения в соответствии с федеральным законом, иным нормативным правовым актом, а также исчерпывающий перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано;</p> <p>в) раздел об организации деятельности и управлении учреждением, содержащий, в том числе, сведения о структуре, компетенции органов управления учреждения, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких</p>	<p>Письмо учреждения, проект устава учреждения в новой редакции.</p>

1. «Дорожная карта» для руководителя федерального бюджетного учреждения по реализации положений Федерального закона № 83-ФЗ

	<p>органов, а также положения об ответственности руководителя учреждения (Включая информацию о структуре, компетенции, порядке формирования, сроках полномочий и порядке деятельности наблюдательного совета);</p> <p>г) раздел об имуществе и финансовом обеспечении учреждения, содержащий, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>порядок распоряжения имуществом, приобретенным учреждением (за исключением имущества, приобретенного за счет средств, выделенных учреждению собственником на приобретение такого имущества);</li><li>порядок передачи учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества; порядок осуществления крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;</li><li>запрет на совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;</li><li>положения об открытии лицевых счетов учреждению в органах Федерального казначейства, а также об иных счетах, открываемых учреждению в соответствии с законодательством Российской Федерации</li></ul>	
--	---	--

№ п/п	Обязательность мероприятия, условия, при которых выполняется	Мероприятия учреждения	Вид документа
5		<p>(автономному учреждению могут быть открыты счета в кредитных организациях)*;</p> <p>положения о ликвидации учреждения по решению собственника имущества и распоряжении собственником имущества ликвидированного учреждения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;</p> <p>д) сведения о филиалах и представительствах учреждения;</p> <p>е) иные разделы — в случаях, предусмотренных федеральными законами.</p> <p>2. Для регистрации в Федеральной налоговой службе России изменений в уставе учреждения (устава в новой редакции) представить в Федеральную налоговую службу России:</p> <p>а) подписанное учреждением заявление о государственной регистрации изменений в уставе учреждения (устава учреждения в новой редакции);</p> <p>б) решение федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя (приказ, распоряжение), о внесении изменений в устав учреждения (об утверждении устава учреждения в новой редакции);</p> <p>в) измененные, вносимые в учредительные документы юридического лица, или учредительные документы юридического лица в новой редакции в двух экземплярах (в случае представления документов непосредственно или почтовым отправлением), один из которых с отметкой регистрирующего органа возвращается заявителю (его представителю, действующему на основании доверенности). В случае, если указанные документы направлены в регистрирующий орган в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая единый портал государственных и муниципальных услуг, изменения или учредительные документы в электронной форме направляются в одном экземпляре;</p> <p>г) документ об уплате государственной пошлины.</p>	

*1. «Дорожная карта» для руководителя федерального бюджетного учреждения по реализации положений Федерального закона № 83-ФЗ*

6	<p>В рамках переходного периода — обязательно. После переходного периода — в случае необходимости внесения изменений в устав учреждения.</p>	<p>Для регистрации в Пенсионном фонде России и в Фонде социального страхования новой редакции устава предоставить в Пенсионный фонд и в Фонд социального страхования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) нотариально заверенную копию зарегистрированного в Федеральной налоговой службе России устава;</li> <li>б) копию приказа о назначении руководителя;</li> <li>в) выписку из ЕГРЮЛ;</li> </ul>		
7	<p>В рамках переходного периода — обязательно. После переходного периода — обязательно в случае необходимости внесения изменений в устав учреждения.</p>	<p>Для получения в территориальном органе Росстата кодов статистики предоставить в территориальный орган Федеральной службы государственной статистики:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) выписку из ЕГРЮЛ;</li> <li>б) решение федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя (приказ, распоряжение), о создании учреждения.</li> </ul>		
8	<p>В случае изменения наименования учреждения.</p>	<p>Изменить печать учреждения, бланки, штампы и, при необходимости, символику.</p>		<p>Приказ учреждения.</p>
9		<p>Переформировать лицензии и иные разрешительные документы учреждения в случае изменения наименования учреждения, в том числе в случае дополнения наименования указанием на его тип, не связанного с изменением типа учреждения.</p> <p><i>Справка:</i> при изменении типа без изменения наименования учреждения, учреждение вправе осуществлять предусмотренные его уставом виды деятельности на основании лицензий, свидетельства о государственной аккредитации и иных разрешительных документов, выданных этому учреждению до изменения его типа, до окончания срока действия этих документов.</p>		<p>Письмо учреждения и соответствующий пакет документов.</p>

№ п/п	Обязательность мероприятия, условия, при которых выполняется	Мероприятия учреждения	Вид документа
10		<p>Для переоформления правоустанавливающих документов на недвижимое имущество, закрепленное за учреждением:</p> <p>представить в территориальный орган Росреестра заявление на внесение изменений в ЕГРП, не влекущих прекращения или перехода прав, документ, подтверждающий изменение наименования учреждения (например, приказ федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя, об утверждении устава в новой редакции).</p>	
11		<p>Для переоформления сертификата ключей электронной цифровой подписи для работы на едином официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет по адресу <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a> предоставить в орган Федерального казначейства по месту нахождения сведения об организации с приложением пакета документов, состоящего:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) из карточки образцов подписей к лицевым счетам или карточки образцов подписей к лицевому счету для учета операций неучастника бюджетного процесса;</li> <li>б) копии учредительного документа (устава), заверенной в установленном порядке;</li> <li>в) копии документа о государственной регистрации юридического лица, заверенной в установленном порядке;</li> </ul>	



*1. «Дорожная карта» для руководителя федерального бюджетного учреждения по реализации положений Федерального закона № 83-ФЗ*

		<p>г) копии свидетельства о постановке юридического лица на учет в налоговом органе, заверенной в установленном порядке. (В случае если какие-либо из документов, предусмотренных пунктами «а»—«г», представлялись в орган Федерального казначейства при внесении изменений в Сводный реестр или для открытия лицевого счета бюджетного учреждения (лицевого счета автономного учреждения), их повторное предоставление не требуется.) (Подробнее см. письмо Федерального казначейства от 14.03.2011 № 42-7.4-05/10.0-160.)</p>	
12		<p>Внести изменения в трудовые книжки сотрудников учреждения.</p>	<p>Приказ учреждения, записи в трудовых книжках.</p>
13	<p>Обязательно в рамках переходного периода.</p>	<p>Внести изменения в трудовой договор с руководителем учреждения, предусматривающие расторжение трудового договора с руководителем учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при превышении предельно допустимых значений просроченной кредиторской задолженности учреждения.</p>	<p>Договор либо дополнение к договору.</p>
14		<p>Представить федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции и полномочия учредителя, перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за федеральным государственным учреждением учредителем или приобретенного федеральным государственным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее — особо ценное движимое имущество).</p>	<p>Письмо учреждения, перечень особо ценного движимого имущества.</p>

№ п/п	Обязательность мероприятия, условия, при которых выполняется	Мероприятия учреждения	Вид документа
15		<p>Предоставить федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции и полномочия учредителя, перечень недвижимого имущества, закрепленного за ним федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя, или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества.</p>	<p>Письмо учреждения, перечень недвижимого имущества.</p>
16	Обязательно.	<p>А. Осуществление ведения перечня особо ценного движимого имущества.</p> <p>Ведение перечня особо ценного движимого имущества осуществляется учреждением на основании сведений бухгалтерского учета о полном наименовании объекта, отнесенного в установленном порядке к особо ценному движимому имуществу, его балансовой стоимости и об инвентарном (учетном) номере (при его наличии).</p> <p>Б. При приобретении имущества федеральное государственное учреждение предоставляет сведения об этом имуществе в территориальный орган Росимущества в соответствии с пунктом 14 раздела II Положения об учете федерального имущества.</p> <p>В случае если приобретенное имущество относится к категории особо ценного движимого имущества, вносятся изменения в перечень особо ценного движимого имущества и изменения представляются территориальный орган Росимущества.</p> <p>В случае если имущество не относится к категории особо ценного движимого, необходимо также пред-</p>	<p>Приказ учреждения, в случае внесения изменений в перечень особо ценного недвижимого имущества.</p> <p>Перечень документов в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.06.2007 № 447.</p> <p>Перечень особо ценного движимого имущества.</p>

1. «Дорожная карта» для руководителя федерального бюджетного учреждения по реализации положений Федерального закона № 83-ФЗ

		<p>ставление в Росимущество перечня особо ценного движимого имущества, действующего на дату представления (для удостоверения того, что приобретенное имущество не включено в перечень особо ценного движимого). После представления данных сведений приобретенное имущество признается не относящимся к категории особо ценного движимого имущества и с него снимаются соответствующие обременения.</p> <p>Абзацы 2 и 3 пункта «б» вступят в силу после принятия соответствующего нормативного правового акта Российской Федерации.</p>	
17	<p>При запросе федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя, — обязательно, без запроса — по необходимости.</p>	<p>Представить федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции и полномочия учредителя, необходимые сведения и подготовить обоснованные предложения для утверждения федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя, порядка определения нормативных затрат на оказание государственных услуг и на содержание имущества.</p> <p>Необходимо учитывать, что:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— нормативные затраты используются только при определении объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.</li> <li>Помимо данной субсидии, учреждению могут предоставляться субсидии на иные цели (например, на проведение капитального ремонта, на приобретение основных средств), бюджетные инвестиции;</li> <li>— определение нормативных затрат на выполнение <b>работ</b> не является обязательным.</li> </ul>	<p>Письмо учреждения.</p>

№ п/п	Обязательность мероприятия, условия, при которых выполняется	Мероприятия учреждения	Вид документа
18	Обязательно для автономного учреждения, бюджетным учреждением пункт не исполняется.	Определить состав и сформировать наблюдательный совет документом, содержащим сведения о составе наблюдательного совета автономного учреждения*.	Правовой акт федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя, о назначении членов наблюдательного совета.
19	По необходимости для автономного учреждения, бюджетным учреждением пункт не исполняется.	Определить регламент деятельности наблюдательного совета*.	Решение наблюдательного совета.
20	По необходимости для автономного учреждения, бюджетным учреждением пункт не исполняется.	<p>Наблюдательный совет большинством голосов от общего числа голосов его членов дает рекомендации*:</p> <p>1. По предложениям федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя или руководителя автономного учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) о внесении изменений в устав АУ;</li> <li>б) о создании и ликвидации филиалов АУ, об открытии и о закрытии его представительств;</li> <li>в) о реорганизации АУ или его ликвидации;</li> <li>г) об изъятии имущества, закрепленного за АУ на праве оперативного управления;</li> </ul> <p>2. По предложениям руководителя автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации АУ не вправе распоряжаться самостоятельно.</p>	Решение наблюдательного совета.

*1. «Дорожная карта» для руководителя федерального бюджетного учреждения по реализации положений Федерального закона № 83-ФЗ*

21	<p>В случае принятия соответствующего решения федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя автономного учреждения, бюджетным учреждением пункт не исполняется.</p>	<p>Получить (большинством голосов от общего числа голосов) заключение Наблюдательного совета по предложениям руководителя АУ*:</p> <p>а) об участии АУ в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;</p> <p>б) о выборе кредитных организаций, в которых АУ может открыть банковские счета (в случае принятия федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя автономного учреждения, решения об открытии лицевых счетов автономного учреждения в кредитной организации).</p>	
22	<p>В случае принятия соответствующего решения для автономного учреждения, бюджетным учреждением пункт не исполняется.</p>	<p>Открыть счет автономного учреждения в кредитной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации*</p>	<p>Письмо учреждения и соответствующий комплект документов.</p>

2. Этап разработки государственного задания

№ п/п	Обязательность мероприятия, условия, при которых выполняется	Мероприятия учреждения	Вид документа
23	При запросе федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя, — обязательно, без запроса — по необходимости.	Представить федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции и полномочия учредителя, информацию, необходимую для формирования государственного задания. Необходимо учитывать, что учреждение не вправе отказать от выполнения государственного задания.	Письмо учреждения.
24	Обязательно.	Составить план финансово-хозяйственной деятельности в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя. (Получить заключение наблюдательного совета (большинством голосов от общего числа голосов его членов) по проекту плана финансово-хозяйственной деятельности АУ).*	Письмо учреждения.
25	Обязательно, если учреждению делегировано право утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности.	Утвердить план финансово-хозяйственной деятельности.	Приказ учреждения (либо гриф «Утверждаю» на плане финансово-хозяйственной деятельности).
	Обязательно, если учреждению не делегировано право утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности.	Представить федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции и полномочия учредителя, план финансово-хозяйственной деятельности на утверждение.	Письмо учреждения.

1. «Дорожная карта» для руководителя федерального бюджетного учреждения по реализации положений Федерального закона № 83-ФЗ

26	<p>При запросе федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя, — обязательно, без запроса — по необходимости.</p>	<p>Представить федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции и полномочия учредителя, предложения по графику предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.</p>	<p>Письмо учреждения.</p>
27	<p>Обязательно.</p>	<p>Заключить с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя, соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания. (Примерная форма соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания утверждена совместным приказом Минфина России и Минобрнауки России от 29.10.2010 № 138н/528.)</p>	<p>Соглашение о порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.</p>
28	<p>Обязательно для федеральных бюджетных учреждений в переходный период (срок — в течение 10 дней после принятия учредителем решения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, рекомендованный срок — до 25.12.2011) и для автономных учреждений (после принятия решения о создании федерального</p>	<p>Для исключения реквизитов учреждения из Сводного реестра предоставить пакет документов, состоящий: а) из заявки на исключение реквизитов участников бюджетного процесса из Сводного реестра (код формы КФД 0531668); б) документа, являющегося основанием для исключения реквизитов из Сводного реестра. <b>В отношении бюджетных учреждений:</b> а) в случае исключения реквизитов бюджетного учреждения из Сводного реестра по инициативе бюджетного учреждения: — указанный выше пакет документов предоставляется бюджетным учреждением в территориальный орган Федерального казначейства; — федеральный орган исполнительной власти (главный распорядитель бюджетных средств), осуществляющий функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения, не позднее трех рабочих дней после получения Заявки на исключение</p>	<p>Сводного реестра предоставить пакет документов, состоящий: а) из заявки на исключение реквизитов участников бюджетного процесса из Сводного реестра (код формы КФД 0531668); б) документа, являющегося основанием для исключения реквизитов из Сводного реестра.</p>

№ п/п	Обязательность мероприятия, условия, при которых выполняется	Мероприятия учреждения	Вид документа
	<p>автономного учреждения, рекомендованный срок — до 25.12.2011)</p>	<p>реквизитов бюджетного учреждения из Сводного реестра направляет в Федеральное казначейство уведомление о подтверждении заявок (код формы по КФД 0531665);</p> <p>б) в случае исключения реквизитов бюджетного учреждения из Сводного реестра по инициативе <b>Федерального органа исполнительной власти</b>, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения и являющегося главным распорядителем бюджетных средств:</p> <p>— указанный выше пакет документов предоставляется федеральным органом исполнительной власти, исполняющим функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения, в <b>Федеральное казначейство</b>.</p> <p><b>В отношении автономных учреждений</b> указанный выше пакет документов предоставляется в <b>Федеральное казначейство</b> федеральным органом исполнительной власти, исполняющим функции и полномочия учредителя, являющимся главным распорядителем бюджетных средств.*</p>	
29	<p>Обязательно для всех бюджетных учреждений и для тех автономных учреждений, в отношении которых учредителем принято решение об открытии им лицевых счетов в территориальных органах Федерального казначейства. (Рекомендованный срок — до 25.12.2011.)</p>	<p>Для открытия лицевого счета бюджетного учреждения (лицевого счета автономного учреждения) представить в территориальный орган Федерального казначейства пакет документов, состоящий:</p> <p>а) из заявления на открытие лицевого счета для учета операций неучастника бюджетного процесса (код формы КФД 0531832);</p> <p>б) карточки образцов подписей к лицевому счету для учета операций неучастника бюджетного процесса (код формы КФД 0531833);</p> <p>в) копии учредительного документа (копии положения об обособленном подразделении);</p> <p>г) копии свидетельства (уведомления) о постановке на учет юридического лица в налоговом органе;</p> <p>д) ходатайства вышестоящего учреждения об открытии лицевого счета обособленному подразделению (в случае отсутствия в Заявлении на открытие лицевого счета для учета операций неучастника бюджетного процесса) (код формы КФД 0531832);</p>	



*1. «Дорожная карта» для руководителя федерального бюджетного учреждения по реализации положений Федерального закона № 83-ФЗ*

		<p><i>справочно:</i> в случае если бюджетным учреждением уже были предоставлены копии учредительного документа и документа о государственной регистрации при внесении изменений в Сводный реестр в связи с изменением наименования федерального бюджетного учреждения при изменении его типа, их повторное предоставление не требуется.</p>
30	<p>Обязательно в рамках переходного периода после открытия лицевого счета бюджетного учреждения (лицевого счета автономного учреждения). (Рекомендованный срок — до 30.12.2011.)</p>	<p>Предоставить федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции и полномочия учредителя, информацию о реквизитах лицевого счета бюджетного учреждения (лицевого счета автономного учреждения) для перечисления субсидий.</p>
31	<p>Обязательно в рамках переходного периода для федеральных бюджетных учреждений (рекомендованный срок — не позднее 30.12.2011), при этом лицевые счета федеральных бюджетных учреждений будут закрыты по окончании 2012 г.</p> <p>Закрытие лицевых счетов федеральных автономных учреждений в 2012 г. проводится органами Федерального казначейства без предоставления указанного в данном пункте пакета документов.*</p>	<p>Для закрытия лицевых счетов, открытых федеральному бюджетному учреждению как получателю бюджетных средств, представить в территориальный орган Федерального казначейства пакет документов, состоящий:</p> <p>а) из заявления на закрытие лицевого счета с указанием реквизитов для перечисления средств, поступающих учреждению после закрытия лицевого счета (код формы КФД 0531757);</p> <p>б) письма участника бюджетного процесса, создавшего обособленное подразделение, о решении закрыть данный лицевой счет.</p>

№ п/п	Обязательность мероприятия, условия, при которых выполняется	Мероприятия учреждения	Вид документа
32	Обязательно в течение 2012 г.	Предоставление в территориальный орган Федерального казначейства федеральным бюджетным учреждением (федеральным автономным учреждением) заявки на кассовый расход (код формы по КФД 0531801) для перечисления остатков средств со счета № 40302 на счет № 40501.	
33	При запросе федерального органа исполнительной власти, осуществляющей функции и полномочия учредителя, — обязательно, без запроса — по необходимости.	Представить учредителю обоснованные предложения по выделению субсидий на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее — целевые субсидии).	Письмо учреждения.
34	Обязательно при предоставлении учреждения целевой субсидии.	<p>Для открытия федеральному бюджетному учреждению (федеральному автономному учреждению) отдельного лицевого счета бюджетного учреждения (отдельного лицевого счета автономного учреждения) представить в территориальный орган Федерального казначейства заявление на открытие лицевого счета для учета операций неучастника бюджетного процесса (код формы КФД 0531832).</p> <p><i>Справка:</i> в соответствии с порядком санкционирования расходов федеральных бюджетных учреждений и федеральных автономных учреждений, лицевые счета которым открыты в территориальных органах федерального казначейства, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации</p>	<p>Заявление на открытие лицевого счета для учета операций неучастника бюджетного процесса.</p> <p>Перечень целевых субсидий на ____ год в соответствии с формой, установленной приказом Минфина России от 16.06.2010 № 72н.</p>

*1. «Дорожная карта» для руководителя федерального бюджетного учреждения по реализации положений Федерального закона № 83-ФЗ*

		<p>Федерации (утвержден приказом Минфина России от 16.06.2010 № 72н), федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции и полномочия учредителя федерального бюджетного учреждения (федерального казенного учреждения), ежегодно представляет в Федеральное казначейство в электронном виде с применением электронной цифровой подписи Перечень целевых субсидий на _____ год (код формы по Общероссийскому классификатору управленческой документации 0501015).</p>	
35		<p>Составить и представить федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции и полномочия учредителя, сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными государственному (муниципальному) учреждению (код формы по ОКУД 0501016).</p>	<p>Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными государственному (муниципальному) учреждению в соответствии с формой, утвержденной приказом Минфина России от 28.06.2010 № 81н.</p>
36	<p>Обязательно при предоставлении учреждению субсидии на иные цели (по мере необходимости проведения операций по отдельному лицевому счету).</p>	<p>Предоставить в территориальный орган Федерального казначейства утвержденные федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя, сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными государственному (муниципальному) учреждению (код формы по ОКУД 0501016).</p>	
37	<p>Обязательно в случае передачи учреждению полномочий по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом в денежной форме.</p>	<p>После получения копии приказа о передаче полномочий по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом в денежной форме представить в территориальный орган Федерального казначейства документы, необходимые для открытия лицевого счета федеральному органу исполнительной власти (учредителю), передающему свои бюджетные полномочия, для учета операций по переданным</p>	<p>Перечень документов в соответствии с приказом Федерального казначейства от 07.10.2008 № 7н.</p>

№ п/п	Обязательность мероприятия, условия, при которых выполняется	Мероприятия учреждения	Вид документа
		<p>полномочиям получателя бюджетных средств:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• заявление на открытие лицевого счета по форме (код формы по КФД 0531752);</li> <li>• карточку образцов подписей к лицевым счетам (код формы по КФД 0531753);</li> <li>• копию документа (приказа) о передаче бюджетных полномочий, заверенную нотариально либо получателем средств федерального бюджета, передающим свои бюджетные полномочия;</li> <li>• копию учредительного документа получателя средств федерального бюджета, передающего бюджетные полномочия, заверенную нотариально либо учредителем;</li> <li>• копию Свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации (получателя средств федерального бюджета, передающего бюджетные полномочия), заверенную нотариально либо выдавшим их налоговым органом.</li> </ul>	

### 3. Этап выполнения государственного задания

№ п/п	Обязательность мероприятия, условия, при которых выполняется	Мероприятия учреждения
38	Обязательно.	<p>Выполнить государственное задание в соответствии с утвержденными объемами и показателями качества (если последние установлены). Учреждение не имеет права отказываться от выполнения государственного задания, в том числе в пользу оказания услуг сверх государственного задания. При выполнении государственного задания учитываются разработанные учреждением порядки (и, если установлено порядком, вводятся согласования):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за государственным учреждением учредителем либо приобретенным государственным учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;</li> <li>б) распоряжения недвижимым имуществом учреждения, в том числе передачи его в аренду;</li> <li>в) внесения учреждения в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передаче им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;</li> <li>г) передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением собственником или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;</li> </ul>

№ п/п	Обязательность мероприятия, условия, при которых выполняется	Мероприятия учреждения
		<p>д) осуществления крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ;</p> <p>е) осуществления сделок с участием федерального государственного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ.</p>
39		<p>Принимать меры по недопущению превышения предельно допустимых значений просроченной кредиторской задолженности учреждения, превышение которых влечет расторжение трудового договора с руководителем федерального государственного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.</p>

#### 4. Этап представления отчетности

№ п/п	Обязательность мероприятия, условия, при которых выполняется	Мероприятия учреждения	Вид документа
40	Обязательно для автономного учреждения, бюджетным учреждением пункт не исполняется.	Утвердить большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета проект отчета о деятельности АУ и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности и годовой бухгалтерской отчетности АУ, представляемые наблюдательному совету руководителем АУ, а также положение о закупке* (в случае, если заказчиком выступает автономное учреждение, — вступает в силу с 01.01.2012).	Решение наблюдательного совета.
41	Обязательно.	Составить, утвердить и представить на согласование федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции и полномочия учредителя, отчет о результатах деятельности и использовании имущества учреждения в соответствии с установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя, порядком. В случае исполнения публичных обязательств перед физическим лицом в денежной форме информация об осуществлении учреждением полномочий федерального органа государственной власти (государственного органа) по исполнению публичных обязательств отражается в отчете о результатах деятельности федерального учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, представляемом учреждением в порядке и по форме, которые установлены учредителем.	Документ учреждения, соответствующий установленному порядку.

Приложения

№ п/п	Обязательность мероприятия, условия, при которых выполняется	Мероприятия учреждения	Вид документа
42	Обязательно в случае исполнения публичных обязательств перед физическим лицом в денежной форме.	Составить и представить учредителю бюджетную отчетность.	Порядок установлен приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н.
43	Обязательно.	Представить федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции и полномочия учредителя, отчет об исполнении государственного задания.	Отчет, соответствующий форме, определенной государственным заданием.
44		Составить ежеквартальную и ежегодную бухгалтерскую отчетность, Требования к отчетности определены инструкцией о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Минфина России от 25.03.2011 № 33н.	
45		<p>Обеспечить открытость и доступность документов путем предоставления через официальный сайт (<a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>) электронных копий документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• решения учредителя о создании учреждения;</li> <li>• учредительных документов учреждения, в том числе внесенных в них изменений;</li> <li>• свидетельства о государственной регистрации учреждения;</li> <li>• решения учредителя о назначении руководителя учреждения;</li> </ul>	<p>Электронные копии документов. Состав документов и порядок представления определены приказом Минфина России от 21.07.2011 № 86н.</p>



*1. «Дорожная карта» для руководителя федерального бюджетного учреждения по реализации положений Федерального закона № 83-ФЗ*

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• положений о филиалах, представительствах учреждения (при наличии филиалов, представительств);</li> <li>• сведений о составе наблюдательного совета автономного учреждения;</li> <li>• государственного (муниципального) задания на оказание услуг (выполнение работ);</li> <li>• плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения (для автономных и бюджетных учреждений);</li> <li>• годовой бухгалтерской отчетности учреждения, составленной в порядке, определенном нормативными правовыми актами Российской Федерации;</li> <li>• отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества;</li> <li>• сведений о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах.</li> </ul>	<p>Минфина России от 21.07.2011 № 86н.</p>
46		<p>Неиспользованные в текущем финансовом году субсидии на финансирование выполнения государственного задания используются в очередном финансовом году на цели, для достижения которых создано учреждение.</p>	
47	<p>Обязательно, если учреждением принято решение о направлении остатков целевых субсидий на те же цели в следующем году.</p>	<p>Неиспользованные в текущем финансовом году остатки субсидии, предоставленной на иные цели, подлежат возврату в федеральный бюджет.</p> <p>Учреждение до 1 июля финансового года, следующего за отчетным, представляет в территориальный орган Федерального казначейства, в котором ему открыт отдельный лицевой счет для учета операций с целевыми субсидиями, утвержденные учреждением Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными государственному (муниципальному) учреждению.</p>	<p>Утвержденные учреждением сведения об операциях с целевыми субсидиями по форме, утвержденной приказом Минфина России от 28.07.2010 № 81н.</p>

№ п/п	Обязательность мероприятия, условия, при которых выполняется	Мероприятия учреждения	Вид документа
		<p>В случае если до 1 июля финансового года, следующего за отчетным, учреждением в территориальный орган Федерального казначейства не представлены указанные выше сведения, территориальный орган Федерального казначейства осуществляет взыскание остатков целевых субсидий, подлежащих перечислению остатков целевых субсидий, подлежащих взысканию, в доход соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.</p>	

**Переход к следующему циклу исполнения государственного задания**

**2. Перечень основных нормативных правовых актов,  
относящихся к процессу совершенствования  
правового положения государственных  
(муниципальных) учреждений**

*Приложения*

№	Тип документа	Кем принят	Дата	Номер	Название документа
1	Федеральный закон	Государственная Дума	08.05.2010	83-ФЗ	О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений
2	Федеральный закон	Государственная Дума	12.01.1996	7-ФЗ	О некоммерческих организациях
3	Федеральный закон	Государственная Дума	03.11.2006	174-ФЗ	Об автономных учреждениях
4	Федеральный закон	Государственная Дума	08.08.2001	129-ФЗ	О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей
5	Федеральный закон	Государственная Дума	08.08.2001	128-ФЗ	О лицензировании отдельных видов деятельности
6	Федеральный закон	Государственная Дума	04.05.2011	99-ФЗ	О лицензировании отдельных видов деятельности
7	Федеральный закон	Государственная Дума	18.07.2011	239-ФЗ	О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения автономных учреждений
8	Постановление	Правительство Российской Федерации	16.07.2007	447	О совершенствовании учета федерального имущества
9	Распоряжение	Правительство Российской Федерации	05.03.2010	296-р	Об утверждении плана мероприятий по совершенствованию правового положения государственных (муниципальных) учреждений

## 2. Перечень основных нормативных правовых актов

10	Постановление	Правительство Российской Федерации	26.07.2010	537	О порядке осуществления федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального государственного учреждения
11	Постановление	Правительство Российской Федерации	31.12.2010	1204	О порядке предоставления в 2011 году бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной собственности Российской Федерации в форме капитальных вложений в основные средства федеральных бюджетных учреждений и федеральных автономных учреждений
12	Постановление	Правительство Российской Федерации	02.08.2010	590	О порядке осуществления федеральным бюджетным учреждением полномочий федерального органа государственной власти (государственного органа) по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления
13	Постановление	Правительство Российской Федерации	26.07.2010	538	О порядке отнесения имущества автономного или бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества
14	Постановление	Правительство Российской Федерации	26.07.2010	539	Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации федеральных государственных учреждений, а также утверждения уставов федеральных государственных учреждений и внесения в них изменений
15	Постановление	Правительство Российской Федерации	02.09.2010	671	О порядке формирования государственного задания в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания

*Приложения*

№	Тип документа	Кем принят	Дата	Номер	Название документа
16	Постановление	Правительство Российской Федерации	17.12.2010	1045	О внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации
17	Постановление	Правительство Российской Федерации	28.12.2010	1171	О мерах по реализации Федерального закона «О федеральном бюджете на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013 годов»
18	Постановление	Правительство Российской Федерации	31.12.2010	1204	О порядке предоставления в 2011 году бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной собственности Российской Федерации в форме капитальных вложений в основные средства федеральных бюджетных учреждений и федеральных автономных учреждений
19	Постановление	Правительство Российской Федерации	19.08.2011	700	О внесении изменений в Положение о формировании государственного задания в отношении федеральных бюджетных и казенных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания
21	Приказ	Минфин России	30.09.2010	114н	Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества
22	Приказ	Минфин России	28.07.2010	81н	О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения
23	Приказ	Минфин России, Минэкономразвития России	29.10.2010	138н/528	Об утверждении примерной формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания

## 2. Перечень основных нормативных правовых актов

24	Приказ	Федеральное казначейство	07.10.2008	7н	О порядке открытия и ведения лицевых счетов Федеральным казначейством и его территориальными органами
25	Приказ	Минфин России	25.03.2011	33н	Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений
26	Приказ	Федеральное казначейство	26.08.2010	8н	Об утверждении порядка ведения учета и осуществления хранения органами Федерального казначейства исполнительных документов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетных учреждений, и документов, связанных с их исполнением
27	Приказ	Минфин России	16.07.2010	72н	О санкционировании расходов федеральных государственных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации
28	Приказ	Минфин России	01.09.2008	88н	О Порядке осуществления федеральными казенными учреждениями операций со средствами, полученными от приносящей доход деятельности
29	Приказ	Минфин России	31.12.2010	199н	Об утверждении Правил обеспечения наличными деньгами организаций, лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства

Приложения

№	Тип документа	Кем принят	Дата	Номер	Название документа
30	Приказ	Минфин России	14.07.2010	71н	О перечислении остатков средств федеральных государственных учреждений с соответствующих счетов территориальных органов Федерального казначейства, открытых в учреждениях Центрального банка Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации для отражения операций со средствами федеральных государственных учреждений, в федеральный бюджет, а также их возврата на указанные счета
31	Приказ	Минфин России, Минэкономразвития России	29.10.2010	136н/526	Об утверждении методических рекомендаций по формированию государственных заданий федеральным государственным учреждениям и контролю за их выполнением
32	Приказ	Минфин России, Минэкономразвития России	29.10.2010	137н/527	О методических рекомендациях по расчету нормативных затрат на оказание федеральными государственными учреждениями государственных услуг и нормативных затрат на содержание имущества федеральных государственных учреждений
33	Приказ	Минфин России	21.07.2010	73н	Об утверждении Порядка отражения на лицевых счетах получателей бюджетных средств, открытых в территориальных органах Федерального казначейства федеральным казенным учреждениям, исполняющим наказания в виде лишения свободы, операций по финансовому обеспечению осуществления функций указанных учреждений, источники которого являются доходы, полученные ими от приносящей доход деятельности



## 2. Перечень основных нормативных правовых актов

34	Приказ	Минфин России	01.12.2010	157н	Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению
35	Приказ	Минфин России	06.12.2010	162н	Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению
36	Приказ	Минфин России	15.12.2010	173н	Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению
37	Приказ	Минфин России	16.12.2010	174н	Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению
38	Приказ	Минфин России	23.12.2010	183н	Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкции по его применению
39	Приказ	Минфин России	28.12.2010	191н	Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

№	Тип документа	Кем принят	Дата	Номер	Название документа
40	Приказ	Федеральное казначейство	26.08.2010	8н	Об утверждении порядка ведения учета и осуществления хранения органами Федерального казначейства исполнительных документов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетных учреждений, и документов, связанных с их исполнением (п. 14 Плана мероприятий)
41	Приказ	Федеральное казначейство	29.10.2010	15н	О Порядке проведения территориальными органами Федерального казначейства кассовых выплат за счет средств автономных учреждений (п. 19.1 Плана мероприятий)
42	Приказ	Федеральное казначейство	29.10.2010	16н	О Порядке проведения территориальными органами Федерального казначейства кассовых выплат за счет средств бюджетных учреждений (п. 15.2 Плана мероприятий)
43	Приказ	Минфин России	21.07.2011	86н	Об утверждении порядка предоставления информации государственному (муниципальному) учреждению, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта
44	Приказ	Федеральное казначейство	28.07.2010	82н	О взыскании в соответствующий бюджет неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации государственному (муниципальному) учреждениям
45	Письмо	Федеральное казначейство	14.03.2011	42-7.4-05/10.0-160	О регистрации организаций на официальном сайте

### 3. Сравнительная характеристика автономных, казенных и бюджетных учреждений по некоторым признакам

Приложения

Признак	Характеристики признака	Применение признака для каждого типа учреждения		
		КУ*	БУ	АУ
Государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ)	Обязательность формирования для данного типа учреждений	-	+	+
	Может быть сформировано по решению учредителя, но не обязательно	+	-	-
Финансовое обеспечение (финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания для КУ, БУ и АУ)	Бюджетная смета	+	-	-
	Субсидия	-	+	+
Открытие и ведение счетов (лицевых счетов)	Обязательно лицевые счета в Федеральном казначействе (ФК), финансовом органе соответствующего ППО (далее — ФО)	+	+	-
	Возможность открытия и ведения счетов в кредитной организации и/или в ФК (ФО)	-	-	+
Субсидиарная ответственность учредителя	Наличие в зависимости от типа учреждения	+	-	-
Принципы ведения бухгалтерского учета	Применение единого плана счетов бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений	+	+	+
Право выступать учредителем и участником, участвовать в капитале других юридических лиц	Право вносить денежные средства и иное имущество за исключением недвижимого и особо ценного в уставной (складочный) капитал других юридических лиц, выступать их учредителем или участником	-	+	+

3. Сравнительная характеристика автономных, казенных и бюджетных учреждений по некоторым признакам

	в установленном порядке с согласия учредителя			
Требования к размещению информации о деятельности учреждений в открытом доступе, документы в соответствии с п. 3, 3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ, п. 13 статьи 4 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ	Обязательно размещение после 1 января 2012 года	+	+	+
Возможность распоряжения имуществом без согласия учредителя	Недвижимым имуществом, закрепленным собственником, приобретенным за счет выделенных собственником средств	-	-	-
	Недвижимым имуществом, приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности	-	-	+
	Особо ценным движимым имуществом, закрепленным собственником, приобретенным за счет выделенных собственником средств	-	-	-
	Особо ценным движимым имуществом, приобретенным за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности	-	+	+
Возможность ведения приносящей доход деятельности в соответствии с уставом (оказание платных услуг физическим и юридическим лицам)	Иным имуществом	-	+	+
	С зачислением доходов в соответствующий бюджет	+	-	-
	С правом распоряжения полученными доходами	-	+	+

Признак	Характеристики признака	Применение признака для каждого типа учреждения		
		+	-	-
Финансовое обеспечение учреждением со-держания имущества, сдаваемого в аренду**	В рамках бюджетной сметы или субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	+	-	-
	При приобретении товаров, работ, услуг за счет всех источников	+	+	-
Распространение действия положений Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ	Руководитель, назначаемый учреждением	+	+	+
Органы управления государственным (муниципальным) учреждением	Руководитель, назначенный учреждением и одобренный наблюдательным советом	-	-	+

\* КУ — казенные учреждения, БУ — бюджетные учреждения, АУ — автономные учреждения.

\*\* В случае сдачи в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества федерального имущества федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ и часть 3 статьи 4 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ).

*Научное издание*

**Федеральный закон № 83-ФЗ:  
основные положения, механизмы и инструменты**

Зав. редакцией *Е.А. Бережнова*

Художественный редактор *А.М. Павлов*

Компьютерная верстка и графика: *О.А. Быстрова*

Корректор *О.А. Шестопалова*

Подписано в печать 26.12.2011. Формат 60×88/16  
Гарнитура NewtonС. Усл. печ. л. 4,85. Уч.-изд. л. 2,3  
Тираж 3000 экз. Изд. № 1480

Национальный исследовательский университет  
«Высшая школа экономики»  
101000, Москва, ул. Мясницкая, 20  
Тел./факс: (499) 611-15-52

