

## **УЧЕБНЫЙ КУРС**

**по актуальным вопросам внедрения новых организационно-финансовых механизмов в сфере профессионального образования**

### **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ВКЛЮЧАЕТ:**

- Пояснительную записку к учебному курсу, в том числе: обоснование актуальности курса, цели и задачи курса, описание целевой аудитории, форм и методов работы со слушателями, характеристику результатов обучения;
- Учебный план с разбивкой по темам курса и формам работы со слушателями;
- Перечень нормативных правовых документов, необходимых для изучения курса;
- Список рекомендуемой литературы;
- Задания для самостоятельной работы слушателей по темам курса;
- Итоговый тест и методические рекомендации по проведению тестирования;
- Учебное пособие по темам курса (раздаточный материал).

**Пояснительная записка  
к учебному курсу  
«Актуальные вопросы внедрения новых организационно-финансовых  
механизмов в сфере профессионального образования»**

**Актуальность курса**

Задача совершенствования механизмов финансирования государственных учреждений и повышения качества предоставляемых ими государственных услуг поставлена в Программе повышения эффективности бюджетных расходов на период до 2012 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 г. № 1101-р. На решение этой задачи направлен ряд новаций законодательной и нормативной правовой базы, вступивших в силу в 2010 году. Федеральный закон от 08.05.2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (далее – Федеральный закон от 08.05.2010 №83-ФЗ) устанавливает новые типы государственных учреждений и предписывает перевод бюджетных и автономных учреждений со сметного финансового обеспечения на предоставление субсидии на выполнение государственного задания. При этом до 1 июля 2012 года установлен переходный период. Федеральные органы исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении федеральных бюджетных учреждений и федеральных автономных учреждений, обязаны разработать отраслевую нормативную правовую базу, обеспечивающую реализацию Федерального закона № 83-ФЗ.

Министерство образования и науки Российской Федерации одним из первых начало работу по внедрению новых механизмов финансирования государственных учреждений. Вместе с тем в ходе осуществленных работ по внедрению нового механизма нормативного финансирования государственного задания на выполнение государственных услуг был выявлен ряд объективных сложностей, связанных, в том числе, с отраслевыми особенностями финансирования государственных учреждений профессионального образования. В связи с этим стала актуальной необходимость распространения опыта путем проведения обучающих семинаров по актуальным вопросам внедрения новых организационно-

финансовых механизмов в сфере профессионального образования в субъектах Российской Федерации.

**Цель** учебного курса - изучение вопросов внедрения новых организационно-финансовых механизмов в сфере профессионального образования, а также освоение навыков практического применения эффективных организационно-финансовых механизмов в образовании.

**Задачи** курса - формирование базовых компетенций в вопросах управления и финансирования бюджетных и автономных учреждений в сфере профессионального образования.

***Цель и задачи курса достигаются посредством:***

- актуализации содержания лекционного материала и активного включения в позитивный проблемный анализ вопросов внедрения новых организационно-финансовых механизмов в сфере профессионального образования;
- изучения учебного материала, нормативных правовых документов, рекомендуемой литературы;
- нацеленности на конечные результаты освоения курса и дальнейшее использование полученных компетенций в практической деятельности;
- сочетания лекций, практических занятий, обсуждений на круглом столе и самостоятельной работы слушателей.

**Категория слушателей:** представители органов управления образованием субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, руководители образовательных учреждений профессионального образования и специалисты финансово-экономических подразделений учреждений профессионального образования.

**В результате освоения курса слушатели должны:**

***Знать и понимать:***

- принципы и приоритеты бюджетной политики, переход от управления затратами к управлению результатами, вопросы совершенствования правового статуса учреждений образования в условиях реализации № 83-ФЗ;

- технологии управления бюджетным и автономным учреждением, включая управление имуществом в условиях изменения правового статуса учреждений профессионального образования;
- основные модели и механизмы финансирования профессионального образования по государственному заданию в форме субсидии на основе соглашения учредителя с образовательным учреждением.

***Уметь:***

- анализировать и сравнивать методы расчета субсидий для финансового обеспечения задания учредителя, разрабатывать план финансово-хозяйственной деятельности, исходя из объективных факторов, задач развития учреждения профессионального образования, интересов учащихся и возможностей коллектива;
- оценивать риски, прогнозировать социальные и экономические последствия принятых решений;

***Приобрести компетенции:***

- в вопросах управления и финансирования бюджетных и автономных учреждений в сфере профессионального образования;
- в составлении и обосновании финансовых планов для реализации программ развития учреждений профессионального образования;
- организации эффективного взаимодействия с учредителем, студентами и их семьями, общественными организациями.

Курс носит практико-ориентированный характер. Мотивация слушателей базируется на актуальности содержания курса. Программа курса строится на сочетании аудиторной и самостоятельной работы слушателей. Освоение лекционного материала курса осуществляется в ходе практических занятий и круглого стола, ориентированных на включение полученных знаний в реальную практику. Лекции сопровождаются иллюстрацией презентаций в Power-Point, возможностью использовать Internet-ресурсы.

Слушатели, приступающие к обучению, должны обладать навыками поиска информации в Internet и иметь позитивный настрой на участие в интерактивных формах работы.

**Формы организации учебной работы слушателей:**

Учебные занятия со слушателями предполагают проведение *лекций, интерактивных практических занятий, круглых столов.*

**Лекция** – аудиторная форма занятий, предполагающая монологическое изложение преподавателем одной из тем курса. Основная цель лекции – постановка и освещение проблемы, достижение понимания слушателями предоставляемого учебного материала, стимулирование интереса и формирование активного отношения к изучаемому материалу.

**Интерактивные формы практических занятий и круглый стол** включают дискуссии, коллективные обсуждения, моделирование практических ситуаций применения получаемых знаний.

К преподаванию курса в части *чтения лекций и проведения практических занятий* привлекаются квалифицированные эксперты с опытом работы не менее 3 лет в качестве специалистов или руководителей финансово-бюджетных подразделений федерального или региональных органов управления образованием, а также финансово-бюджетных органов, ведущие специалисты и эксперты по экономике и менеджменту в сфере образования, в достаточной степени освоившие вопросы перехода к новым организационно-финансовым механизмам в сфере профессионального образования, включая реализацию 83-ФЗ.

**Организация самостоятельной работы слушателей** основана на выполнении ими специально подготовленных **заданий для самостоятельной работы** по каждой из изучаемых тем курса. Такой подход обусловлен необходимостью помощи слушателям в практическом освоении новых для них организационно-финансовых механизмов, в овладениями умениями применять современные управленческие решения в практической деятельности на своем рабочем месте по должности.

**При организации самостоятельной работы слушателей предусматривается выполнение ими следующих видов работ:**

- выполнение заданий для самостоятельной работы, предусмотренных учебной программой по каждой из тем курса;
- самостоятельное изучение рекомендованной литературы и дополнительных методических материалов по курсу;
- самостоятельная индивидуальная или групповая проработка тематических направлений, предусмотренных программой курса;
- подготовка к итоговому тесту.

**Итоговая оценка** по учебному курсу складывается из следующих элементов:

- текущий контроль, активность слушателей на практических занятиях, самостоятельная работа (30% итоговой оценки);
- результат оценки итогового теста (70% итоговой оценки).

## Учебный план

| № п/п                   | Наименование темы курса   | Всего часов | Лекции | Практические занятия, круглые столы | Форма контроля   |
|-------------------------|---|-------------|--------|-------------------------------------|--|
| 1                       | Организационно-управленческие вопросы совершенствования правового статуса учреждений образования в условиях реализации Федерального закона № 83-ФЗ. | 8           | 6      | 2                                   | Участие в дискуссиях, активность на практическом занятии, выполнение задания для самостоятельной работы. |
| 2                       | Новые финансово-экономические механизмы в сфере профессионального образования.  | 14          | 8      | 4                                   | Участие в дискуссиях, активность на практическом занятии, выполнение задания для самостоятельной работы. |
| 3                       | Итоговая аттестация   | 2           |        | 2                                   | Подведение итогов семинара.<br><br>Итоговый тест   |
| Итого аудиторных часов: |   | 22          | 14     | 8                                   |  |

# УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХ СЕМИНАРОВ

## Нормативные правовые документы

- Бюджетный кодекс РФ;
- Федеральный закон «Об автономных учреждениях»;
- Федеральный закон «О некоммерческих организациях»;
- Федеральный закон №83-ФЗ;
- «Об образовании»;
- Федеральный закон «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»;
- Постановление Правительства РФ от 2.09.2010 г. № 671 «О порядке формирования государственного задания в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания»;
- Приказ Минфина России и Минэкономразвития России от 29.10.2010 г. № 136-н/528 (01.11.2010) «Об утверждении методических рекомендаций по формированию государственных заданий федеральным государственным учреждениям и контролю за их выполнением».
- Приказ Минфина России и Минэкономразвития России от 29.10.2010 г. № 137-н/528 (01.11.2010) «О методических рекомендациях по расчету нормативных затрат на оказание федеральными государственными учреждениями государственных услуг и нормативных затрат на содержание имущества федеральных государственных учреждений»;
- Приказ Минфина России и Минэкономразвития России от 29.10.2010 г. № 138-н/528 (01.11.2010) «Об утверждении примерной формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания»;
- Письмо Минфина России от 22.07.2011 № 12-08-25/3234. «О перечнях государственных (муниципальных) услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными (муниципальными) учреждениями субъектов Российской Федерации».
- Комплексные рекомендации органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления по реализации Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с



совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».

### **Рекомендуемая литература**

1. Абанкина И.В., Абанкина Т.В. Автономия учреждений улучшает качество их работы. // Финансовый справочник бюджетной организации, 2010. № 7.

2. Автономные учреждения в сфере образования. Колл. Авт. И.В.Абанкина, Т.В.Абанкина, А.А.Вавилова и др. – Москва, 2010 – 413 с.

3. Вавилова А.А. Имущественный статус образовательных учреждений разных типов. // «Справочник руководителя образовательного учреждения» 2010 № 10.

4. Вавилова А.А. Финансирование деятельности образовательных учреждений разных типов. Справочник руководителя образовательного учреждения. № 12, 2010.

5. Внебюджетная деятельность образовательного учреждения. Спецвыпуск журнала «Справочник руководителя образовательного учреждения». // «Справочник руководителя образовательного учреждения» 2009 № 6.

6. Гармашова А.С. Формирование и финансовое обеспечение государственного задания. Справочник руководителя образовательного учреждения. № 11, 2010.

7. Кирилловых А.А. Об учреждениях в Концепции развития гражданского законодательства. // Законодательство и экономика. 2010. № 11.

8. Козлова С.А. Имущественный режим государственных образовательных учреждений. // Право и экономика, 2011, № 7.

9. Левицкий М.Л., Бурмистрова А.С. Нормативно-правовые основания формирования перечня образовательных услуг. Справочник руководителя образовательного учреждения. № 1, 2011.

10. **Новые подходы к финансированию государственных услуг в социальной сфере. Сборник статей под ред. В.В.Климанова. М.: ИРОФ, 2008.**

### *Электронные ресурсы*

1. [www.minfim.ru](http://www.minfim.ru)
2. [www.mon.gov.ru](http://www.mon.gov.ru)
3. [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru)
4. [www.kazna.ru](http://www.kazna.ru)
5. [www.iro.edu.ru](http://www.iro.edu.ru)

6. [www.minregion.ru](http://www.minregion.ru)

7. [www.gks.ru](http://www.gks.ru)

### **Задания для самостоятельной работы:**

1. Проанализируйте правовые отличия типов учреждений с точки зрения выбора оптимального типа для Вашего учреждения, с учетом особенностей его деятельности.
2. Определите преимущества, возможности и риски изменения типа Вашего образовательного учреждения.
3. Продумайте действия по реализации выявленных возможностей и систему минимизации выявленных рисков.
4. Составьте план-график перехода учреждения одного типа в учреждение другого типа, с учетом требований законодательства. Выбор начального и конечного типа учреждения осуществляется слушателем и рекомендуется к выбору с учетом обстоятельств деятельности конкретного учреждения.
5. Проанализируйте и определите зоны ответственности различных лиц и органов в процессе смены типа учреждения. Определите возможности учреждения по участию в смене типа.
6. Проанализируйте ведомственный перечень услуг (работ), установленный учредителем Вашего образовательного учреждения. Сопоставьте ведомственный перечень услуг (работ) и основные виды деятельности, содержащиеся в Уставе Вашего учреждения.
7. Определите структуру и объем задания для своего учреждения. Рассчитайте финансовое обеспечение задания учредителя для своего учреждения с учетом количества и качества оказываемых услуг (выполняемых работ).
8. Сделайте анализ финансовых и социальных рисков при переходе к финансированию задания учредителя на основе расчетно-нормативных затрат.
9. Исходя из объема субсидии, составьте план финансово-хозяйственной деятельности для своего образовательного учреждения в разрезе статей экономической классификации.

10. Проанализируйте и определите оптимальное для Вашего образовательного учреждения соотношение расходов на услуги, непосредственно связанные с указанием образовательных услуг, и общехозяйственные нужды.
11. Определите мероприятия по энергосбережению, которые могут обеспечить сокращение расходов на 3% в год в течение пяти лет.
12. Проанализируйте изменения в правах в отношении закрепленного за учреждениями имущества в связи с вступлением в силу 83-ФЗ для Вашего типа образовательного учреждения.
13. Сопоставьте права в отношении имущества Вашего типа учреждения и иных типов учреждений.
14. Исходя из норм законодательства, составьте план осуществления полномочия распоряжения в отношении различных типов имущества в Вашем учреждении.

## Итоговый тест

### *Краткие рекомендации по проведению итогового тестирования:*

- Продолжительность итогового теста – 45 мин.
- Тест включает 25 вопросов по всем разделам обучающего семинара.
- В каждом вопросе 3 варианта ответа.
- Правильным является только один вариант ответа.
- Слушатель должен выбрать правильный ответ и отметить его «галочкой».
- Тест оценивается по 10-ти бальной шкале.
- Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл.
- За неправильный ответ балл не снимается.
- Тест считается сданным, если слушатель набрал 20 и более баллов.
- Допускается передача теста *один раз*.
- Если при повторной сдаче оценка снова окажется менее 20 баллов, то тест считается несданным, а слушатель считается не освоившим программу обучающего семинара.

### *Вопросы для итогового теста*

**1. Может ли учреждение самостоятельно выбрать свой тип:**

- А. нет, не может
- Б. да, может
- В. может лишь заблокировать возможность перевода в автономное учреждение

**2. Для какого типа учреждения сохраняется субсидиарная ответственность собственника по долгам учреждения:**

- А. для казенного учреждения
- Б. для бюджетного учреждения
- В. для автономного учреждения

**3. Анализ полномочий наблюдательного совета автономного учреждения позволяет сделать вывод, что данный орган:**

- А.** должен быть введен наряду с уже действующими органами учреждения, и будет выполнять небольшое количество функций, принимая решения, связанные в первую очередь с контролем за достоверностью отчетности учреждения и оценкой целесообразности ряда сделок
- Б.** должен быть введен наряду с уже действующими органами учреждения, и будет выполнять существенное количество функций, принимая решения по ключевым вопросам деятельности учреждения – утверждение устава, реорганизация, создание филиалов и представительств, формирование планов деятельности учреждения и т.п.
- В.** должен быть введен вместо уже действующих органов учреждения, и выполнять функции, предусмотренные законом, а также те функции, которые ранее выполняли органы общественно-государственного управления учреждением

**4. Кто устанавливает задание образовательному учреждению:**

- А.** Министерство образования и науки Российской Федерации
- Б.** Учредитель образовательного учреждения
- В.** Образовательное учреждение устанавливает задание самостоятельно

**5. На какой срок устанавливается задание учредителя образовательному учреждению:**

- А.** на срок до одного года
- Б.** на срок до трех лет
- В.** на срок до одного года в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и на срок до трех лет в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период с возможным уточнением при составлении проекта бюджета

**6. Для того, чтобы бюджетному или автономному учреждению было выдано задание, необходимо:**

- А. чтобы услуга была включена в перечень услуг и работ подведомственных учредителю учреждений
- Б. чтобы услуга соответствовала основным направлениям деятельности учреждения, зафиксированным в его уставе
- В. и то, и другое одновременно

**7. Финансовое обеспечение выполнения задания учредителя осуществляется в форме:**

- А. дотации
- Б. субвенцию
- В. субсидии

**8. Что служит основой для определения объемов финансового обеспечения выполнения задания учредителя:**

- А. рыночные цены
- Б. фактические сложившиеся индивидуальные расходы образовательного учреждения
- В. расчетно-нормативные затраты на оказание услуг и содержание имущества

**9. Каким документом регулируется порядок и условия предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения задания образовательному учреждению:**

- А. соглашением учредителя с образовательным учреждением
- Б. договором учредителя с Казначейством
- В. приказом учредителя

**10. Может ли учредитель уменьшить объем субсидии, предоставленной на выполнение задания образовательному учреждению в течение срока его выполнения:**

- А. нет, не может
- Б. да, может
- В. может только при соответствующем изменении задания

**11. Могут ли образовательные учреждения направлять средства, полученные на финансовое обеспечение выполнения задания учредителя, на иные нужды:**

- А. не могут
- Б. могут по решению учредителя
- В. могут по решению руководителя учреждения

**12. Кто разрабатывает план финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД) образовательного учреждения:**

- А. бюджетное и автономное учреждения самостоятельно разрабатывают ПФХД
- Б. бюджетному учреждению ПФХД разрабатывает учредитель, а автономное учреждение разрабатывает ПФХД самостоятельно
- В. бюджетное учреждение самостоятельно разрабатывает ПФХД, а автономному учреждению ПФХД разрабатывает учредитель

**13. Кто утверждает план финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД) образовательного учреждения:**

- А. бюджетное и автономное учреждения самостоятельно утверждают ПФХД
- Б. бюджетному учреждению ПФХД утверждает учредитель, а автономное учреждение самостоятельно утверждает ПФХД
- В. бюджетное учреждение самостоятельно утверждает ПФХД, а автономному учреждению учредитель утверждает ПФХД



**14. Кто устанавливает цены на ведение приносящей доход деятельности бюджетного и автономного учреждения, относящейся к основным видам деятельности учреждения:**

- А. в обоих случаях учреждение
- Б. автономное учреждение самостоятельно, бюджетное учреждение в установленном учредителем порядке
- В. в обоих случаях учреждение в установленном учредителем порядке

**15. Для ведения приносящей доход деятельности, не относящейся к основным видам деятельности бюджетного или автономного учреждения, необходимо:**

- А. ее включение в перечень видов в уставе учреждения
- Б. ее соответствие целям деятельности учреждения, указанным в уставе
- В. и то, и другое одновременно

**16. Что является распоряжением имуществом учреждения:**

- А. Продажа
- Б. Продажа, передача в аренду
- В. Продажа, передача в аренду либо безвозмездное пользование

**17. Казенное учреждение распоряжаться имуществом:**

- А. вправе при соблюдении определенного порядка
- Б. не вправе
- В. вправе лишь определенными видами имущества

**18. Автономное учреждение без согласия учредителя может распоряжаться недвижимым имуществом:**

- А. любым
- Б. никаким
- В. приобретенным на собственные доходы

**19. Бюджетное учреждение без согласия учредителя может распоряжаться недвижимым имуществом:**

- А. любым
- Б. никаким
- В. приобретенным на собственные доходы

**20. Кто уполномочен формировать перечень особо ценного движимого имущества для бюджетных учреждений:**

- А. руководитель
- Б. учредитель
- В. лицо, определенное в порядке, установленном правительством \ кабинетом министров \ администрацией

**21. Кто уполномочен формировать перечень особо ценного движимого имущества для автономных учреждений:**

- А. руководитель
- Б. учредитель
- В. орган, определенный в порядке, установленном правительством \ кабинетом министров \ администрацией

**22. Может ли учреждение повлиять на составление перечня особо ценного движимого имущества:**

- А. нет, не может
- Б. да, может
- В. может только косвенно, приводя свои аргументы уполномоченному органу

**23. Для бюджетного и автономного учреждения нормы в отношении различных видов имущества устанавливают отличия:**

- А. по возможности распоряжения и обращения взыскания на имущество
- Б. по возможности распоряжения, обращения взыскания на имущество и финансового обеспечения содержания имущества
- В. по возможности распоряжения, обращения взыскания на имущество, финансового обеспечения содержания имущества, учета имущества

**24. Имуществом, приобретенным до вступления в силу закона № 83-ФЗ, за счет собственных доходов, бюджетное учреждение распоряжается:**

- А. самостоятельно
- Б. с согласия органа, выполняющего функции учредителя
- В. с согласия органа, выполняющего функции собственника соответствующего имущества

**25. Кто заключает договор аренды имущества, закрепленного на праве оперативного управления за бюджетным учреждением:**

- А. бюджетное учреждение
- Б. соответствующий орган управления имуществом
- В. соответствующий орган управления имуществом по согласованию с учреждением

## УЧЕБНОЕ ПОСОБИЕ

по актуальным вопросам внедрения новых организационно-финансовых механизмов в сфере профессионального образования

| № п/п  | <u>Содержание</u>   |
|--|---|
| Введение   |   |
| 1  | Структура Федерального закона № 83-ФЗ.  |
| 2  | <u>Сравнительные характеристики типов учреждений, критерии выбора типа.</u>                             |
| 3  | Оказываемые учреждением услуги (выполняемые работы).  |
| 4  | Государственное (муниципальное) задание.  |
| 5  | Финансовое обеспечение оказания услуг (выполнения работ).   |
| 6  | План финансово-хозяйственной деятельности, налогообложение казенных, бюджетных и автономных учреждений. |
| 7  | Управление имуществом.  |
| 8  | Порядок организации работ по реализации положений Закона № 83-ФЗ.                                       |
| Приложение № 1. Сравнительная характеристика КУ, БУ и АУ в соответствии с Федеральным законом № 83-ФЗ.   |   |
| Приложение № 2. Примеры обоснования объема и качества услуг в сфере образования на основе действующей нормативной правовой базы и степени детализации услуг. |   |
| Приложение № 3. Задачи и мероприятия по переходу учреждения в автономное после принятия решения учредителя об изменении его типа.                            |   |

Федеральный закон «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (далее – Федеральный закон № 83-ФЗ, Закон) был принят в мае 2010 года.

Основная цель принятия Закона – повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг для населения, увеличение их разнообразия, повышение эффективности деятельности государственных и муниципальных учреждений.

Реформа бюджетного сектора, связанная с реализацией Закона, по своим масштабам и глубине предусмотренных преобразований не имеет аналогов в современной истории. Изменения должны коснуться каждого учреждения, служить интересам каждого жителя России.

Для понимания сути намеченных изменений полезно рассмотреть историю трансформации бюджетного сектора.

В ней можно выделить следующие вехи.

Первая – 1 января 2000 года (вступления в силу Бюджетного кодекса Российской Федерации).

Вторая – 3 ноября 2006 года (принятие Федерального закона «Об автономных учреждениях»).

Третья – 8 мая 2010 года (принятие Федерального закона № 83-ФЗ).

До вступления в силу Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - БК РФ) деятельность государственных и муниципальных учреждений регулировалась Гражданским кодексом Российской Федерации (далее - ГК РФ) и отраслевым законодательством.

ГК РФ определял (и сегодня определяет) понятие учреждения как формы некоммерческой организации (пункт 1 статьи 120) и правовые основы его функционирования. Пунктом 2 статьи 298 этого кодекса в его первоначальной редакции предусматривалось, что если в соответствии с учредительными документами учреждению предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение учреждения. При этом ГК РФ не предъявлял каких-либо особых требований к государственным или муниципальным учреждениям в части расходования заработанных ими средств.

Отраслевое законодательство, нередко, предусматривало еще большую (по сравнению с гражданским) свободу государственных и муниципальных учреждений в распоряжении средствами, полученными из внебюджетных источников. Так, пунктом 7 статьи 39 Закона РФ «Об образовании»<sup>1</sup> устанавливалось, что образовательному учреждению (в том числе государственному и муниципальному) принадлежит право собственности на денежные средства, переданные ему физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, а также на доходы от его собственной деятельности.

Одной из основных новаций БК РФ стало изменение статуса доходов государственных и муниципальных учреждений (далее – учреждения), полученных ими из внебюджетных источников. В соответствии с пунктом 2 статьи 42 БК РФ (в его первоначальной редакции) эти доходы после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов бюджетного учреждения<sup>2</sup> (далее – БУ) и отражаются в доходах соответствующего бюджета.

Указанное изменение явилось предпосылкой усиления государственного контроля использования БУ средств, полученных им из внебюджетных источников. Это действительно была лишь предпосылка, поскольку в то же время абзацем вторым пункта 6 статьи 161 БК РФ предусматривалась самостоятельность БУ в расходовании таких средств.

Таким образом, была четко определена позиция государства в отношении БУ: неся субсидиарную ответственность по его обязательствам, государство вполне обоснованно намеревалось контролировать его расходы.

Вместе с тем, под наименованием «бюджетное учреждение» были объединены существенно различные по характеру и условиям деятельности организации, обладающие разным экономическим и управленческим потенциалом, нуждающиеся для обеспечения высокого качества и эффективности их работы в существенно разных уровнях хозяйственной самостоятельности. С одной стороны, это, например, сельские школы. С другой, - крупные многопрофильные вузы, действующие в условиях жесткой конкуренции не только со стороны отечественных, но и зарубежных научно-образовательных центров. При этом следует отметить, что в 90-х годах во многих из них появились экономически грамотные и инициативные управленческие команды, продемонстрировавшие свою способность эффективно работать в условиях широкой хозяйственной самостоятельности.

---

<sup>1</sup> В редакции Федерального закона от 13.01.1996 г. № 12-ФЗ.

<sup>2</sup> В соответствии с БК РФ все государственные и муниципальные учреждения именовались бюджетными учреждениями.

В качестве пути решения возникшей проблемы была определена реструктуризация бюджетного сектора, преобразование части БУ в некоммерческие организации других форм или типов<sup>3</sup>.

Вопрос о необходимости такой реструктуризации был впервые поставлен в плане действий Правительства Российской Федерации в области социальной политики и модернизации экономики на 2000 - 2001 годы. Позднее он вошел в Программу социально-экономического развития Российской Федерации на среднесрочную перспективу (2002-2004 годы)<sup>4</sup>

Во исполнение названных документов была начата работа по созданию необходимой нормативно-правовой базы. Ее промежуточным результатом стало принятие 3 ноября 2006 года ФЗ «Об автономных учреждениях», которым был введен еще один (наряду с БУ) тип учреждения – автономное учреждение (далее – АУ). Следует отметить, что в ходе подготовки указанного закона он прошел широкое общественное обсуждение. Наиболее активную роль в нем сыграли Союз театральных деятелей Российской Федерации, Российский союз ректоров и Профсоюз работников народного образования и науки Российской Федерации.

С принятием названного закона была создана правовая возможность для существенного повышения экономической самостоятельности части учреждений. Для других же необходимо было привести их права в соответствие с ответственностью по их обязательствам, которая распределялась между самими учреждениями и их учредителями (субсидиарная ответственность учредителя по обязательствам учреждения).

Данная задача была решена с принятием Федерального закона № 83-ФЗ, которым:

1. Введен еще один тип учреждения – казенное учреждение (далее – КУ), которое финансируется по смете и крайне ограничено в своей хозяйственной самостоятельности. Указанная ограниченность выражается, прежде всего, в отсутствии у КУ права распоряжения средствами, полученными из внебюджетных источников. Такие средства поступают в соответствующий бюджет. Вместе с тем для КУ предусмотрена субсидиарная ответственность учредителя по его обязательствам;

2. Существенно повышен уровень экономической самостоятельности БУ при одновременном повышении уровня его экономической ответственности. Для «нового» БУ не предусмотрена субсидиарная ответственность учредителя по его обязательствам.

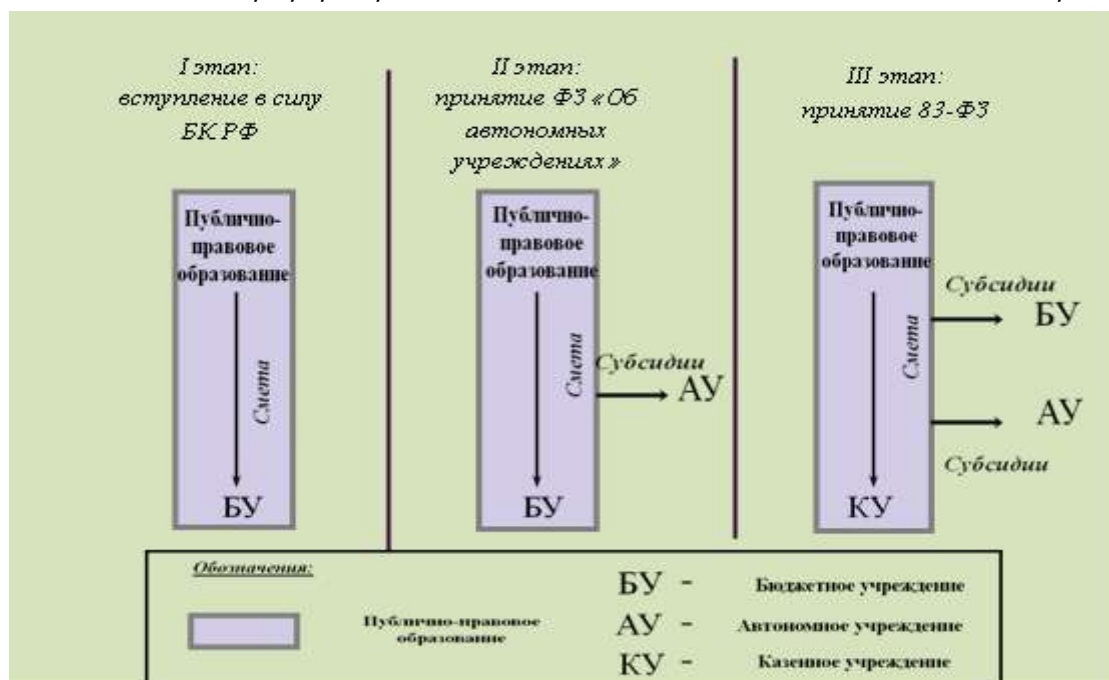
---

<sup>3</sup> Следует отметить, что многообразие форм (типов) некоммерческих организаций государственного сектора соответствует мировой практике.

<sup>4</sup> Утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2001 г. № 910-р.

Итак, в результате многоэтапной работы, завершившейся принятием Федерального закона № 83-ФЗ (рисунок 1), создана законодательная база, предусматривающая принципиально новые структуру и механизмы функционирования сектора государственных и муниципальных учреждений.

РИСУНОК 1. Этапы реформирования законодательной базы бюджетного сектора



Принятые новации обеспечивают:

- возможность гибкого выбора организационно-экономического механизма учреждения применительно к характеру и условиям его деятельности;

- переход для АУ и БУ (они, предположительно, составят большинство учреждений) от бюджетного финансирования их содержания к финансовому обеспечению оказываемых ими услуг (выполняемых работ).

Закон предусматривает значительное повышение экономической самостоятельности БУ и АУ, снижение уровня административного контроля их деятельности. Это, однако, не означает их бесконтрольности. Наоборот, контроль должен стать более эффективным.

Административный контроль, и это самое важное, должен совмещаться с эффективным потребительским контролем. Главным здесь является обеспечение прозрачности деятельности учреждений. Законом предусмотрено опубликование отчетов о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного муниципального



имущества<sup>5</sup>. Учредителям следует задействовать и другие инструменты, в том числе требования к сайтам учреждений, разработку и публикацию их рейтингов. Информация должна быть направлена именно на потребителя, служить его интересам. Потребитель должен иметь возможность получить всю информацию, необходимую для осознанного выбора учреждения, где он сможет получить нужную ему услугу.

Должен также получить развитие механизм контроля деятельности учреждений со стороны заинтересованной общественности, профессиональных сообществ. Законодательством предусмотрено формирование соответствующих органов для АУ – наблюдательных советов. Важно также способствовать созданию и эффективной деятельности других общественных органов, в том числе имеющих отраслевую специфику (школьные управляющие советы, др.).

Принципиально изменятся функции в данной области учредителей БУ и АУ. Учредители вместо всеобъемлющего регулирования работы учреждений перейдут к контролю выполнения ими установленных заданий, то есть результатов их деятельности. Это становится возможным в связи с переходом от содержания учреждений учредителем к финансовому обеспечению оказываемых ими услуг. Данный принцип, реализуемый Законом в отношении БУ и АУ, состоит в следующем:

- каждому БУ и АУ его учредитель устанавливает государственное (муниципальное) задание по оказанию услуг;
- на основе установленного задания и утвержденных финансовых нормативов определяется объем бюджетных средств, предоставляемых учреждению в виде субсидии на выполнение задания;
- в случае невыполнения задания, то есть, если пришло меньшее число потребителей, происходит соответствующие сокращение размера субсидии.

Таким образом, между учреждениями возникает реальная конкуренция за потребителей (за которыми как бы следуют бюджетные средства), что, как известно, является основой повышения качества услуг.

Разумеется, сила влияния потребителей на учреждения в форме большего или меньшего спроса на услуги конкретного учреждения зависит от

---

<sup>5</sup> Постановление Правительства РФ от 18 октября 2007 г. № 684 «Об утверждении общих правил опубликования о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества», приказ Минфина России от 30 сентября 2010 г. № 114н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества.

возможности выбора поставщика услуг и уровня информированности потребителей.

В материалах семинаров по актуальным вопросам внедрения новых организационно-финансовых механизмов в сфере профессионального образования кратко освещены основные положения Закона, описаны предусмотренные им организационно-экономические механизмы, рассмотрены его особенности как инструмента повышения качества и эффективности оказания социально значимых услуг.

Данные материалы могут быть полезны работникам органов государственной власти, органов местного самоуправления и, прежде всего, поможет руководителям и сотрудникам государственных и муниципальных учреждений, как в подготовке к полномасштабной реализации Закона, так и в работе в новых экономических условиях.

## 1. Структура Федерального закона № 83-ФЗ

Закон имеет сложную структуру (рисунок 2). В большей своей части (статьи 1 – 29) он вносит изменения в другие федеральные законы: ГК РФ, ФЗ «О некоммерческих организациях», БК РФ, Налоговый кодекс РФ, а также в целый ряд других законов, в том числе отраслевых.

РИСУНОК 2. Структура Федерального закона № 83-ФЗ



Изменения, внесенные в ГК РФ, касаются регулирования имущественных прав, ответственности учреждений и учредителя по обязательствам учреждений, а также осуществления приносящей доход деятельности «новыми» бюджетными и казенными учреждениями.

Изменения, внесенные в ФЗ «О некоммерческих организациях», направлены, главным образом, на определение нового статуса БУ.

Изменения, внесенные в БК РФ, обеспечивают регулирование вопросов деятельности КУ, как субъекта бюджетных правоотношений и исключают соответствующие требования к БУ.

Изменения, внесенные в Налоговый кодекс РФ, обеспечивают регулирование вопросов налогообложения новых типов учреждений.

Изменения, внесенные в другие федеральные законы (в том числе отраслевые) предусматривают приведение их в соответствие с нормами Закона.

Отдельные нормы Закона (статьи 30, 31, 33) непосредственно регулируют вопросы создания и деятельности учреждений:

открытия и ведения лицевых счетов БУ;

использования в очередном финансовом году не использованных в текущем финансовом году остатков средств, предоставленных БУ из соответствующего бюджета;

обращения взыскания на средства БУ;

заключения и расторжения трудового договора с руководителем БУ;

создания КУ путем изменения типа определенных федеральных учреждений;

подготовки к полномасштабному введению Закона и действиям в установленный переходный период (до 1 июля 2012 года);

некоторые другие.

Закон содержит ряд отсылочных норм к решениям, принимаемым федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления. Часть решений федеральных органов носит «сквозной» характер и обязательна для публичных образований всех уровней, другая – относится лишь к федеральным учреждениям.

К решениям федеральных органов, обязательных для публичных образований всех уровней, относится, в том числе:

установление порядка отнесения имущества БУ к категории особо ценного движимого имущества;

определение для учреждений требований к плану финансово-хозяйственной деятельности;

определение для учреждений общих требований к отчету о результатах их деятельности и об использовании закрепленного за ними имущества;

установление требований к бухгалтерской отчетности учреждений.

К решениям, принимаемым в соответствии с Законом федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления в отношении соответственно федеральных, региональных и муниципальных учреждений, относится, в том числе, установление порядков:

формирования государственного (муниципального) задания бюджетным учреждениям и финансового обеспечения этого задания;

принятия решения о создании бюджетного или казенного учреждения;

утверждения устава бюджетного или казенного учреждения;

внесения изменений в устав бюджетного или казенного учреждения;

принятия решения о реорганизации и проведения реорганизации бюджетного или казенного учреждений;

изменения типа бюджетного учреждения в целях создания казенного учреждения, а также изменение типа казенного учреждения;

принятия решения о ликвидации и проведения ликвидации бюджетного и казенного учреждений;

определения платы за оказание услуг, относящихся к основной деятельности БУ, сверх установленного ему государственного (муниципального) задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного (муниципального) задания;

составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

составления и утверждения отчета о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества.

Таким образом, Закон, предусматривая значительную децентрализацию формирования нормативно-правовой базы, регулирующей вопросы создания и деятельности учреждений, предоставляет большую свободу в определении политики в отношении подведомственной сети учреждений, как федеральным органам, так и органам власти субъектов РФ и местным администрациям.

## 2. Типы учреждений, критерии выбора типа

В соответствии со статьей 120 Гражданского кодекса Российской Федерации и статьей 9.1 Федерального закона от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" государственным (муниципальным) учреждением признается некоммерческая организация, созданная собственником (Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации, муниципальным образованием) для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера.

Законом предусмотрено три типа государственных и муниципальных учреждений: казенное, бюджетное и автономное учреждения. Их сравнительная характеристика дана в Приложении №1.

Ее анализ позволяет сделать следующие выводы:

1) отличия учреждений разных типов определяются, главным образом, уровнем их экономической самостоятельности и ответственности. Субсидиарная ответственность учредителя по обязательствам учреждения предусмотрена только для КУ;

2) статус КУ в значительной степени аналогичен статусу БУ до принятия Закона с дополнительным весьма существенным ограничением: средства от приносящей доход деятельности зачисляются в соответствующий бюджет;

3) «новое» БУ по многим важным характеристикам занимает промежуточное положение между КУ и АУ, находясь все же ближе к АУ.

Распоряжением Правительства РФ от 7 сентября 2010 г. N 1505-р утверждены Методические рекомендации по определению критериев изменения типа государственных учреждений субъектов Российской Федерации и муниципальных учреждений с учетом сферы их деятельности. Такие критерии подразделяются на две группы:

- 1) критерии, основанные на положениях федеральных законов и принимаемых в соответствии с ними иных нормативных правовых актов;
- 2) дополнительные критерии.

Первые представляют собой ограничения на создание тех или иных типов учреждений, прямо установленные федеральным законодательством. Например, в соответствии с ФЗ «Об автономных учреждениях» (статья 2) АУ может быть создано в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, средств массовой информации, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах в случаях, установленных федеральными законами<sup>6</sup> (в том числе при проведении мероприятий по работе с детьми и молодежью в указанных сферах).

Дополнительные критерии могут использоваться, когда в тех или иных сферах деятельности (для выполнения тех или иных функций, решения тех или иных задач) могут создаваться учреждения нескольких типов и возникает проблема рационального выбора. В качестве таких критериев в названных методических рекомендациях предлагается использовать экономический потенциал учреждения и его управленческий потенциал.

Данные критерии характеризуют способность учреждения эффективно хозяйствовать в условиях высокого или низкого уровня экономической самостоятельности. Первый – с точки зрения обеспеченности учреждения финансовыми и материально-техническими ресурсами, второй – подготовленности его управленческой команды. Чем выше значения соответствующих этим критериям показателей, тем больше целесообразность выбора в пользу бюджетного или автономного учреждения.

Решение о создании, изменении типа, реорганизации, ликвидации таких учреждений принимает орган государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя в соответствии с порядком, установленным соответственно высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации либо местной администрацией.

При принятии решения об изменении типа учреждения следует также иметь в виду относительно простой организационный переход в новое

---

<sup>6</sup> Такие случаи предусмотрены, в частности, градостроительным кодексом Российской Федерации.

бюджетное и казенное учреждение и несколько более сложный процесс при переходе в автономное учреждение.

В рамках настоящих материалов обучающих семинаров по актуальным вопросам внедрения новых организационно-финансовых механизмов в сфере профессионального образования представлено приложение № 2 «Дорожная карта мероприятий по изменению типа учреждения в автономное учреждение.»

В целях определения типа государственного (муниципального) учреждения или оценки целесообразности принятия решения об изменении типа государственного (муниципального) учреждения рекомендуется использовать методические рекомендации по определению критериев изменения типа государственных учреждений субъектов Российской Федерации и муниципальных учреждений с учетом сферы их деятельности, утвержденных Распоряжением Правительства Российской Федерации от 7 сентября 2010 г. N 1505-р.

Рекомендуемые Минобрнауки России типы учреждений для групп образовательных учреждений.

**Условные обозначения:**

**КУ** – казенное учреждение,

**БУ** – бюджетное учреждение,

**АУ** – автономное учреждение.

«-» Не рекомендуется переводить в автономные учреждения, в связи с выраженной социальной направленностью, осуществляемой деятельности и особенностями контингента обучающихся.

«+» Рекомендуемые типы учреждений.

| <b>Группа учреждений</b>   | <b>КУ</b> | <b>БУ</b> | <b>АУ</b> |
|--|-----------|-----------|-----------|
| Дошкольные и общеобразовательные   | +         | +         | +         |
| Специальные образовательные учреждения для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.<br>Оздоровительные образовательные учреждения санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении.<br>Образовательные учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической помощи и медико-социальной помощи. | +         | +         | -         |
| Образовательные учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.  | +         |           | -         |
| Специальные учебно-воспитательные учреждения для детей и подростков с девиантным поведением.   | +         |           | -         |

|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
| Образовательные учреждения дополнительного образования детей.    | + | + | + |
| Специальные учреждения начального профессионального образования. | + | + |   |
| Учреждения начального профессионального образования.             | + | + | + |
| Учреждения среднего профессионального образования.               | + | + | + |
| Учреждения высшего профессионального образования.                |   | + | + |
| Учреждения дополнительного профессионального образования.        |   |   | + |

Органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления самостоятельно принимают решение о выборе типа учреждения.

Рекомендуется принять к сведению актуальные нормативные правовые акты и иные материалы Министерства образования и науки Российской Федерации (федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования), направленные на реализацию Федерального закона находящиеся по электронному адресу: <http://mon.zakon83.ru/>.

### 3. Оказываемые учреждением услуги (выполняемые работы)

Учреждение в соответствии с целями своей деятельности может оказывать (выполнять) широкий спектр услуг (работ). В целях реализации Федерального закона № 83-ФЗ полагается что, **услуга** – это результат деятельности учреждения в интересах определенного физического (юридического) лица – получателя услуги (например, реализация образовательных программ среднего профессионального образования, первичная медико-санитарная помощь, библиотечное обслуживание пользователей библиотеки).

**Работа** – это результат деятельности учреждения в интересах неопределенного количества лиц или общества в целом (например, создание театральной постановки, организация выставок и соревнований, благоустройство территории).

В связи с использованием в законодательстве Российской Федерации близких терминов и понятий целесообразно «разделить» понятия услуг, оказываемых в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. №



210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ), и услуг, оказываемых в контексте Федерального закона № 83-ФЗ.

Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ регламентирует предоставление государственных (муниципальных) услуг органами власти в ходе реализации ими своих функций при осуществлении возложенных на них полномочий. По существу эти услуги, состоят из последовательности определенных **административных** процедур: экспертизы/испытания с целью выдачи документов, выдача разрешений, документов, подтверждающих определенный статус, назначение/отмена выплат (пенсионных, социальных), предоставление официальной информации из информационных ресурсов органов власти и др. Эти административные услуги осуществляются на основании административных регламентов, устанавливающих состав, последовательность и сроки выполнения **административных** процедур, требования к порядку их выполнения.

Положения Федерального закона № 83-ФЗ применяются к услугам, которые оказывают учреждения по заданию органа исполнительной власти, осуществляющего полномочия и функции учредителя (рисунок 3).

*РИСУНОК 3. Состав услуг (работ) учреждений*

|  |                 |   |
|--|-----------------|---|
| <b>Услуги, оказываемые в рамках основной деятельности учреждения</b> |                 | <b>Услуги, не относящиеся к основной деятельности учреждения</b>      |
| <b>В рамках государственного (муниципального) задания</b>            |                 | <b>Сверх установленного государственного (муниципального) задания</b> |
| <b>На бесплатной для потребителя основе</b>                          | <b>За плату</b> |   |

В состав задания, реализуемого учреждением в соответствии с Федеральным законом № 83-ФЗ, могут включаться и административные услуги, установленные Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ.

Федеральным органам исполнительной власти (далее – ФОИВ) вменено в обязанность<sup>7</sup> утверждение ведомственных перечней государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в их ведении федеральными учреждениями в качестве основных видов их деятельности. Этим постановлением утверждена форма таких перечней.

***Форма ведомственного перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении ФОИВ федеральными учреждениями в качестве основных видов их деятельности***

| Наименование государственной услуги (работы) | Категории потребителей услуги (работы) | Единицы измерения показателя объема (содержания) услуги (работы) | Показатели, характеризующие качество услуги* | Наименования федеральных учреждений (групп учреждений), оказывающих услугу (выполняющих работу)* |
|--|--|--|--|--|
| 1  | 2                                      | 3  | 4  | 5  |

\* Заполняется по решению ФОИВ, утверждающего перечень.

Указанным постановлением также предусмотрено, что ФОИВ, осуществляющие функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, вправе утвердить базовые (отраслевые) перечни государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) федеральными учреждениями в установленной сфере деятельности.

При этом определено, что показатели ведомственных перечней могут быть дополнены и детализованы, но не должны противоречить показателям базовых (отраслевых) перечней.

Каждый из двух видов перечней имеет свои важные функции.

Базовые (отраслевые) должны обеспечить единообразие представления аналогичных услуг во всех ведомственных перечнях.

Ведомственный перечень является основой формирования заданий подведомственным учреждениям.

Исходя из этого, целесообразно осуществлять разработку указанных перечней также в субъектах РФ и муниципальных образованиях. Причем с учетом масштабов сети на уровне муниципалитетов можно ограничиться формированием ведомственных перечней.

<sup>7</sup> Постановлением Правительства РФ от 2 сентября 2010 г. № 671 «О порядке формирования государственного задания в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания»

Услуги, оказываемые учреждением в соответствии с заданием, предоставляются потребителю, как правило, на бесплатной для него основе (полностью за счет бюджетных средств). Вместе с тем в случаях, определенных федеральными законами<sup>8</sup>, такие услуги могут предоставляться учреждением за плату (пункт 4 статьи 9.2 ФЗ «О некоммерческих организациях»).

Сверх установленного задания учреждение вправе оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, за плату физическим и юридическим лицам на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. При этом:

для БУ учредителем устанавливается порядок определения указанной платы, если иное не предусмотрено федеральным законом (пункт 4 статьи 9.2. ФЗ «О некоммерческих организациях»);

для АУ предусмотрено установления федеральными законами порядка оказания таких услуг (пункт 6 статьи 4 ФЗ «Об автономных учреждениях»)<sup>9</sup>.

Учреждения вправе оказывать услуги (выполнять работы), не относящиеся к их основной деятельности, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах (пункт 3 статьи 161 БК РФ, пункт 4 статьи 9.2. ФЗ «О некоммерческих организациях», пункт 7 статьи 4 ФЗ «Об автономных учреждениях»). При этом должны выполняться два требования, предъявляемые ко всем некоммерческим организациям. Во-первых, деятельность по оказанию услуг (выполнению работ) должна соответствовать целям, ради которых учреждение создано. Во-вторых, в уставе учреждения должен содержаться исчерпывающий перечень этих услуг (работ). Так для учебного заведения деятельностью, не являющейся основной, но соответствующей целям его создания, является, например, обеспечение питания учащихся.

Перечни услуг принесут ощутимую пользу в том случае, если в основу их формирования будет положена конкретизация социальных обязательств (установленных Конституцией России, законом, иным нормативным правовым актом обязанностей Российской Федерации, ее субъекта, муниципального образования предоставить населению определенные социально значимые услуги), а не фиксация реально осуществляемой основной деятельности учреждений.

---

<sup>8</sup> Статья 46 Основ законодательства Российской Федерации о культуре.

<sup>9</sup> Так, пунктом 2 статьи 29 ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» предусмотрено, что вуз согласует с учредителем объем таких услуг. При этом оно самостоятельно решает вопросы по заключению договоров на оказание услуг, определению обязательств и иных условий.

Реализация такого подхода позволит, с одной стороны, сделать понятным людям, какие услуги, в каком объеме, и какого качества они вправе получать за счет бюджетных средств, с другой – через систему государственных и муниципальных заданий нацелить учреждения на обеспечение социальных гарантий и обязательств государства.

Определение перечней услуг позволит:

- четко отделить бесплатные для населения услуги от платной деятельности учреждений;

- выявить услуги, под которые отсутствуют социальные обязательства (при этом возникает необходимость либо дополнить состав социальных обязательств, либо прекратить финансовое обеспечение предоставление таких услуг из средств соответствующего бюджета);

- выявления услуг, которые целесообразно предоставлять на конкурсной основе (переход к предоставлению услуг в соответствии с ФЗ от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ при репрофилировании или ликвидации соответствующих учреждений).

Важный вопрос – уровень детализации услуг (работ), включенных в перечень. Возможны различные варианты. При этом следует иметь в виду, что детализация оказываемых потребителю услуг может осуществляться:

а) учредителем:

- при разработке соответствующего перечня,

- на основе утвержденного перечня при установлении государственного (муниципального) задания конкретным учреждениям<sup>10</sup>;

б) учреждением на основе установленного ему государственного (муниципального) задания.

Рассмотрим в качестве примера высшее профессиональное образование.

В соответствии с Конституцией России, федеральными законами в качестве социальных обязательств государства здесь выступает обеспечение прав граждан на получение на конкурсной основе высшего образования по программам бакалавриата (подготовки специалиста) и магистратуры, которое может быть получено в очной, очно-заочной (вечерней) и заочной формах. С учетом этого детализация услуг высшего образования по указанным признакам является обязательной и не может отдаваться на волю учреждения, а должна производиться учредителем.

Таким образом, в перечень может, в частности, входить следующая услуга:

---

<sup>10</sup> Более предпочтительным представляется предыдущий вариант, поскольку он позволяет реализовать принцип идентичности услуг перечня и государственных (муниципальных) заданий, который представляется весьма важным.

«Обучение по основным профессиональным образовательным программам высшего профессионального образования (программа бакалавриата) в очной форме».

Однако такое описание услуги будет еще неполным. Вузы реализуют образовательные программы высшего профессионального образования согласно утвержденному перечню направлений подготовки (специальностей). Детализация услуг по этому признаку, не связанному непосредственно с выполнением социальных обязательств государства, может производиться самим вузом. В таком случае будут в максимальной степени учитываться предпочтения потребителей услуг. Вместе с тем, при детализации услуг по данному признаку должны учитываться не только указанные предпочтения, но и потребности экономики в квалифицированных кадрах (нужны не только экономисты и юристы, но и инженеры, физики и т.д.).

Для обеспечения совместного учета, как указанных предпочтений, так и потребностей, услуги перечня могут определяться в разрезе укрупненных групп направлений подготовки (специальностей). Соответственно будет устанавливаться и государственное задание вузу. При этом право определения объема подготовки специалистов по отдельным направлениям подготовки (специальностям) внутри укрупненных групп будет принадлежать учебному заведению<sup>11</sup>. Увязка конкретных услуг в сфере образования с обязательствами государства по их качеству и объему, обусловленными действующим законодательством, иными нормативными правовыми актами, представлена в приложении №3.

Перечни государственных (муниципальных) услуг должны стать не только выражением социальных обязательств государства, но и инструментом планирования и мониторинга выполнения планов социально-экономического развития. Основой этих планов государственные и муниципальные программы.

В государственных (муниципальных) программах устанавливаются цели и приоритеты социальной политики, на основе которых определяются показатели объемов и структуры оказания государственных (муниципальных) услуг (рисунок 4).

---

<sup>11</sup> Описанный подход реализован Минобрнауки России в утвержденном базовом (отраслевом) перечне государственных услуг (работ).

РИСУНОК 4. Система реализации целей и приоритетов социальной политики



используется при разработке программ и установлении заданий. Тем самым обеспечивается взаимосвязь программ и заданий по используемой в них номенклатуре услуг.

Таким образом, Закон создает основу системной реализации целей и приоритетов социальной политики. Элементами этой системы являются:

государственные (федеральные и региональные) и муниципальные программы;

перечни государственных (муниципальных) услуг;

государственные (муниципальные) задания.

Государственные (муниципальные) задания воплощают указанные цели и приоритеты в деятельность конкретных учреждений.

В соответствии со статьей 45 Закона Российской Федерации «Об образовании» государственные и муниципальные образовательные учреждения вправе оказывать платные дополнительные образовательные услуги (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие услуги), не предусмотренные образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

Правила оказания платных образовательных услуг утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2001 г. № 505 (далее – Правила).

Согласно части 5 Правил, платные образовательные услуги не могут быть оказаны государственными и муниципальными образовательными учреждениями взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов) и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

Требования к оказанию платных дополнительных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон (пункт 6 Правил).

Кроме того, подпунктом 4 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (в редакции Закона) установлено, что бюджетное учреждение вправе сверх установленного государственного (муниципального) задания (устанавливаемого на выполнение федерального государственного образовательного стандарта), а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного (муниципального) задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его учредительным документом, в сферах, указанных в части 1 настоящей статьи, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, если иное не предусмотрено федеральным законом.

При формировании перечня платных услуг и тарифов на их оказание в сфере образования Министерством образования и науки Российской Федерации рекомендуется установить, что размер платы в расчете на единицу оказания платных услуг не может быть ниже величины финансового обеспечения таких же услуг в расчете на единицу оказания государственных услуг, выполняемых в рамках государственного задания.

Показатели, характеризующие качество государственной услуги в сфере образования разного уровня предлагается формировать учредителю индивидуально учитывая следующее.

В соответствии со статьей 28.1. Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании» к полномочиям Российской Федерации в области образования, переданным для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации, относится государственный контроль качества образования в образовательных

учреждениях, расположенных на территории субъекта Российской Федерации в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями. Инструментом, позволяющим реализовать данное полномочие являются, в том числе, процедуры лицензирования образовательной деятельности и государственной аккредитации образовательных учреждений, расположенных на территории субъекта Российской Федерации.

Издание методических рекомендаций и обязательных для исполнения инструктивных материалов по осуществлению органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации переданных полномочий в части контроля качества образования возложено на Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере образования.

Формальными условиями возможности образовательной деятельности являются требования необходимые для ее лицензирования, т.е. соблюдение установленных законодательством Российской Федерации в области образования требований к организации образовательного процесса, а также наличие:

- оснащенных зданий, строений, сооружений, помещений и территорий (включая оборудованные учебные кабинеты, объекты для проведения практических занятий, физической культуры и спорта, условия обеспечения обучающихся, воспитанников и работников питанием и медицинским обслуживанием), необходимых для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам;

- учебно-методической документации по реализуемым образовательным программам;

- учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса по реализуемым образовательным программам;

- в штате или привлечение на ином законном основании педагогических работников, численность и образовательный ценз которых обеспечивают осуществление образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам.

Все указанные показатели должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в области образования.

Согласно статье 7. Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании» в Российской Федерации устанавливаются федеральные государственные образовательные стандарты, представляющие собой совокупность требований, обязательных при реализации основных



образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования образовательными учреждениями, имеющими государственную аккредитацию.

Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2011 г. № 184 утверждено Положение о государственной аккредитации образовательных учреждений и научных организаций.

При осуществлении государственной аккредитации организации проводится аккредитационная экспертиза следующих видов:

а) экспертиза соответствия содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников организации по заявленным для государственной аккредитации образовательным программам федеральным государственным образовательным стандартам или федеральным государственным требованиям;

б) экспертиза показателей деятельности образовательного учреждения, необходимых для определения его типа и вида.

Статьей 38. Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании» установлен порядок государственного контроля качества образования.

Таким образом, в целях формирования показателей качества образовательной услуги существуют показатели соответствия содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников организации по заявленным для государственной аккредитации образовательным программам федеральным государственным образовательным стандартам или федеральным государственным требованиям, которые используются при аккредитации учреждений и при наличии аккредитации гарантируют необходимое качество услуги.

Однако рекомендуется выделить дополнительные показатели качества, не вошедшие в установленную систему контроля качества.

К ним можно отнести показатели общественной оценки качества услуги:

1. Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей) на действия работников учреждения.

3. Наличие и уровень конкурса при поступлении в образовательное учреждение.

2. Уровень удовлетворенности обучающихся, воспитанников, родителей (законных представителей) качеством образования.

3. Уровень отсева обучающихся при наличии независимой системы проверки остаточных знаний.

4. Наличие бесплатных услуг, не предусмотренных образовательным стандартом, (требованиями).

5. Доля обучающихся, принявших участие в региональных, общероссийских, международных конкурсах по осваиваемым программам.

6. Доля обучающихся, ставших победителями и призерами региональных, общероссийских, международных конкурсов по осваиваемым программам.

7. Отрицательным показателем качества является наличие нарушений, выявленных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки и соответствующих органов субъектов Российской Федерации в ходе проведения плановых и внеплановых проверок.

#### 4. Государственное (муниципальное) задание

Общие требования к содержанию задания установлены статьей 69.2 БК РФ. Задание должно содержать:

показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемых услуг (выполняемых работ);

порядок контроля исполнения задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения;

требования к отчетности об исполнении задания.

Задание на оказание услуг дополнительно должно содержать:

определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями услуг;

порядок оказания услуг;

предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством РФ предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством РФ.

БК РФ предусмотрена многовариантность содержания задания, что необходимо в условиях большого разнообразия государственных и муниципальных услуг, наличия у них существенных особенностей.

Прежде всего, оно различается для услуг и работ (как они были определены выше). Для услуг задание должно включать ряд установленных БК РФ и указанных выше дополнительных позиций.

Наряду с этим в зависимости от особенностей услуг (работ) в задании могут в различных вариантах использоваться показатели, характеризующие их качество, объем и содержание (рисунок 5). При этом показатели объема могут использоваться, как правило, применительно к услугам. В то время как

для работ, носящих в большинстве своем уникальный характер (например, НИР), в задании должны устанавливаться требования к их содержанию.  
 РИСУНОК 5. Варианты использования в задании показателей качества, объема и содержания услуг (работ)



Показатель объема задания это величина, которая позволяет планировать деятельность учреждения в натуральных показателях и одновременно являющаяся основой расчета финансового обеспечения выполнения задания.

Если для услуги утверждены стандарты ее оказания, то задание должно содержать указание на эти стандарты. Таким образом, соблюдение стандарта становится обязательным требованием выполнения задания (невыполнение стандарта является невыполнением задания). В задании, могут использоваться дополнительные показатели, например, показатели качества услуги, параметры (описание) этапов выполнения работы, и пр. Важно обеспечить максимальную прозрачность и четкость формулировок задания по каждой услуге или работе, исключить возможность их двоякого толкования.

Задание формируется для БУ и АУ, а также КУ, определенных в соответствии с решением органа государственной власти, органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия главного распорядителя бюджетных средств (пункт 3 статьи 69.2 БК РФ), и обязательно для исполнения.

Задание федеральным учреждениям, учреждениям субъекта РФ, муниципальным учреждениям формируется в порядке, установленном соответственно Правительством РФ, высшим исполнительным органом государственной власти субъекта РФ, местной администрацией

муниципального образования<sup>12</sup> на срок до одного года в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и на срок до трех лет в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период с возможным уточнением при составлении проекта бюджета (пункт 3 статьи 69.2 БК РФ).

Задание формируется в соответствии с ведомственным перечнем услуг, если такой перечень утвержден учредителем<sup>13</sup>.

Для казенных учреждений формирование задания не является обязательным, оно формируется в случае принятия соответствующего решения органом власти, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

Важнейшими задачами учредителя становятся:

- Формирование и доведение задания до подведомственных учреждений.
- Финансовое обеспечение выполнения задания.
- Контроль результатов выполнения задания.

В сфере образования Министерством образования и науки Российской Федерации утверждены: «Ведомственный перечень государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Минобрнауки России федеральными государственными учреждениями в качестве основных видов деятельности» (15 февраля 2011 г. № ИБ-10/02вн); «Базовый перечень государственных услуг (работ), оказываемых федеральными государственными учреждениями в сфере образования и науки» (13 сентября 2011 г. N ИБ-74/02вн)

#### **5. Финансовое обеспечение оказания услуг (выполнения работ)**

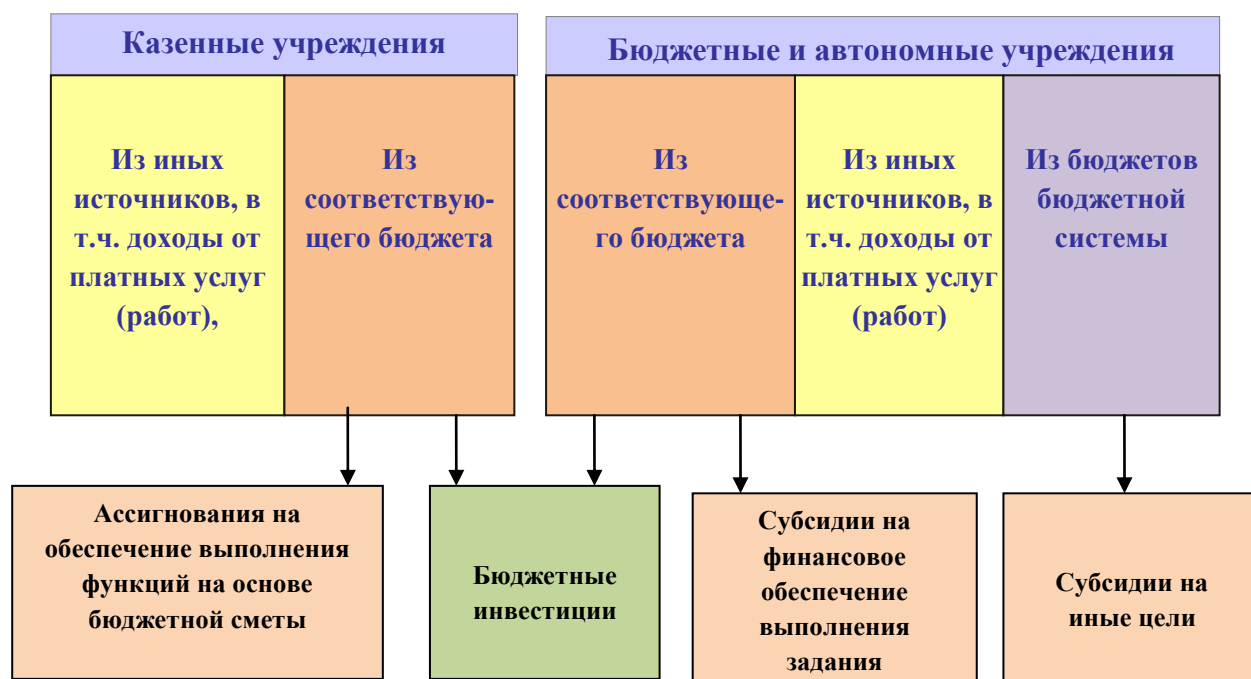
Финансовое обеспечение оказываемых учреждениями услуг (выполняемых ими работ) может осуществляться из нескольких источников (рисунок 6).

---

<sup>12</sup> Для федеральных учреждений такой порядок установлен Постановлением Правительства РФ от 2 сентября 2010 г. № 671 «О порядке формирования государственного задания в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания» и Постановлением Правительства РФ от 18 марта 2008 г. № 182 «Об условиях и порядке формирования государственного задания в отношении автономного учреждения, созданного на базе имущества, находящегося в федеральной собственности, и порядке финансового обеспечения выполнения государственного задания».

<sup>13</sup> Для федеральных учреждений обязательность утверждения таких перечней предусмотрена упоминавшимся постановлением Правительства РФ. № 671.

РИСУНОК 6. Источники финансового обеспечения оказания услуг (выполнения работ)



Для БУ и АУ основным видом бюджетных ассигнований являются субсидии на финансовое обеспечение выполнения задания. Указанное обеспечение осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за учреждением учредителем или приобретенных учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением учредителем или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется (пункт 6 статьи 9.2 ФЗ «О некоммерческих организациях», пункт 3 статьи 4 ФЗ «Об автономных учреждениях»).

Финансовое обеспечение выполнения заданий осуществляется за счет средств федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов РФ, бюджетов субъектов РФ и бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов, местных бюджетов в порядке,

установленном соответственно Правительством РФ<sup>14</sup>, высшим исполнительным органом государственной власти субъекта РФ, местной администрацией (пункт 4 статьи 69.2 БК РФ).

Совместным приказом Минфина России и Минэкономразвития РФ от 29.10.2010 № 137н/527 утверждены<sup>15</sup> Методические рекомендации по расчету нормативных затрат на оказание федеральными государственными учреждениями государственных услуг и нормативных затрат на содержание имущества федеральных государственных учреждений.

Применение нормативных затрат на оказание услуг должно способствовать повышению обоснованности объемов выделяемых средств и прозрачности их распределения. Этого, однако, не удастся добиться в условиях, когда нормативы, нередко, носят индивидуальный для учреждений характер, а часть затрат, связанных с оказанием услуги, рассчитывается отдельно, не будучи привязанной к единице услуги. Такое положение оправдано при внедрении нормативного подхода, но должно являться лишь начальным этапом перехода к групповым нормативам (дифференциация которых осуществляется в соответствии с объективными различиями в условиях деятельности учреждений), включающим все виды затрат, в том числе на содержание имущества.

Оказание услуг физическим и юридическим лицам в пределах, установленных заданием, является бесплатным для потребителей этих услуг, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Важным фактором успешной реализации Закона в части обеспечения повышения доступности услуг для потребителя является разделение платных услуг и гарантированных бесплатных услуг, оказываемых учреждениями за счет средств соответствующего бюджета.

Перечни платных услуг не должны содержать услуги (работы), включенные в ведомственный (единый) перечень услуг, а в ведомственный (единый) перечень услуг не должны включаться услуги (работы), которые выполняются учреждением за плату, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

Рекомендуется утвердить перечни платных услуг и опубликовать их для сведения граждан и юридических лиц, являющихся потребителями данных платных услуг.

Этот шаг целесообразно делать одновременно с формированием перечней государственных (муниципальных) услуг (работ) с целью разделения платных услуг и услуг выполняемых за счет средств бюджетов<sup>16</sup>.

---

<sup>14</sup> Для федеральных учреждений такой порядок установлен упоминавшимися постановлениями Правительства РФ №№ 671 и 182..

<sup>15</sup> Во исполнение упоминавшегося постановления Правительства РФ № 671.

<sup>16</sup> См. раздел 9.1. Формирование перечня государственных (муниципальных) услуг (работ)

Платные услуги бюджетных и автономных учреждений должны быть отражены в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения, что обеспечит условия для контроля за приносящей доход деятельностью учреждения со стороны учредителя.

Предельные цены (тарифы) платных услуг должны содержаться в задании<sup>17</sup>. Учреждение может взимать плату за услуги, оказываемые в рамках основных видов деятельности сверх задания.

Цены (тарифы) на платные услуги могут формироваться учредителем (а в случаях, установленных федеральным законом, учреждением) в соответствии с требованиями нормативных правовых актов. Стоимость платных услуг определяется учредителем или учреждением, исходя из себестоимости и необходимого уровня рентабельности.

Учреждения независимо от типа могут осуществлять приносящую доход деятельность в соответствии со своими учредительными документами. Такая деятельность должна осуществляться в соответствии с целями, для достижения которых созданы учреждения, и если доходы от приносящей доход деятельности направляются на достижение указанных целей. Доходы от приносящей доход деятельности, полученные бюджетным и автономным учреждением, поступают в самостоятельное распоряжение учреждения, доходы, полученные казенными учреждениями, поступают в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации<sup>18</sup>.

В соответствии с частью 22 статьи 30 Закона главные распорядители бюджетных средств, в ведении которых находятся казенные учреждения, осуществляющие приносящую доход деятельность, имеют право распределять бюджетные ассигнования между указанными учреждениями с учетом объемов доходов от приносящей доход деятельности.

В соответствии со статьей 69.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации к бюджетным ассигнованиям на оказание услуг относятся ассигнования на обеспечение функций казенных учреждений (по бюджетной смете), а также предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения задания, рассчитанных с учетом нормативных затрат, связанных с оказанием ими услуг. Таким образом, в целях финансового обеспечения выполнения задания необходимо определить размер нормативных затрат по каждой услуге, включенной в соответствующий перечень услуг.

Согласно положениям статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в бюджетах бюджетной системы Российской Федерации

---

<sup>17</sup> Часть 1 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

<sup>18</sup> Статья 298 Гражданского кодекса Российской Федерации

предусматриваются субсидии бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения задания, а также субсидии на иные цели.

Для федеральных автономных учреждений Постановлением Правительства от 18 марта 2008 г. N 182 дополнительно предусмотрены субсидии на возмещение нормативных затрат на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества ("субсидия на содержание имущества учреждений") и выравнивание финансового обеспечения выполнения задания ("субсидия на выравнивание"). Органам власти рекомендуется рассмотреть целесообразность разработки подобных мер в отношении подведомственных автономных учреждений.

В соответствии с требованиями статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации порядок формирования и финансового обеспечения выполнения задания определяется высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации (местной администрацией).

Для расчета субсидий на выполнение задания учредителям следует определить и утвердить нормативные затраты на оказание услуг. Размер субсидии учреждению на финансовое обеспечение выполнения задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание услуг в рамках задания, затрат на выполнение работ в рамках задания, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных учреждению учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, в том числе земельные участки.

Расчет субсидии на финансовое обеспечение выполнения задания (объем субсидии на выполнение задания) учреждению в соответствующем финансовому году определяется по следующей формуле:

$$SUB_{ГЗ} = \sum_i N_i * V_{ЕДi} + \sum_i SUBp_j + SUB_{Имущ}$$

где  
 $SUB_{ГЗ}$  - субсидия, предоставляемая учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания;

$N_i$  - нормативные затраты на оказание i-ой услуги (включая расходы на содержание имущества, необходимого для оказания данной услуги, входящего в перечень недвижимого или перечень особо ценного движимого имущества);

$V_{ЕДi}$  - объем (количество единиц) предоставляемой i-ой услуги<sup>19</sup>

---

<sup>19</sup> Единицы измерения объема определены ведомственным перечнем услуг (см. раздел 10.1. Формирование перечня государственных (муниципальных) услуг (работ))



$SUB_{P_j}$  - затраты на выполнение j-го вида работ (включая расходы на содержание имущества, необходимого для оказания данной работы, входящего в перечень недвижимого или перечень особо ценного движимого имущества);

$SUB_{Имущ}$  - затраты на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества (налоги, оплата части коммунальных услуг и прочие затраты на содержание имущества, непосредственно не связанные с оказанием государственных (муниципальных) услуг).

Расчет нормативных затрат на оказание услуг может осуществляться с использованием различных методов либо их комбинации:

- нормативного метода (метод прямого счета),
- структурного метода (для отдельных статей затрат),
- экспертного метода (для отдельных статей затрат),
- метода "первоначальных нормативных затрат"<sup>20</sup>.

Нормативный метод (метод прямого счета) подразумевает определение структуры затрат на оказание услуги и отдельный расчет каждой составляющей нормативных затрат, исходя из требований к качеству и условиям оказания услуги. Например, расчет заработной платы преподавателя на одного студента (ученика), исходя из требований к учебному плану, количеству преподавателей, количеству студентов (учеников) и ставки оплаты труда, принятой в учреждении.

В случае, если существуют утвержденные нормативы, выраженные в натуральных показателях, в том числе, нормативы питания, оснащения мягким инвентарем, медикаментами, нормы потребления расходных материалов, нормативы затрат рабочего времени, нормативы снижения объемов потребления энергетических ресурсов в соответствии с требованиями энергетической эффективности или иные натуральные показатели, необходимые для оказания государственной услуги должного качества, указанные нормативы используются при определении нормативных затрат.

В случае отсутствия утвержденных нормативов (натуральных показателей) и/или соответствующих стандартов оказания услуги, учредителем, в целях определения нормативных затрат могут быть самостоятельно установлены нормативы, выраженные в натуральных показателях. Такие нормативы рекомендуется утвердить правовым актом органа власти.

Структурный метод определения нормативных затрат предполагает определение ряда статей расходов пропорционально выбранному основанию, например, пропорционально:

- затратам на оплату труда с начислениями персонала, участвующего непосредственно в оказании услуги;
- площади помещения, используемого для оказания услуги;

---

<sup>20</sup> Только в рамках переходного периода

- объему оказываемых услуг в случае, если услуги, оказываемые учреждением имеют одинаковую единицу измерения объема услуг (чел., тыс. чел, посещений и т.д.), либо могут быть приведены в сопоставимый вид (например, если одна услуга измеряется в чел., а другая в тыс. чел., то единицы измерения первой услуги могут быть переведены в тыс. чел. путем умножения объема соответствующей услуги на 1000) и др.

Для расчета нормативных затрат по отдельным видам услуг можно применять экспертный метод. Рекомендуется применять данный метод в случае невозможности определения доли одной или нескольких статей расходов в общей сумме расходов на оказание услуги. При применении экспертного метода нормативные затраты в отношении соответствующих затрат (расходов) определяются на основании экспертной оценки, например:

- оценка доли затрат (например, трудозатрат, расходных материалов, коммунальных платежей) в общем объеме затрат, необходимых для оказания услуги и др.;

- количество обращений потребителей услуги;

- оценка условного объема площадей, необходимых для оказания услуги.

Выбор метода(ов) определения нормативных затрат для каждой группы затрат осуществляется в зависимости от отраслевых, территориальных и иных особенностей оказания услуги.

Вместе с тем в рамках переходного периода может применяться метод "Первоначальных нормативных затрат" (или метод обратного счета). Данный метод подразумевает формирование норматива, исходя из бюджетной сметы расходов учреждения прошлого, текущего или планируемого года (при наличии данных для расчета) путем деления суммы текущих расходов учреждения на количество услуг, оказанных в соответствующем периоде. При этом в сумму текущих расходов учреждения не рекомендуется включать расходы "разового характера", например, инвестиционные расходы, расходы на оказание услуг на платной основе и иные расходы "непостоянного характера".

Методом обратного счета могут устанавливаться отдельные нормативные затраты на услугу для каждого учреждения или могут устанавливаться единые нормативные затраты на услугу для всех учреждений, ее оказывающих, путем усреднения. Однако, такое усреднение может привести к резкому изменению объемов финансового обеспечения деятельности отдельных учреждений по оказанию услуг (выполнению работ). Выходом из подобных ситуаций может стать установление поправочных коэффициентов стоимости услуги для различных условий ее оказания (различные территории (город, село), категории учреждений (например, малокомплектные школы, коррекционные школы, лицей, гимназия и прочее).

Метод обратного счета может применяться учредителем при установлении первоначальных нормативов затрат на оказание услуги, однако в дальнейшем рекомендуется использовать иные методы.

Стоит заметить, что возможна комбинация методов и периодическое уточнение нормативных затрат (например, в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие требования к оказанию услуг, а также в случае изменения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе (решении) о бюджете для финансового обеспечения выполнения задания).

Нормативные затраты на работы могут быть рассчитаны по аналогии с расчетом нормативных затрат по услугам, в случае, если для работы существует единица измерения объема (например, на благоустройство одного метра площади или проведения 1 соревнования с численностью до 100 человек), в остальных случаях размер субсидии на работы в рамках задания определяется учредителем индивидуально.

По решению учредителя нормативные затраты на услуги (и работы, в случае, если рассчитываются нормативные затраты на работы) могут определяться отдельно для каждого учреждения или в среднем по группе таких учреждений. При использовании средних значений нормативных затрат по группе учреждений нормативные затраты на очередной финансовый год рассчитываются как отношение суммы нормативных затрат на оказание единицы услуги по всем учреждениям, входящим в группу, на количество указанных учреждений.

Для одной услуги (в случае, если сама услуга не достаточно детализирована в составе перечня услуг) может устанавливаться несколько значений нормативных затрат на ее оказание, характерных для разных условий (вариантов) оказания услуги. В этом случае учредителю рекомендуется четко определить, по каким классификационным признакам будет детализироваться норматив. Примерами такой классификации (детализации) могут быть:

- территориальный признак (например, город/село),
- обеспеченность инженерной инфраструктурой,
- продолжительность оказания услуги (например, продолжительность программ дополнительного образования),
- условия оказания и содержание услуги (например, для разных образовательных программ или укрупненных групп специальностей для учреждений СПО),
- виды учреждений, оказывающих услуги (например, лицей, колледж и т.д.),
- оказание учреждением дополнительных социально-значимых услуг, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги (оказание услуг по организации групп продленного дня в школах, а также организации внеклассной работы в форме кружков и секций),

- категории потребителей (лица с ограниченными возможностями здоровья, дети младшего школьного возраста, дети-сироты и т.д.).

При установлении такой классификации вариантов оказания услуг учредитель имеет возможность определить значение нормативных затрат для каждого варианта оказания услуг либо установить поправочные коэффициенты к базовому варианту нормативных затрат.

Порядок определения нормативных затрат утверждается учредителем для одной либо нескольких однотипных государственных услуг, включенных в утвержденный учредителем ведомственный перечень услуг, и может содержать:

- методику расчета удельной расчетной стоимости предоставления в очередном финансовом году и плановом периоде единицы услуги, оказываемой бюджетным (автономным) учреждением в рамках задания с учетом объема затрат на содержание в очередном финансовом году и плановом периоде недвижимого и особо ценного движимого имущества бюджетных (автономных) учреждений;

- порядок изменения нормативных затрат, в том числе, в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие требования к оказанию услуг, а также в случае изменения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе бюджете соответствующего уровня для финансового обеспечения выполнения задания;

- виды применяемых корректирующих коэффициентов (в случае наличия таковых) и способы их расчета;

- порядок определения нормативных затрат при использовании одной и той же материально-технической базы для оказания услуг в рамках задания.

Нормативные затраты на оказание услуги в соответствующем финансовом году могут определяться по следующей формуле:

$$N_i = \text{SUM}jG_j,$$

где

$G_j$  - нормативные затраты, определенные для j-ой группы затрат на единицу услуги на соответствующий финансовый год.

Состав групп затрат определяется учредителем с учетом особенностей оказания каждой услуги, входящей в перечень услуг. Так, при определении нормативных затрат на оказание услуги могут учитываться:

- нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги;

- нормативные затраты на общехозяйственные нужды (за исключением затрат, которые учитываются в составе нормативных затрат на содержание имущества).

В составе нормативных затрат, непосредственно связанных с оказанием услуги, могут быть учтены следующие группы затрат:

- нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании услуги;
- нормативные затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания государственной услуги;
- иные нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги.

Группы затрат могут быть дополнительно детализированы.

К нормативным затратам на общехозяйственные нужды могут быть отнесены затраты, которые невозможно отнести напрямую к нормативным затратам, непосредственно связанным с оказанием услуги.

В составе затрат на общехозяйственные нужды выделяются следующие группы затрат:

- нормативные затраты на коммунальные услуги;
- нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления или приобретенным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования, эксплуатируемого в процессе оказания услуг (далее - нормативные затраты на содержание недвижимого имущества);
- нормативные затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества);
- нормативные затраты на приобретение услуг связи;
- нормативные затраты на приобретение транспортных услуг;
- нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании услуги (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала, не принимающего непосредственное участие в оказании услуги);
- прочие нормативные затраты на общехозяйственные нужды.

Группы затрат могут быть дополнительно детализированы.

Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда целесообразно определять, исходя из потребности в количестве персонала по категориям с учетом норм труда, принимающего непосредственное участие в оказании услуги, в соответствии с действующей системой оплаты труда.

Нормативные затраты на материальные запасы целесообразно определять, исходя из нормативных объемов потребления материальных запасов (в случае если

такие нормативы утверждены) или фактических объемов потребления материальных запасов за прошлые годы в натуральном или стоимостном выражении. В данном случае речь идет о приобретении материальных запасов, непосредственно используемых для оказания услуги.

Нормативные затраты на коммунальные услуги целесообразно определять обособленно по видам энергетических ресурсов, исходя из нормативов потребления коммунальных услуг с учетом требований обеспечения энергоэффективности и энергосбережения, или исходя из фактических объемов потребления коммунальных услуг за прошлые годы с учетом изменений в составе используемого при оказании услуг особо ценного движимого и недвижимого имущества:

- нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;
- нормативные затраты на горячее водоснабжение;
- нормативные затраты на теплоснабжение;
- нормативные затраты на электроснабжение.

Для определения нормативных затрат на коммунальные услуги, по возможности, рекомендуется устанавливать нормативы потребления коммунальных услуг на единицу услуги для группы учреждений, находящихся в однотипных зданиях и оказывающих одинаковый набор услуг.

Нормативные затраты на содержание недвижимого имущества могут быть дополнительно детализированы по следующим группам затрат:

- нормативные затраты на эксплуатацию системы охранной сигнализации и противопожарной безопасности;
- нормативные затраты на аренду недвижимого имущества;
- нормативные затраты на содержание прилегающих территорий в соответствии с утвержденными санитарными правилами и нормами;
- прочие нормативные затраты на содержание недвижимого имущества.

Нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества могут быть детализированы по следующим группам затрат:

- нормативные затраты на техническое обслуживание и текущий ремонт объектов особо ценного движимого имущества;
- нормативные затраты на материальные запасы, потребляемые в рамках содержания особо ценного движимого имущества, не отнесенные к нормативным затратам, непосредственно связанным с оказанием услуги;
- нормативные затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
- прочие нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества.

Нормативные затраты на приобретение услуг связи и приобретение транспортных услуг могут определяться, исходя из нормативов потребления или

фактических объемов потребления за прошлые годы в натуральном или стоимостном выражении.

Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании услуги (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала, не принимающего непосредственное участие в оказании услуги) определяются, исходя из количества единиц по штатному расписанию, утвержденному руководителем учреждения, с учетом действующей системы оплаты труда.

Вопрос начисления заработной платы в случае временного приостановления деятельности учреждения, возникшего по независящим от сторон обстоятельствам, должен решаться в рамках Трудового кодекса Российской Федерации.

В случае если Учреждение оказывает несколько услуг, распределение затрат на общехозяйственные нужды по отдельным государственным услугам рекомендуется осуществлять одним из следующих способов:

- пропорционально фонду оплаты труда основного персонала, непосредственно участвующего в оказании государственной услуги;
- пропорционально площади, используемой для оказания каждой государственной услуги (при возможности распределения общего объема площадей Учреждения между оказываемыми государственным услугами);
- путем отнесения всего объема затрат на общехозяйственные нужды на одну услугу (или часть оказываемых учреждением услуг), выделенную(ых) в качестве основной(ых) услуги для учреждения;
- пропорционально иному выбранному показателю.

При определении нормативных затрат не учитываются:

а) субсидии на иные цели, предоставленные учреждению из соответствующего бюджета в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе на финансовое обеспечение затрат, не носящих постоянного характера (например, на осуществление капитального ремонта, приобретение особо ценного оборудования и др.);

б) бюджетные инвестиции;

в) финансовое обеспечение осуществления учреждением полномочий органа власти по исполнению публичных обязательств, подлежащих исполнению в денежной форме.

Справка: На федеральном уровне отдельно предложен порядок определения нормативных затрат на содержание имущества в так называемом "спящем режиме", т.е. обособляется объем субсидии на содержание имущества, непосредственно не участвующего в оказании услуги. Нормативные затраты на содержание имущества рассчитываются с учетом затрат на уплату налогов,

объектом налогообложения по которому является соответствующее имущество, приобретенное учреждением или закрепленное за ним собственником, а также часть затрат на потребление тепловой и электрической энергии. Ряд субъектов Российской Федерации используют подход, аналогичный федеральному (см. подробнее совместный Приказ Минфина России и Минэкономразвития России от 29 октября 2010 г. N 137н/527), а некоторые субъекты Российской Федерации в порядке определения нормативных затрат на оказание услуг отдельно не обособляют нормативные затраты на содержание имущества, а включают эти затраты в нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги.

При формировании нормативных затрат на оказание услуг могут быть учтены затраты на содержание имущества, находящегося в пользовании бюджетных и автономных учреждений на основании договора аренды и используемого для оказания услуг.

В случае сдачи бюджетным или автономным учреждением в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним учредителем или приобретенного за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется<sup>21</sup>.

Следует отметить, что финансовое обеспечение содержания государственного (муниципального) имущества за счет соответствующего бюджета в случае сдачи его учреждением в аренду не осуществляется только в части затрат на содержание имущества. Таким образом, уменьшение субсидии на сумму арендной платы осуществляется только в части расходов на содержание имущества, а не в части расходов, входящих в прямые затраты.

При этом уменьшать объем субсидии, предоставленной на выполнение задания, рекомендуется не в течение финансового года, а с начала нового финансового года.

Важно также отметить, что при изменении нормативных затрат на оказание услуги и нормативных затрат на содержание имущества не допускается уменьшение субсидии, предоставляемой на финансовое обеспечение выполнения задания в течение срока его выполнения, без соответствующего изменения задания.

Объем финансового обеспечения выполнения задания учреждениями, определяемый на основе нормативных затрат, не может превышать объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели сводной бюджетной росписью соответствующего бюджета и бюджетными росписями

---

<sup>21</sup> Статья 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ, статья 4 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. N 174-ФЗ



главных распорядителей бюджетных средств на соответствующий финансовый год и плановый период.

## **6. План финансово-хозяйственной деятельности**

План составляется на финансовый год в случае, если закон о бюджете утверждается на один финансовый год, либо на финансовый год и плановый период, если закон о бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период. План составляется бюджетным и автономным учреждением самостоятельно на этапе формирования проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

В Плане указываются:

- цели деятельности учреждения в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и уставом учреждения;
- виды деятельности учреждения, относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом учреждения;
- перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности учреждения, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату;
- показатели финансового состояния учреждения (данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах на последнюю отчетную дату, предшествующую дате составления Плана).

Показатели Плана по поступлениям и выплатам формируются учреждением, исходя из представленной финансовыми органами информации о планируемых объемах расходных обязательств:

- субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ);
- бюджетных инвестиций;
- публичных обязательств перед физическими лицами в денежной форме, полномочия по исполнению которых планируется передать в установленном порядке учреждению.

Плановые показатели по поступлениям формируются учреждением согласно Порядку в разрезе:

- субсидий на выполнение задания;
- бюджетных инвестиций;
- поступлений от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности;

- поступлений от реализации ценных бумаг в случаях, установленных федеральными законами.
- суммы публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, полномочия по исполнению которых передаются в установленном порядке учреждению, указываются справочно.

Плановые показатели по поступлениям указываются в разрезе видов услуг (работ). Плановые объемы выплат, связанных с выполнением учреждением муниципального задания, формируются с учетом нормативных затрат, определенных в соответствии с утвержденным порядком определения расчетно-нормативных затрат на оказание учреждениями муниципальных услуг (выполнение работ) и содержание их имущества.

План подписывается должностными лицами, ответственными за содержащиеся в Плане данные - руководителем учреждения (уполномоченным им лицом), руководителем финансово-экономической службы учреждения, главным бухгалтером учреждения и исполнителем документа (рисунок 7).

РИСУНОК 7. Распределение полномочий между учредителем и учреждением при составлении и утверждении Плана финансово-хозяйственной деятельности



После утверждения в установленном порядке бюджета на очередной финансовый год и плановый период План при необходимости уточняется учреждением. Бюджетное учреждение направляет План на утверждение учредителю, а автономное учреждение рассматривает План на заседании Наблюдательного совета, получает заключение Наблюдательного Совета и

самостоятельного его утверждает. После этого автономное учреждение обязано разместить План финансово-хозяйственной деятельности и заключение Наблюдательного совета учреждения о нем на своем сайте. Утверждать План у учредителя автономное учреждение не должно. Это обязательство только бюджетного учреждения. Учредитель бюджетного учреждения имеет право передать полномочие по утверждению Плана финансово-хозяйственной деятельности самому учреждению, издав соответствующее распоряжение о передаче этого полномочия. Без передачи полномочия бюджетному учреждению План финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения (План с учетом изменений) утверждается учредителем или уполномоченным им лицом. Ниже приводятся показатели Плана финансово-экономической деятельности учреждения по укрупненным статьям.

### Показатели по поступлениям и выплатам учреждения

| Наименование показателя                                 | Код по бюджетной классификации операции сектора государственного управления | Всего | в том числе  |  |
|---|---|-------|--|--|
|   |   |       | операции по лицевым счетам, открытым в органах Федерального казначейства | операции по счетам, открытым в кредитных организациях в иностранной валюте |
| Планируемый остаток средств на начало планируемого года | X   |       |  |  |
| <b>Поступления, всего:</b>                              | X   |       |  |  |
| в том числе:  | X   |       |  |  |
| Субсидии на выполнении государственного задания         | X   |       |  |  |
| Бюджетные инвестиции                                    |   |       |  |  |

|  |            |  |  |  |
|--|------------|--|--|--|
| Поступления от оказания государственным бюджетным учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, всего | X          |  |  |  |
| в том числе:   | X          |  |  |  |
| Услуга № 1   | X          |  |  |  |
| Услуга № 2   | X          |  |  |  |
|  |            |  |  |  |
| Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего:  | X          |  |  |  |
| <b>Выплаты, всего:</b>   | <b>900</b> |  |  |  |
| в том числе:   |            |  |  |  |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего  | 210        |  |  |  |
| из них:  |            |  |  |  |
| Заработная плата   | 211        |  |  |  |
| Прочие выплаты   | 212        |  |  |  |
| Начисления на выплаты по оплате труда  | 213        |  |  |  |
| Оплата работ, услуг, всего   | 220        |  |  |  |
| из них:  |            |  |  |  |
| Услуги связи   | 221        |  |  |  |
| Транспортные услуги  | 222        |  |  |  |
| Коммунальные услуги  | 223        |  |  |  |
| Арендная плата за пользование имуществом   | 224        |  |  |  |
| Работы, услуги по содержанию имущества   | 225        |  |  |  |

|  |     |  |  |  |
|--|-----|--|--|--|
| Прочие работы, услуги  | 226 |  |  |  |
| Безвозмездные перечисления организациям, всего                                   | 240 |  |  |  |
| Социальное обеспечение, всего  | 260 |  |  |  |
| из них:  |     |  |  |  |
| Пособия по социальной помощи населению   | 262 |  |  |  |
| Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления | 263 |  |  |  |
| Прочие расходы   | 290 |  |  |  |
| Поступление нефинансовых активов, всего  | 300 |  |  |  |
| Поступление финансовых активов, всего  | 500 |  |  |  |
| <i>Справочно:</i>  |     |  |  |  |
| Объем публичных обязательств, всего  | X   |  |  |  |

## Таблица сравнительного анализа налоговой нагрузки на бюджетные учреждения, автономные учреждения и казенные учреждения

| Налог                                     | Автономное учреждение   | Бюджетное учреждение<br>(с расширенным объемом прав)   | Казенное учреждение   |
|---|---|--|---|
| НДС<br>от платных<br>услуг                | <b>Уплачивают</b><br>(с учетом льгот,<br>установленных ст. 149 НК<br>РФ)  | <b>Уплачивают</b><br>(с учетом льгот, установленных<br>ст. 149 НК РФ)  | <b>Уплачивают</b><br>(с учетом льгот,<br>установленных ст. 149 НК РФ) |
| НДС<br>от аренды                          | <b>Уплачивают</b>   | <b>Уплачивают</b>  | <b>Не уплачивают</b><br>(платит арендатор – налоговый<br>агент)       |
| Налог на прибыль                          | <b>Уплачивают</b><br>(субсидия в<br>налогооблагаемую базу не<br>включается)   | <b>Уплачивают</b><br>(субсидия в налогооблагаемую базу<br>не включается)   | <b>Не уплачивают</b><br>(налогооблагаемая база<br>отсутствует)        |
| Госпошлина за<br>наименование<br>«Россия» | <b>Уплачивают</b><br>(при регистрации<br>учредительных документов)  | <b>Уплачивают</b><br>(при регистрации учредительных<br>документов)   | <b>Не уплачивают</b>  |
| Упрощенная<br>система<br>налогообложения  | <b>Применяется</b>  | <b>Не вправе применять</b>   | <b>Не вправе применять</b>  |
| Налог на<br>имущество,<br>земельный налог | <b>Уплачивают</b><br>(расходы на уплату налога на<br>недвижимое имущество и<br>особо ценное движимое<br>имущество включены в<br>сумму субсидии) | <b>Уплачивают</b><br>(расходы на уплату налога на<br>недвижимое имущество и особо<br>ценное движимое имущество<br>включены в сумму субсидии) | <b>Уплачивают,</b><br>(за счет доведенных им на эти<br>цели ЛБО)      |

## 7. Управление имуществом

Собственником имущества казенного, бюджетного, автономного учреждения является Российская Федерация, субъект Российской Федерации, или муниципальное образование.

Имущество казенного, бюджетного, автономного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Все имущество, закрепленное за учреждениями делится на (рисунок 8):

- недвижимое, особо ценное и иное движимое имущество;
- имущество, закрепленное за учреждением собственником или приобретенное за счет средств собственника (то есть за счет соответствующего бюджета), и имущество, приобретенное учреждением за счет доходов от осуществления приносящей доход деятельности.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление бюджетным учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством РФ<sup>22</sup>

Такое разделение имущества необходимо для правильного распоряжения им.

АУ без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

БУ без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом, как закрепленным за ним собственником или приобретенным за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, а также особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

Остальным движимым имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, автономное и бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Тем имуществом, которым учреждение распоряжается самостоятельно, оно несет ответственность по своим обязательствам.

---

<sup>22</sup> Порядок установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 538.

РИСУНОК 8. Ответственность учреждения по своим обязательствам



### **8. Порядок организации работ по реализации положений Закона**

В соответствии с пунктом 13 статьи 33 Закона субъектам Российской Федерации и муниципальным образованиям предоставлен переходный период с 1 января 2011 года до 1 июля 2012 года, в течение которого необходимо реализовать переход к функционированию учреждений в условиях, определенных Законом.



Организационные мероприятия, необходимые для реализации Закона, могут быть представлены как последовательность взаимосвязанных шагов (рисунок 9).

РИСУНОК 9. Рекомендуемая последовательность организационных мероприятий по реализации Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83 ФЗ



Первым шагом по реализации Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83 ФЗ может быть рекомендовано проведение анализа предусмотренных законодательством полномочий в сфере образования на региональном и муниципальном уровне. Без такого анализа невозможно формировать перечни государственных и муниципальных услуг и оценить эффективность существующей сети учреждений, оказывающих услуги в сфере образования.

Вторым шагом является формирование перечней государственных и муниципальных услуг.

Формирование перечней государственных и муниципальных услуг позволит:

- formalize and, if necessary, clarify existing social obligations;
- identify services financed from the budget without basis;
- conduct an analysis of the network of subordinate institutions;

- получить основания для отнесения учреждений к тому или иному типу;

- определить размеры нормативных затрат на оказание услуг (в том числе на содержание имущества).

Одновременно с формированием перечней государственных и муниципальных услуг представляется целесообразным формирование перечня платных услуг и условий их оказания. Данный шаг устранил зачастую имеющуюся неопределенность в отнесении конкретной услуги к числу платных/бесплатных.

Следующим этапом, сопряженным по времени с формированием перечней государственных и муниципальных услуг необходимо сформировать перечни казенных, бюджетных, автономных учреждений, что позволит составить перечни недвижимого и особо ценного движимого имущества.

Только проведения описанных выше действий возникает возможность определения размеров нормативных затрат на оказание услуг (в том числе на содержание имущества).

В конечном счете, формирование государственного (муниципального) задания происходит на основании утвержденных:

- перечней государственных (муниципальных) услуг;
- перечней недвижимого и особо ценного движимого имущества;
- размеров нормативных затрат на оказание услуг (в том числе на содержание имущества).

Одновременно с формированием государственного (муниципального) задания должно проходить расчет субсидий, обеспечивающих выполнение заданий, установленных автономным и бюджетным учреждениям.

Следует отметить, что по решению учредителя государственное (муниципальное) задание может устанавливаться и для казенного учреждения, на основании которого будет формироваться смета. И эта возможность отражена на рисунке 8 наряду с финансированием содержания казенного учреждения по смете без установления ему задания.

В целях координации деятельности органов власти на региональном и муниципальном уровнях по реализации Закона, а также мониторинга его реализации высшему органу государственной власти субъекта Российской Федерации (местной администрации) рекомендуется утвердить на уровне субъекта Российской Федерации (муниципального образования) План мероприятий по реализации Закона (далее - План). В плане следует предусмотреть:

- разработку правовых актов, предусмотренных частью 14 статьи 33 Закона;

- организационные мероприятия, необходимые для реализации Закона, предусмотренные частями 16 - 18 статьи 33 Закона могут быть представлены как последовательность взаимоувязанных шагов (рисунок 8);

- мероприятия, направленные на мониторинг и контроль исполнения Закона.

План может быть составлен на переходный период или на более длительный период.

Приложение № 1

Сравнительная характеристика КУ, БУ и АУ в соответствии с Федеральным законом № 83-ФЗ<sup>23</sup>

|  | КУ  | БУ   | АУ  |
|--|---|--|---|
| 1. Собственник имущества                                 | РФ, субъект РФ, муниципальное образование (имущество находится в государственной или муниципальной собственности) – пункты 1, 2 статьи 120 ГК РФ.   |  |   |
| 2. Право распоряжения закрепленным имуществом            | Вправе с согласия собственника – пункт 4 статьи 298 ГК РФ.<br>Не вправе передавать имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя (участника), поскольку не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц - пункт 4 статьи 24 ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее – ФЗ «О НО». | С согласия собственника - особо ценным движимым и недвижимым имуществом, остальным имуществом вправе распоряжаться самостоятельно – пункт 3 статьи 298 ГК РФ.<br>Не вправе передавать особо ценное движимое имущество, а также недвижимое имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя (участника).<br>Остальное имущество вправе передавать некоммерческим организациям с согласия собственника – пункт 4 статьи 24 ФЗ «О НО». | С согласия собственника - особо ценным движимым и недвижимым имуществом, остальным имуществом вправе распоряжаться самостоятельно – пункт 3 статьи 298 ГК РФ. |
| 3. Право собственника на изъятие закрепленного имущества | Вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество – пункт 2 статьи 296 ГК РФ.  |  |   |
| 4. Государственное (муниципальное)                       | Может быть установлено по решению главного  | Устанавливается - пункт 3 статьи 69.2 БК РФ.   |   |

<sup>23</sup> Даются ссылки на федеральные законы, в которые в соответствии с Законом внесены изменения.

|  | <b>КУ</b>   | <b>БУ</b>   | <b>АУ</b>   |
|--|---|---|---|
| задание (далее – ГЗ) на оказание услуг (выполнение работ)    | распорядителя бюджетных средств - пункт 3 статьи 69.2 БК РФ.  |   |   |
| 5. Механизм предоставления бюджетных средств                 | Ассигнования на обеспечение выполнения его функций - статья 69.1 БК РФ. Финансирование осуществляется на основе <b>бюджетной сметы</b> - пункт 2 статьи 161 БК РФ.<br><b>Бюджетные инвестиции</b> - статья 69.1 БК РФ.  | <b>Субсидии</b> на возмещение нормативных затрат, связанных с выполнением ГЗ – пункт 1 статьи 78.1 БК РФ.<br><b>Субсидии</b> на иные цели – пункт 1 статьи 78.1 БК РФ.<br><b>Бюджетные инвестиции</b> - статья 69.1 БК РФ.                            | <b>Субсидии</b> на возмещение нормативных затрат, связанных с выполнением ГЗ – пункт 1 статьи 78.1 БК РФ.<br><b>Субсидии</b> на иные цели – пункт 1 статьи 78.1 БК РФ.<br><b>Бюджетные инвестиции</b> - статья 69.1 БК РФ.                            |
| 6. Права на осуществление приносящей доходы деятельности     | Вправе, только если это предусмотрено в учредительном документе – пункт 3 статьи 161 БК РФ.<br>В этом документе определяется исчерпывающий перечень видов деятельности, которые КУ может осуществлять – пункт 1 статьи 24 ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее – ФЗ О НО). | Вправе при условии, что такая деятельность указана в его учредительном документе – пункт 3 статьи 298 ГК РФ.<br>В этом документе определяется исчерпывающий перечень видов деятельности, которые БУ может осуществлять – пункт 1 статьи 24 ФЗ «О НО». | Вправе при условии, что такая деятельность указана в его учредительном документе – пункт 2 статьи 298 ГК РФ.<br>В этом документе определяется исчерпывающий перечень видов деятельности, которые АУ может осуществлять – пункт 1 статьи 24 ФЗ «О НО». |
| 7. Права в отношении доходов, полученных от приносящей доход | Доходы поступают в соответствующий бюджет – пункт 3 статьи 161 БК РФ.   | Самостоятельно распоряжается доходами - пункт 3 статьи 298 ГК РФ.<br>Самостоятельно распоряжается имуществом, за исключением недвижимого.   | Самостоятельно распоряжается доходами и имуществом - пункт 2 статьи 298 ГК РФ.  |

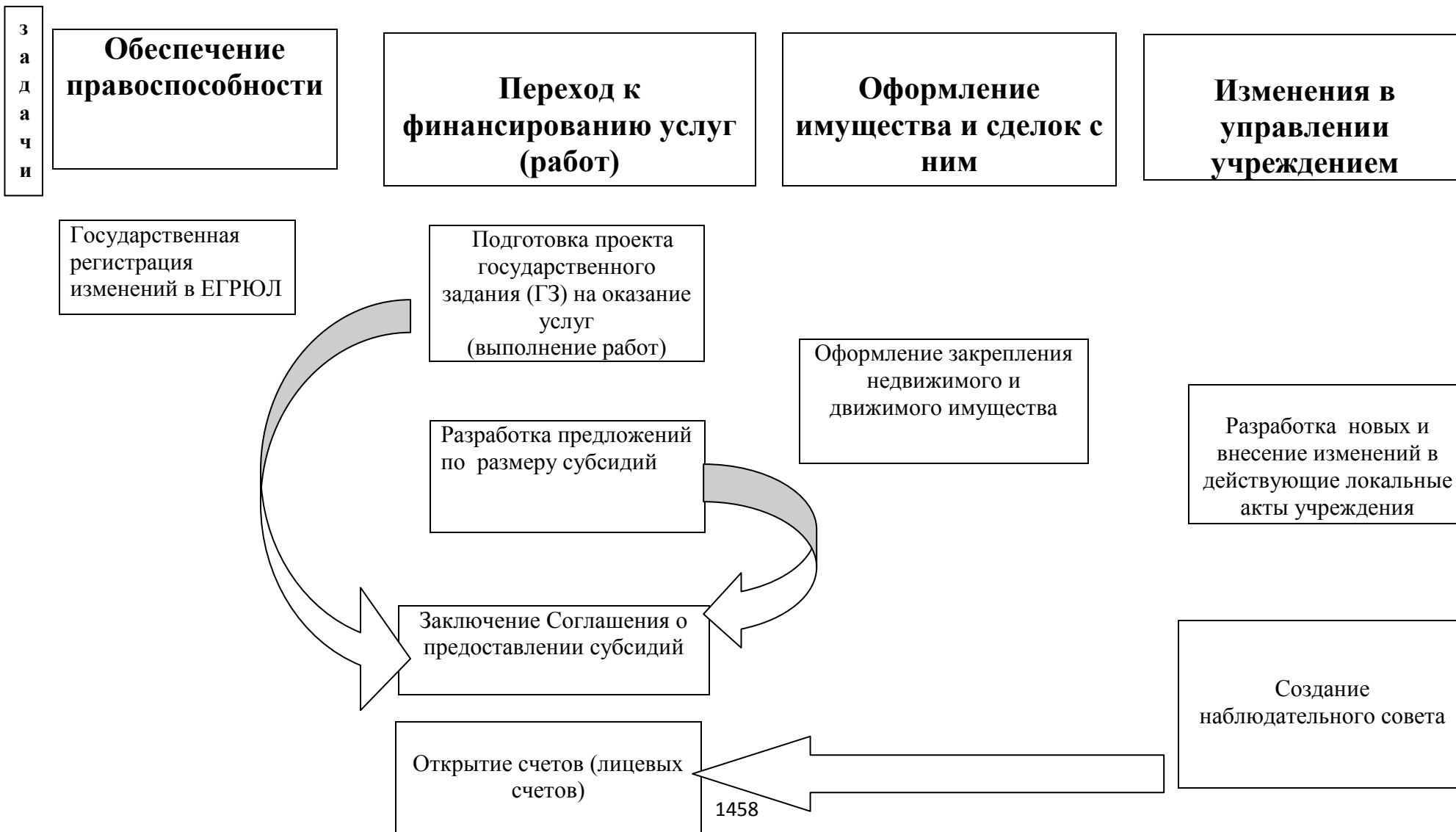
|   | КУ   | БУ  | АУ  |
|---|--|---|---|
| деятельности, и приобретенного за счет таких доходов имущества      | Не вправе распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества - пункт 4 статьи 298 ГК РФ.   | Недвижимым распоряжается с согласия собственника имущества - пункт 3 статьи 298 ГК РФ.  |   |
| 8. Права по формированию плана финансово-хозяйственной деятельности | Составляется и утверждается в порядке, определенном учредителем, и в соответствии с требованиями, установленными Минфином России, – пункт 3.3 статьи 32 ФЗ «О НО», пункт 13 статьи 2 ФЗ «Об автономных учреждениях» (далее - ФЗ «Об АУ»).  |   |   |
| 9. Открытие и ведение счетов (лицевых счетов)                       | <p>Лицевые счета в Федеральном казначействе или финансовом органе субъекта РФ, муниципального образования - пункт 4 статьи 161 БК РФ; статья 220.1 БК РФ.</p> <p>Средства расходуются в соответствии с бюджетной сметой.</p> <p>Не использованные до конца года остатки средств перечисляются на единый счет бюджета - пункт 4 статьи 242 БК РФ.</p> | <p>Лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства (далее - ТОФК), финансовых органах субъектов РФ, муниципальных образований – пункт 1 статьи 30 Закона.</p> <p>Субсидии на выполнение ГЗ.</p> <p>Расходы осуществляются без предоставления в ТОФК, финансовый орган субъекта РФ, муниципального образования документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств – пункт 15 статьи 30 Закона.</p> <p>Не использованные в текущем финансовом году остатки средств используются в очередном финансовом году для достижения целей, ради которых учреждение создано – пункт 17 статьи 30 Закона.</p> <p>Субсидии на иные цели и бюджетные инвестиции.</p> <p>Расходы осуществляются после проверки документов, подтверждающих</p> | <p>Счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в ТОФК, финансовых органах субъектов РФ, муниципальных образований – пункт 3 статьи 2 ФЗ «Об АУ».</p> <p><b>Субсидии на выполнение ГЗ.</b></p> <p>Если лицевые счета, то расходы осуществляются аналогично БУ – пункты 3.9, 3.15 статьи 2 ФЗ «Об АУ».</p> <p><b>Субсидии на иные цели</b></p> <p>Если лицевые счета, то расходы осуществляются аналогично БУ – пункты 3.10, 3.17 статьи 2 ФЗ «Об АУ».</p> <p><b>Бюджетные инвестиции.</b></p> <p>Только лицевые счета в ТОФК, финансовых органах субъектов РФ, муниципальных образований – пункт 3.6 статьи 2 ФЗ «Об АУ».</p> <p>Расходы осуществляются аналогично БУ – пункты 3.10, 3.17 статьи 2 ФЗ «Об</p> |

|  | <b>КУ</b>   | <b>БУ</b>  | <b>АУ</b>   |
|--|---|--|---|
|  |   | возникновение денежных обязательств, и соответствия содержания операции кодам классификации операций сектора государственного управления и целям субсидии – пункт 16 статьи 30 Закона. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств перечисляются в бюджет – пункт 18 статьи 30 Закона. | АУ».<br>.   |
| 10. Ответственность учреждения по его обязательствам                       | Отвечает находящимися в его распоряжении денежными средствами – пункт 2 статьи 120 ГК РФ. | Отвечает всем своим имуществом, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного БУ за счет выделенных собственником средств, а также недвижимого имущества – пункт 2 статьи 120 ГК РФ.   | Отвечает всем своим имуществом, за исключением недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного АУ за счет выделенных собственником средств – пункт 2 статьи 120 ГК РФ. |
| 11. Ответственность учредителя (собственника) по обязательствам учреждения | Субсидиарная ответственность – пункт 2 статьи 120 ГК РФ.                                  | Не несет ответственности – пункт 2 статьи 120 ГК РФ.   |   |
| 12. Банкротство  | Не предусмотрено законом – пункт 1 статьи 65 ГК РФ.                                       |  |   |
| 13. Права по привлечению заемных средств                                   | Не вправе – пункт 10 статьи 161 БК РФ.  | Законом такое право не ограничено.   |   |
| 14. Распространение положений ФЗ от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ                  | Распространяются – пункт 1 статьи 4 этого Закона.   | Распространяются – пункт 1 статьи 4 этого Закона.  | Не распространяются*.   |

**ЗАДАЧИ И МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПЕРЕХОДУ УЧРЕЖДЕНИЯ В АВТОНОМНОЕ ПОСЛЕ ПРИНЯТИЯ  
РЕШЕНИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ ЕГО ТИПА**



# ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ





# ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАВОСПОСОБНОСТИ

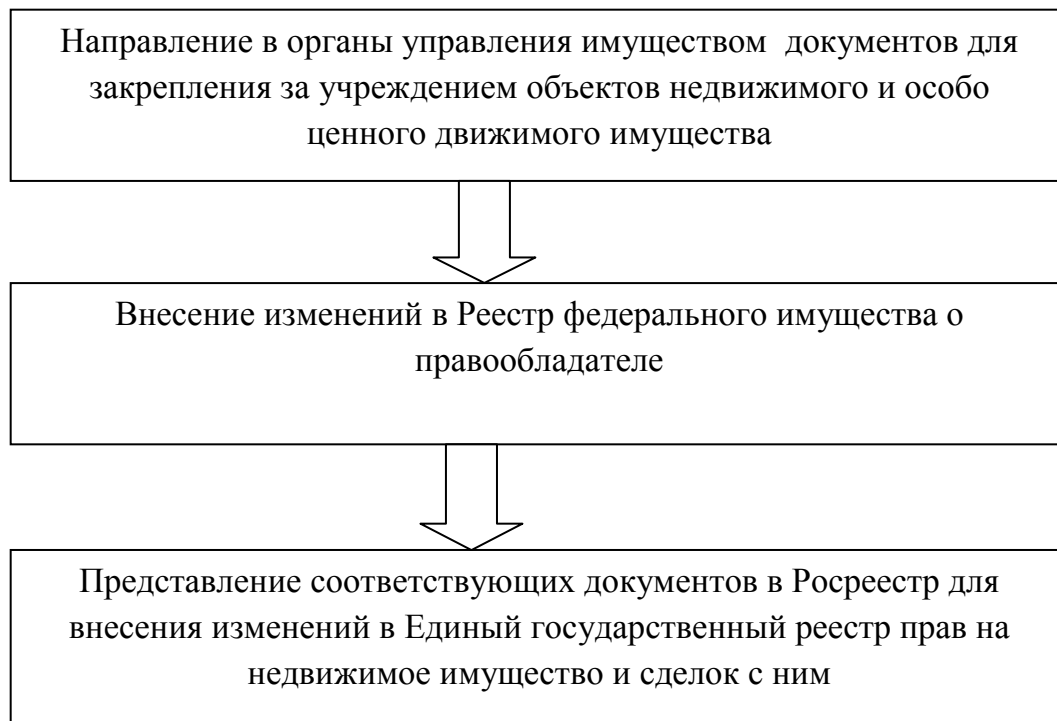


## Переход к финансированию услуг (работ)





# ОФОРМЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВА И СДЕЛОК С НИМ



Решение наблюдательного совета о совершении сделок по распоряжению имуществом

Решение наблюдательного совета о внесении имущества в уставный (складочный капитал) в случаях участия АУ в других юридических лицах

# ИЗМЕНЕНИЯ В УПРАВЛЕНИИ УЧРЕЖДЕНИЕМ

Формирование Наблюдательного совета

Разработка и представление на утверждение учредителю формы годового отчета о деятельности учреждения и об использовании им закрепленного имущества

Разработка новых локальных актов и внесение изменений в действующие локальные акты

Разработка положения о закупках, регламентирующего закупочную деятельность учреждения, утверждение его наблюдательным советом





**Примеры  
обоснования объема и качества услуг в сфере образования  
на основе действующей нормативной правовой базы  
и степени детализации услуг**

При разработке отраслевого (базового) и ведомственного или единого перечня услуг (работ) в сфере образования рекомендуется руководствоваться следующими положениями.

Перечень услуг в сфере образования должен включать услуги, предусмотренные федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, актами органов местного самоуправления.

**Рекомендуемый перечень услуг в сфере образования:**

|    | Наименование государственной (муниципальной) услуги (работы)   | Категории потребителей услуги (работы) | Единицы измерения показателя объема (содержания), (работы)                                   |
|----|--|--|--|
| 1  | 2  | 3                                      | 4  |
| 1. | Обучение в соответствии с основными общеобразовательными программами дошкольного образования <sup>1</sup>                                    | Физические лица <sup>2</sup>           | Количество воспитанников, посещающих дошкольное образовательное учреждение (чел.)            |
| 2. | Обучение в соответствии с основными общеобразовательными программами начального общего образования <sup>3</sup>                              | Физические лица <sup>2</sup>           | Количество обучающихся по каждой форме обучения (чел.)                                       |
| 3. | Обучение в соответствии с основными общеобразовательными программами основного общего образования <sup>3,5</sup>                             | Физические лица <sup>4</sup>           | Количество обучающихся по каждой форме обучения (чел.) <sup>5</sup>                          |
| 4. | Обучение в соответствии основными общеобразовательными программами среднего (полного) общего образования <sup>3,5</sup>                      | Физические лица <sup>4</sup>           | Количество обучающихся по каждой форме обучения (чел.) <sup>5</sup>                          |
| 5. | Обучение в соответствии с программами профессиональной подготовки <sup>3,5</sup>   | Физические лица <sup>4</sup>           | Количество обучающихся по каждой форме обучения (чел.) <sup>5</sup>                          |
| 6. | Обучение в соответствии основными профессиональными образовательными программами начального профессионального образования <sup>5,6,8,9</sup> | Физические лица <sup>4</sup>           | Количество обучающихся по УГСН <sup>7</sup> по каждой форме обучения (чел.) <sup>5,8,9</sup> |

|     |   |                                  |  |
|-----|---|----------------------------------|--|
| 7.  | Обучение в соответствии с основными профессиональными образовательными программами среднего профессионального образования базовой подготовки <sup>5,6,9,11</sup>                  | Физические лица <sup>10</sup>    | Число обучающихся по УГСН <sup>7</sup> по каждой форме обучения (чел.) <sup>5,6,10</sup>   |
| 8.  | Обучение в соответствии с основными профессиональными образовательными программами среднего профессионального образования углубленной подготовки <sup>5,6,9,11</sup>              | Физические лица <sup>10</sup>    | Число обучающихся по УГСН <sup>7</sup> по каждой форме обучения (чел.) <sup>5,6,9,10</sup> |
| 9.  | Обучение в соответствии с основными профессиональными образовательными программами высшего профессионального образования (программами бакалавриата) <sup>5,6,9,12</sup>           | Физические лица <sup>10</sup>    | Число обучающихся по УГСН <sup>7</sup> по каждой форме обучения (чел.) <sup>5,6,9,12</sup> |
| 10. | Обучение в соответствии с основными профессиональными образовательными программами высшего профессионального образования (программами подготовки специалиста) <sup>5,6,9,13</sup> | Физические лица <sup>10</sup>    | Число обучающихся по УГСН <sup>7</sup> по каждой форме обучения (чел.) <sup>5,6,9,13</sup> |
| 11. | Обучение в соответствии с основными профессиональными образовательными программами высшего профессионального образования (программами магистратуры) <sup>5,6,9,14</sup>           | Физические лица <sup>10</sup>    | Число обучающихся по УГСН <sup>7</sup> по каждой форме обучения (чел.) <sup>5,6,9,14</sup> |
| 12. | Обучение в соответствии с основными профессиональными образовательными программами послевузовского профессионального образования (аспирантура, адъюнктура) <sup>5,6,15</sup>      | Физические лица <sup>10,16</sup> | Число обучающихся по каждой форме обучения (чел.) <sup>5,6,15</sup>                        |
| 13. | Обучение в форме ассистентуры-стажировки <sup>6,15,17</sup>   | Физические лица <sup>10,17</sup> | Число обучающихся (чел.) <sup>6,15,</sup>  |
| 14. | Обучение в соответствии с основными профессиональных образовательных программ послевузовского профессионального образования (интернатура, ординатура) <sup>6,15</sup>             | Физические лица <sup>10,17</sup> | Число обучающихся (чел.) <sup>6,15</sup>   |
| 15. | Подготовка докторантов <sup>16</sup>  | Физические лица <sup>10,16</sup> | Число обучающихся (чел.)   |
| 16. | Повышение квалификации в соответствии с дополнительными профессиональными образовательными программами в объеме от 72 до 100 часов <sup>18</sup>                                  | Физические лица <sup>19</sup>    | Число обучающихся (чел.)   |

|     |   |                               |   |
|-----|---|-------------------------------|---|
| 17. | Повышение квалификации в соответствии с дополнительными профессиональными образовательными программами в объеме от 100 до 500 часов <sup>18</sup>           | Физические лица <sup>19</sup> | Число обучающихся (чел.)                |
| 18. | Профессиональная переподготовка в соответствии с дополнительными профессиональными образовательными программами в объеме от 500 до 1000 часов <sup>20</sup> | Физические лица <sup>19</sup> | Число обучающихся (чел.)                |
| 19. | Профессиональная переподготовка в соответствии с дополнительными профессиональными образовательными программами в объеме свыше 1000 часов <sup>20</sup>     | Физические лица <sup>19</sup> | Число обучающихся (чел.)                |
| 20. | Обучение в соответствии с дополнительными образовательными программами различной направленности <sup>21</sup>   | Физические лица <sup>22</sup> | Число обучающихся (чел.)                |
| 21. | Услуги по содержанию и воспитанию в образовательных учреждениях <sup>23</sup>   | Физические лица <sup>24</sup> | Число обучающихся, воспитанников (чел.) |
| 24. | Реализация программ коррекционной работы <sup>25</sup>  | Физические лица <sup>26</sup> | Число обучающихся, (чел.)               |
| 23. | Психологическая, медицинская и социальная реабилитация детей и подростков с девиантным поведением <sup>27</sup>   | Физические лица <sup>28</sup> | Число обучающихся, воспитанников (чел.) |

1 - структура основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условия ее реализации установлены Федеральными государственными требованиями, утвержденные Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 ноября 2009 г. N 655.

2 - физические лица, получающие образование указанного уровня впервые (часть 3 статьи 5 Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании»).

3 - порядок установления требований к основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования установлены частью 6 статьи 9 Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании».

Условия обучения в соответствии с программами профессиональной подготовки установлены статьей 21 Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании».

4 - физические лица, получающие образование указанного уровня впервые (часть 3 статьи 5, Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании»), а также неоднократно в случаях предусмотренных вторым абзацем части 7 статьи 50 Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании»: «Граждане Российской Федерации вправе в установленном порядке неоднократно получать бесплатное профессиональное образование по направлению государственной службы занятости, в случае потери возможности работать по профессии, специальности, в случае профессионального заболевания и (или) инвалидности, в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации».

5 - для данного уровня образования учреждение может реализовывать услугу в нескольких формах обучения - очной, очно-заочной (вечерней), заочной, экстерната (статья 10 Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании»). Это положение предусмотрено в связи с необходимостью учета потребностей и возможностей личности в получении образования. В этом случае обучение по каждой форме обучения будет представлять отдельную услугу в перечне, расширяя, таким образом, рекомендуемый перечень. С технической точки зрения такая детализация перечня (пример 1) необходима для корректного формирования государственного (муниципального) задания в связи с различными нормативными затратами на услугу в зависимости от формы обучения.

**Пример 1.** Формирование перечня услуг в части среднего (полного) общего образования с учетом форм обучения:

| Наименование государственной (муниципальной) услуги в рекомендуемом перечне   |    | Наименование государственной (муниципальной) услуги в формируемом перечне  |
|---|----|--|
| Обучение в соответствии с основными общеобразовательными программами среднего (полного) общего образования (Услуга 4. в | => | Обучение в соответствии с основными общеобразовательными программами среднего (полного) общего образования очная форма обучения        |
|   | => | Обучение в соответствии с основными общеобразовательными программами среднего (полного) общего образования очно-заочная форма обучения |

|                              |    |  |
|------------------------------|----|--|
| рекомендуемом перечне услуг) | => | Обучение в соответствии с основными общеобразовательными программами среднего (полного) общего образования экстернат |
|------------------------------|----|--|

6 - требования к основным профессиональным образовательным программам начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального и послевузовского образования установлены частью 6.1 статьи 9 Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании».

Для высшего и послевузовского профессионального образования порядок установления федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования и федеральных государственных требований к послевузовскому профессиональному образованию, основные образовательные программы высшего и послевузовского профессионального образования устанавливаются также статьей 5 Федерального закона от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании».

7 - УГСН - укрупненные группы специальностей и/или направлений подготовки.

8 - начальное профессиональное образование - обучение может осуществляться по направлениям подготовки, профилям направлений подготовки, в соответствии с Перечнем профессий начального профессионального образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 28 сентября 2009 г. N 354 (зарегистрирован Минюстом России 22 октября 2009 г., регистрационный N 15083).

9 – для данного уровня образования формирование перечня услуг целесообразно проводить в разрезе укрупненных групп специальностей и/или направлений подготовки с целью осуществления политики по подготовке кадров в рамках реализации государственного (муниципального) задания (пример 2).

**Пример 2.** Услуги начального профессионального образования:

|   |    |   |
|---|----|---|
| Наименование государственной (муниципальной) услуги в рекомендуемом перечне |    | Наименование государственной (муниципальной) услуги в формируемом перечне |
| Обучение в соответствии с   | => | Обучение в соответствии с основными профессиональными образовательными    |

|  |    |   |
|--|----|---|
| основными профессиональными образовательными программами начального профессионального образования очная форма обучения.<br>(Услуга 6. в рекомендуемом перечне услуг) |    | программами начального профессионального образования очная форма обучения 110400 АГРОНОМИЯ  |
|  | => | Обучение в соответствии с основными профессиональными образовательными программами начального профессионального образования очная форма обучения, 180000 МОРСКАЯ ТЕХНИКА  |
|  | => | Обучение в соответствии с основными профессиональными образовательными программами начального профессионального образования очная форма обучения, 040000 СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ |

При формировании перечня услуг рекомендуется избегать излишней детализации услуг (к примеру, до уровня специальностей). Однако, обязательно следует выделять исключительные «особенные» услуги, развитие которых требует точного планирования и/или нормативы затрат на которые значительно отличаются от других с целью корректного формирования и ресурсного обеспечения государственного (муниципального) задания.

10 - физические лица, получающие на конкурсной основе образование указанного уровня впервые (часть 3 статьи 5, Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании»), а также неоднократно в случаях предусмотренных вторым абзацем части 7 статьи 50 Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании».

11 - среднее профессиональное образование - обучение может осуществляться по специальностям в соответствии с Перечнем специальностей среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 28 сентября 2009 г. № 355 (зарегистрирован Минюстом России 27 октября 2009 г., регистрационный № 15123) (для лиц, поступивших в образовательные учреждения после 1 января 2011 года), специальностями среднего профессионального образования, указанными в Общероссийском классификаторе специальностей по образованию ОК 009-2003, принятом и введенном в действие Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 30 сентября 2003 г. № 276-ст (для лиц, поступивших в образовательные учреждения до 1 января 2011 года).

12 - высшее профессиональное образование (программы бакалавриата) обучение может осуществляться специальностям и направлениям подготовки, указанным в Перечне направлений подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) "бакалавр", утвержденном Приказом Минобрнауки России от 17 сентября 2009 г. № 337 (зарегистрирован Минюстом России от 30 октября 2009 г., регистрационный № 15158) (для лиц, поступивших в образовательные учреждения после 1 января 2011 года), в Общероссийском классификаторе специальностей по образованию ОК 009-2003, принятом и введенном в действие Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 30 сентября 2003 г. № 276-ст (для лиц, поступивших в образовательные учреждения до 1 января 2011 года).

13 – высшее профессиональное образование (программы подготовки специалиста) - обучение может осуществляться по специальностям и направлениям подготовки, указанным в Перечне направлений подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) "специалист", утвержденном Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2009 г. № 1136 (для лиц, поступивших в образовательные учреждения после 1 января 2011 года), в Общероссийском классификаторе специальностей по образованию ОК 009-2003, принятом и введенном в действие Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 30 сентября 2003 г. № 276-ст (для лиц, поступивших в образовательные учреждения до 1 января 2011 года).

14 - высшее профессиональное образование (программы магистратуры) - обучение может осуществляться по специальностям и направлениям подготовки, указанным в Перечне направлений подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) "магистр", утвержденном Приказом Минобрнауки России от 17 сентября 2009 г. № 337 (зарегистрирован Минюстом России от 30 октября 2009 г., регистрационный № 15158) (для лиц, поступивших в образовательные учреждения после 1 января 2011 года), в Общероссийском классификаторе специальностей по образованию ОК 009-2003, принятом и введенном в действие Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 30 сентября 2003

г. № 276-ст (для лиц, поступивших в образовательные учреждения до 1 января 2011 года).

15 – выделение в рамках данной услуги отдельных услуг в разрезе перечней направлений подготовки (специальностей) послевузовского профессионального образования для обучающихся в форме ассистентуры-стажировки или обучающихся в ординатуре, интернатуре, номенклатуры специальностей научных работников при подготовке аспирантов и адъюнктов рекомендуется осуществлять, в случае значительных различий в нормативах затрат на обучение по разным специальностям.

16 – категории потребителей услуги - в соответствии частью со статьей 19 «Докторанты, аспиранты (адъюнкты) и соискатели», Федерального закона от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании».

17 – категория потребителей данной услуги может быть определена как «слушатели» образовательного учреждения в части интернатуры и ординатуры обучение в соответствии со статьями 18 Федерального закона от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» и «Положением о клинической ординатуре», утвержденным приказом Минздрава России от 17 февраля 1993 г. № 23. В части ассистентуры-стажировки обучение в соответствии с 19.1 Федерального закона от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании».

18 – требования к минимуму содержания дополнительных профессиональных образовательных программ и уровню профессиональной переподготовки устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим проведение единой государственной политики в области дополнительного профессионального образования, совместно с другими федеральными органами исполнительной власти в пределах их компетенции (в соответствии с частью 7 статьи 9 Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании» и Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 г. № 610).

19 – категория потребителей данной услуги может быть определена как «слушатели» образовательного учреждения повышения квалификации в соответствии с Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения



квалификации) специалистов, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 г. № 610.

20 – условия профессиональной переподготовки специалистов устанавливаются Положением о порядке и условиях профессиональной переподготовки специалистов утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 06.09.2000 № 2571 «Об утверждении Положения о порядке и условиях профессиональной переподготовки специалистов», зарегистрированное в Минюсте России 24 октября 2000 г. N 2424.

21 – область реализации услуги определена частью 2 статьи 26 Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании».

22 – дополнительные образовательные услуги реализуются в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан в пределах каждого уровня профессионального образования.

23 – услуга предоставляется на основании части 9 статьи 50 Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании»: «содержание и обучение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), осуществляются на основе полного государственного обеспечения».

24 – дети-сироты и дети, оставшихся без попечения родителей (законных представителей).

25 – услуга предоставляется на основании части 10 статьи 50 Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании»: «для детей с ограниченными возможностями здоровья органы, осуществляющие управление в сфере образования, создают специальные (коррекционные) образовательные учреждения (классы, группы), обеспечивающие их лечение, воспитание и обучение, социальную адаптацию и интеграцию в общество».

26 – дети с ограниченными возможностями здоровья.

27 – услуга предоставляется на основании частей 11,12 статьи 50 Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании»: «для детей с ограниченными возможностями здоровья органы, осуществляющие управление в сфере образования, создают специальные (коррекционные) образовательные учреждения (классы, группы), обеспечивающие их лечение, воспитание и обучение, социальную адаптацию и интеграцию в общество».

28 – подростки с девиантным (общественно опасным) поведением, достигшие возраста одиннадцати лет, нуждающиеся в особых условиях воспитания и обучения и требующие специального педагогического подхода.

